## ***Тараптардың еркінен тыс мән-жайлар***

1.
2. 1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
3.
4. 1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.

*2.6.1. Жергілікті атқарушы органдардың шетелдік жұмыскерге берілген жұмысқа орналасу немесе шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсатты қайтарып алуы не тұруға ықтиярхаттың қолданылу мерзімінің өтуі.*

**Еңбек шартын тоқтату туралы**

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 57-бабы 1-тармағының 1) тармақшасына, 113-бабының 4-тармағына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. [Құрылымдық бөлімше] [лауазым] [А.Ә.Т.] жасасқан [ЕШ жасалған күні] [ЕШ нөмірі] еңбек шарты жергілікті атқарушы органдардың шетелдік жұмыскерге берілген жұмысқа орналасу немесе шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсатты қайтарып алуы не тұруға ықтиярхаттың қолданылу мерзімінің өтуіне байланысты (қажеттісін таңдау) [ЕШ тоқтатылған күні] тоқтатылсын.

 2. [Құрылымдық бөлімше] [А.Ә.Т.] еңбек шарты тоқтатылғаннан кейін үш жұмыс күнінен кешіктірмей:

1) пайдаланылмаған жыл сайынғы ақылы еңбек демалысының \_\_ (\_\_\_\_\_) күнтізбелік күніне өтемақы;

2) жұмыс істеген кезеңінің жалақысын төлесін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау [Персоналды басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше ] [лауазым] [А.Ә.Т.] жүктелсін.

Негіздеме: Сыртқы істер министрлігі берген тұруға берілген ықтиярхатты, жұмысқа тұруға арналған рұқсатты жазбаша түрде қайтарып алу.

Басшы

Бұрыштамалар:

Персоналды басқаруға жауапты

құрылымдық бөлімше басшысы

Бас бухгалтер

Бұйрықпен таныстым, бұйрық көшірмесін алдым:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_жыл

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [А.Ә.Т.]

қолы

Орындаушы: [А.Ә.Т.]

Тел.

Тарату:

Түпнұсқа – Персоналды басқару қызметі

Көшірмелер – бухгалтерия, құрылымдық бөлімше