**Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдар қызметінде жасалатын үлгілік құжаттар тізбесі**

**Перечень типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций**

*Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің*

*2015 жылғы 26 қаңтардағы № 22 бұйрығымен бекітілген*

*Утвержден приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан*

*№ 22 от 26 января 2015 года*

**Мазмұны/Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Организация системы управления**1.1. Нормотворческая и распорядительная деятельность1.2. Контроль1.3. Организационные основы управления1.4. Правовое обеспечение деятельности организации и производство по деламоб административных правонарушениях1.5. Документационное обеспечение и организация**2. Прогнозирование и планирование**2.1. Организация и методика прогнозирования и планирования2.2. Прогнозирование2.3. Текущее планирование2.4. Ценообразование**3. Финансирование, кредитование****4. Учет и отчетность**4.1. Бухгалтерский учет и отчетность4.2. Отчетность, статистический учет и статистическая отчетность**5. Имущественные отношения****6. Трудовые отношения**6.1. Трудоустройство6.2. Организация труда и служебной деятельности6.3. Нормирование труда, тарификация, оплата труда6.4. Охрана труда**7. Кадровое обеспечение**7.1. Прием, перемещение и увольнение работников7.2. Установление квалификации работников7.3. Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников7.4. Награждение**8. Экономические, научные, культурные связи**8.1. Организация экономических, научных и культурных связей8.2. Осуществление экономических, научных и культурных связей**9. Информационное обслуживание**9.1. Сбор (получение) информации, маркетинг9.2. Распространение информации, реклама**10. Закупка товаров, работ и услуг,****материально-техническое обеспечение деятельности**10.1. Закупка товаров, работ и услуг10.2. Снабжение деятельности10.3. Организация хранения материально-имущественных ценностей**11. Административно-хозяйственные вопросы**11.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка11.2. Эксплуатация зданий, помещений11.3. Транспортное обслуживание, внутренняя связь11.4. Обеспечение безопасности организации**12. Социально-жилищные вопросы**12.1. Социальные вопросы12.2. Жилищно-бытовые вопросы12.3. Организация досуга**13. Деятельность первичных профсоюзных и иных общественных объединений**13.1. Организация деятельности13.2.Осуществление деятельности первичных профсоюзныхи иных общественных объединений | **1. Басқару жүйесін ұйымдастыру**1.1. Норма шығармашылық және басқару қызметі1.2. Бақылау1.3. Басқарудың ұйымдастырушылық негіздері1.4. Ұйымның қызметін құқықтық қамтамасыз ету және әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істер жөніндегі өндіріс1.5. Құжаттамалық қамтамасыз ету және құжаттарды сақтауды ұйымдастыру**2. Болжау және жоспарлау**2.1. Болжау мен жоспарлауды ұйымдастыру және оның әдістемесі2.2. Болжау2.3. Ағымдағы жоспарлау2.4. Баға белгілеу**3. Қаржыландыру, кредит беру****4. Есеп пен есептілік**4.1. Бухгалтерлік есеп пен есептілік4.2. Есептілік, статистикалық есеп және статистикалық есептілік**5. Мүліктік қатынастар****6. Еңбек қатынастары**6.1. Жұмысқа орналастыру6.2. Еңбекті және қызметтік іс-әрекетті ұйымдастыру6.3. Еңбекті нормалау, тарифтеу, еңбекақы төлеу6.4. Еңбекті қорғау**7. Кадрмен қамтамасыз ету**7.1. Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау, ауыстыру және оларды жұмыстан босату7.2. Қызметкерлердің біліктілігін белгілеу7.3. Қызметкерлерді кәсіби шеберлікке даярлау және біліктілікті арттыру7.4. Марапаттау**8. Экономикалық, ғылыми, мәдени байланыстар**8.1. Экономикалық, ғылыми және мәдени байланыстарды ұйымдастыру8.2. Экономикалық, ғылыми және мәдени байланыстарды жүзеге асыру**9. Ақпараттық қызмет көрсету**9.1. Ақпарат жинау (алу), маркетинг9.2. Ақпарат тарату, жарнама**10. Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу, қызметті материалдық-техникалық қамтамасыз ету**10.1. Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу10.2. Қызметті жабдықтау10.3. Материалдық-мүліктік құндылықтарды сақтауды ұйымдастыру**11. Әкімшілік-шаруашылық мәселелер**11.1. Ішкі тәртіп ережелерін сақтау11.2. Ғимараттарды, үй-жайларды пайдалану11.3. Көлік қызметін көрсету, ішкі байланыс11.4. Ұйымның қауіпсіздігін қамтамасыз ету**12. Әлеуметтік-тұрғын-үй мәселелері**12.1. Әлеуметтік мәселелер12.2. Баспана-тұрмыстық мәселелер12.3. Жұмыстан бос уақытты ұйымдастыру**13. Бастауыш кәсіподақ және өзге қоғамдық бірлестіктер қызметі**13.1. Қызметті ұйымдастыру13.2. Бастауыш кәсіподақтар мен өзге де қоғамдық бірлестіктердің қызметін жүзеге асыру |

