# Демалыстың пайдаланылмаған бөлігін ұсына отырып жыл сайынғы ақы төленетін еңбек демалысынан кері шақыртып алу

**Жыл сайынғы ақы төленетін еңбек**

**демалысынан кері шақыртып алу туралы**

**Деректердің қысқаша мазмұны берілген кіріспе**

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексі 95-бабының 1-тармағына және 2-тармағына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. [Құрылымдық бөлімше] [лауазымы] [А.Ә.Т.] 20\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бастап 20\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дейін жыл сайынғы ақы төленетін еңбек демалысынан шақыртылсын.

2. 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_ бастап 20\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_ дейінгі жұмыс кезеңі үшін жыл сайынғы ақы төленетін еңбек демалысынан шақыртып алуға байланысты пайдаланылмаған ­бөлігі – \_\_\_ күнтізбелік күн 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_ бастап 20\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_ дейін берілсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасау [Персоналды басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше ] [лауазымы] [А.Ә.Т.] жүктелсін.

Негіздеме: [А.Ә.Т.] жыл сайынғы еңбек демалысынан шақыртып алудың жазбаша келісімі және жыл сайынғы ақы төленетін еңбек демалысынан шақыртып алуға байланысты пайдаланылмаған ­бөлігін беру туралы өтініші, құрылымдық бөлімше басшысының қызметтік жазбасы.

Басшы

Бұрыштамалар:

Персоналды басқаруға жауапты

құрылымдық бөлімшенің басшысы

Бұйрықпен таныстым:

\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_жыл

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [А.Ә.Т.]

қолы

Орындаушы: А.Ә.Т.

Тел.

Тарату:

Түпнұсқа – Персоналды басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше

Көшірмелері – бухгалтерия, құрылымдық бөлімше