## ***Еңбек шарты мерзімінің аяқталуы***

**Еңбек шартын тоқтату туралы**

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексі 49-бабының 2) тармақшасына, 113-бабының 4-тармағына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. [құрылымдық бөлімше] [лауазым] [А.Ә.Т.] жасасқан [ЕШ жасалған күні] [ЕШ нөмірі] еңбек шарты мерзімінің аяқталуына байланысты [ЕШ тоқтатылған күні] тоқтатылсын.

2. [Құрылымдық бөлімше] [А.Ә.Т.] еңбек шарты тоқтатылғаннан кейін үш жұмыс күнінен кешіктірмей:

1) пайдаланылмаған жыл сайынғы ақылы еңбек демалысының \_\_ (\_\_\_\_\_) күнтізбелік күніне өтемақы;

2) жұмыс істеген кезеңінің жалақысын төлесін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау [Персоналды басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше ] [лауазым] [А.Ә.Т.] жүктелсін.

Негіздеме: 20\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ еңбек шарты

Басшы

Бұрыштамалар:

Персоналды басқаруға жауапты

құрылымдық бөлімше басшысы

Бас бухгалтер

Бұйрықпен таныстым, бұйрық көшірмесін алдым:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_жыл

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [А.Ә.Т.]

қолы

Орындаушы: [А.Ә.Т.]

Тел.

Тарату:

Түпнұсқа – Персоналды басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше

Көшірмелер – бухгалтерия, құрылымдық бөлімше