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций** | **Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдар қызметінде жасалатын үлгілік құжаттар тізбесі** |
| **1. Организация системы управления**1.1. Нормотворческая и распорядительная деятельность | **1. Басқару жүйесін ұйымдастыру**1.1. Норма шығармашылық және басқару қызметі |
| Законодательные акты:по месту разработки, принятия, подписания; | Заңнамалық актілер:әзірленген, қабылданған, қол қойылған орны бойынша; |
| Подзаконные нормативные правовые акты и документы к ним:по месту разработки, подписания (утверждения), государственной регистрации; | Заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілер:әзірленген, қол қойылған (бекітілген), мемлекеттік тіркеу орны бойынша; |
| Проекты законодательных актов и подзаконных нормативных правовых актов, а также документы к ним (пояснительные записки, справки-обоснования, листы согласования, экспертные заключения, сравнительные таблицы, переписка, справки и другие документы) | Заңнамалық актілердің және заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілердің жобалары, сондай-ақ оларға қатысты құжаттар (түсіндірме жазбалар, анықтама-негіздемелер, келісу парақтары, сараптама қорытындылар, салыстырмалы кестелер, хат алмасу, анықтамалар, баяндамалар және басқалары) |
| Распоряжения Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики Казахстан | Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің өкімдері |
| Поручения Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики Казахстан, руководителей центральных государственных органов, органов местного государственного управления, а также документы (обзоры, доклады, расчеты, заключения, справки и другие документы) по их выполнению | Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің, орталық мемлекеттік органдардың, жергілікті мемлекеттік басқару органдары басшыларының тапсырмалары, олардың орындалуы жөніндегі құжаттар (шолулар, баяндамалар, есеп айырысулар, қорытындылар, анықтамалар және басқа құжаттар)  |
| Поручения руководства вышестоящей организации, документы (обзоры, доклады, расчеты, заключения, справки и другие документы) по их выполнению | Жоғарғы тұрған ұйым басшылығының тапсырмалары, олардың орындалуы жөніндегі құжаттар (шолулар, баяндамалар, есеп айырысулар, қорытындылар, анықтамалар және басқа құжаттар) |
| Поручения руководства организации структурным подразделениям, документы (справки, докладные и служебные записки, заключения и другие документы) по их выполнению | Ұйым басшысының құрылымдық бөлімшелерге тапсырмалары, олардың орындалуы жөніндегі құжаттар (анықтамалар, баяндаулар, қызмет бабындағы хаттар, қорытындылар және басқа құжаттар)  |
| Документы (доклады, обзоры, информации, сводки, справки) по исполнению законодательных актов и подзаконных нормативных правовых актов | Заңнамалық актілер және заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілердің орындалуы жөніндегі құжаттар (баяндамалар, шолулар, ақпараттар, жиынтық мәліметтер, анықтамалар)  |
| Инициативные предложения, внесенные в государственные органы, документы (докладные записки, заключения, справки и другие документы) по их разработке | Мемлекеттік органдарға енгізілген бастама ұсыныстар, оларға қатысты құжаттар (баяндамалық жазбалар, қорытындылар, анықтамалар және басқа құжаттар) |
| Документы (конкурсные заявки, доверенности, соглашения и другие документы) на создание специальных экономических зон | Арнайы экономикалық аймақтар құруға арналған құжаттар (конкурстық өтінімдер, сенімхаттар, келісімдер және басқа құжаттар) |
| Приказы, распоряжения руководителя организации и документы к ним (справки, сводки, информации, докладные записки и другие документы):1) по основной деятельности (за исключением нормативных правовых приказов); | Ұйым басшысының бұйрықтары, өкімдері, оларға құжаттар (анықтамалар, жиынтық мәліметтер, ақпараттар, баяндамалық жазбалар және басқа құжаттар):1) негізгі қызмет бойынша (нормативтік құқықтық бұйрықтардан басқа); |
| 2) по личному составу (подтверждающие трудовую деятельность работников), по аттестации, повышению квалификации, присвоению званий (чинов), изменению фамилий, поощрению, награждению, оплате труда, премированию, выплатам, пособиям, отпускам работников с тяжелыми, вредными (особо вредными) и опасными (особо опасными) условиями труда, ежегодным трудовым отпускам, социальным отпускам, длительным зарубежным командировкам, командировкам работников с тяжелыми, вредными (особо вредными) и опасными (особо опасными) условиями труда; | 2) жеке құрам бойынша (қызметкерлердің еңбек қызметін растайтын), аттестаттау, біліктілігін арттыру, атақ (шен) беру, тегін өзгерту, көтермелеу, марапаттау, еңбекақы төлеу, сыйлықақы беру, әртүрлі төлемдер, жәрдемақы, еңбек жағдайлары ауыр, зиянды (аса зиянды) және қауіпті (аса қауіпті) қызметкерлер демалыстарының барлық түрі, жыл сайынғы еңбек демалыстары, әлеуметтік демалыстар, шетелдік ұзақ іссапарлар, еңбек жағдайлары ауыр, зиянды (аса зиянды) және қауіпті (аса қауіпті) қызметкерлер үшін іссапарлар бойынша; |
| 3) по организационно-распорядительным и административно-хозяйственным вопросам  | 3) ұйымдастырушылық-өкiмдiк және әкiмшілiк-шаруашылық мәселелері бойынша |
| Проекты приказов, распоряжений руководителя организации, основания к приказам руководителя организации | Ұйым басшысы бұйрықтарының, өкімдерінің жобалары, ұйым басшысының бұйрықтарына негіздемелер  |
| Документы (справки, доклады, отчеты, переписка и другие документы) о выполнении приказов, распоряжений руководителя организации | Ұйым басшысының бұйрықтары мен өкімдерінің орындалуы туралы құжаттар (анықтамалар, баяндамалар, есептер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Протоколы, постановления, решения, рекомендации, стенограммы (аудиовизуальные записи) заседаний и документы к ним (справки, заключения, доклады, информации, докладные записки, сводки, выписки, бюллетени голосования и другие документы):1) коллегиальных, консультативно-совещательных органов организации; | Отырыстардың хаттамалары, қаулылары, шешімдері, ұсынымдары, стенограммалары (дыбыстық бейнежазбалары) және оларға қатысты құжаттар (отырыстар күн тәртібі, анықтамалар, қорытындылар, баяндамалар, ақпараттар, баяндамалық жазбалар, жиынтық мәліметтер, үзінді көшірмелер, дауыс беру бюллетеньдері және басқа құжаттар): 1) ұйымның алқалы, консультативтік-кеңесші органдары;  |
| 2) высшего коллегиального органа, коллегиальных и исполнительного органов хозяйственного товарищества; | 2) жоғарғы алқалы органның, алқалы және шаруашылық серіктестіктің атқарушы органдары; |
| 3) коллегиального органа управления внебюджетным фондом; | 3) бюджеттен тыс қорды басқарудың алқалы органы; |
| 4) постоянных комиссий, советов, консультативно-совещательных (экспертных, научных, методических и иных) органов организации; | 4) ұйымның тұрақты комиссиялары, кеңестері, консультативтік-кеңесші (сараптау, ғылыми, әдістемелік және басқалары) органдары; |
| 5) рабочих групп, временных комиссий;  | 5) жұмыс топтарының, уақытша комиссиялар; |
| 6) общих собраний работников организации; | 6) ұйым қызметкерлерінің жалпы жиналысы; |
| 7) общих собраний акционеров, учредителей (участников); | 7) акционерлердің, шаруашылық серіктестігі қатысушыларының жалпы жиналысы; |
| 8) собраний работников структурных подразделений организации; | 8) ұйымның құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің жиналысы; |
| 9) публичных слушаний; | 9) жария тыңдаулар; |
| 10) собраний (сходов) граждан; | 10) азаматтардың жиналыстары (жиындары); |
| 11) аппаратных (оперативных) совещаний у руководителя организации | 11) ұйым басшысының аппараттық (жедел) кеңесі |
| Документы по проведению международных, республиканских, отраслевых съездов, симпозиумов, конгрессов, конференций, совещаний, семинаров, конкурсов, юбилейных, торжественных мероприятий и других мероприятий (встреч, приемов, смотров и другие) | Халықаралық, республикалық, салалық съездер, симпозиумдар, конгресстер, конференциялар, кеңестер, семинарлар, мерейтойлық, салтанатты іс-шаралар және басқа да іс-шаралардың (кездесулер, қабылдаулар, байқаулар және басқа да құжаттар) құжаттары |
| Нормативные документы по стандартизации | Стандарттау бойынша нормативтік құжаттар |
| Рекомендации (в том числе методические), инструктаж, указания, памятки | Ұсынымдар (соның ішінде әдістемелік), нұсқаулықтар, нұсқаулар, жаднамалар |
| Проекты рекомендаций (в том числе методических), инструктажей, указаний, памяток и документы по их разработке (заключения, предложения, справки, докладные записки, переписка)  | Ұсынымдардың (соның ішінде әдістемелік), нұсқаулықтардың, нұсқаулардың, жаднамалардың жобалары және оларды әзірлеу жөніндегі құжаттар (қорытындылар, ұсыныстар, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, хат алмасу) |
| Переписка по применению законодательных и подзаконных, нормативных правовых актов правовых актов, рекомендаций (в том числе методических), инструктажей, указаний, памяток | Заңнамалық, заңға тәуелді заңнамалық, құқықтық актілерді, нормативтік құқықтық актілерді, құқықтық актілерді, ұсынымдарды (соның ішінде әдістемелік), нұсқаулықтарды, нұсқауларды, жаднамаларды, қолдану туралы хат алмасу |
| Переписка с вышестоящими государственными органами, органами местного государственного управления по основным (отраслевым, профильным) направлениям деятельности  | Жоғары тұрған мемлекеттік органдармен, жергілікті мемлекеттік басқару органдарымен қызметтің негізгі (салалық, бейінді) бағыттары бойынша хат алмасу  |
| Переписка с вышестоящей организацией по основным (отраслевым, профильным) направлениям деятельности  | Жоғары тұрған ұйыммен қызметтің негізгі (салалық, бейінді) бағыттары бойынша хат алмасу |
| Переписка с подведомственными (подчиненными) организациями, территориальными органами по основным (отраслевым, профильным) направлениям деятельности | Ведомствоға бағынысты ұйымдармен, аймақтық органдармен қызметтің негізгі (салалық, бейінді) бағыттары бойынша хат алмасу |
| Переписка с другими организациями по основным (отраслевым, профильным) направлениям деятельности | Басқа да ұйымдармен қызметтің негізгі (салалық, бейінді) бағыттары бойынша хат алмасу  |
| Документы (информации, справки, сводки, сведения, докладные записки) по основной (отраслевой, профильной) деятельности организации | Ұйымның негізгі (салалық, бейінді) қызметі бойынша құжаттар (ақпараттар, анықтамалар, жиынтық мәліметтер, мәліметтер, баяндамалық жазбалар) |
| Документы (информации, справки, сводки, сведения, докладные записки и другие документы) по организационным вопросам деятельности организации | Ұйым қызметінің ұйымдастырушылық мәселелері жөніндегі құжаттар (ақпараттар, анықтамалар, жиынтық мәліметтер, мәліметтер және басқа құжаттар)  |
| 1.2. Контроль | 1.2. Бақылау |
| