

Форма командировочного удостоверения

№ _____ іссапар куәлігі (командировочное удостоверение)

« _____ » _____ 20__ ж. (г.)

_____ іссапарға жіберілген (командированному)

(іссапарға баратын жері көрсетілсін, указать место командирования)

_____ берілді (выдано)

(тегі, аты, әкесінің аты, Ф.И.О.)

Іссапар мерзімі (срок командировки) « _____ » күн (дней)

20__ ж. (г.) « _____ » _____ 20__ ж. (г.) « _____ » _____ қоса алғанда (включительно)

Жеке басын куәландыратын құжатты (жеке куәлік немесе төлқұжат) көрсеткен жағдайда жарамды (действительно по предъявлению документа, удостоверяющего личность – удостоверение личности или паспорт):

№ _____ жеке куәлікті немесе төлқұжатты _____
(құжаттың атауы, наименование документа)

_____ берілген (выдано)

(кім)

(қашан)

Басқарма Төрағасы/ Басқарушы директор / Басқарма Төрағасы офисінің
басшысы (Председатель Правления/ Управляющий директор/ Руководитель
Офиса Председателя Правления)

_____ (қолы, подпись)

ЖІБЕРІЛГЕН ЖЕРГЕ КЕЛГЕНІ ЖӘНЕ ОЛ ЖЕРДЕН КЕТКЕНІ ТУРАЛЫ БЕЛГІЛЕР ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И УБЫТИЯ ИЗ НИХ

Убыл из кетті _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)	Прибыл в келді _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)
Убыл из кетті _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)	Прибыл в келді _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)
Убыл из кетті _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)	Прибыл в келді _____ « _____ » _____ 20__ ж. (г.) (мөр, печать) (қолы, подпись)

1.3.1. Ескерту: Бірнеше жерге жіберілген жағдайда келгені туралы белгі олардың әрқайсысына қойылады
Примечание: При выезде в несколько пунктов отметки о прибытии делаются отдельно в каждом из них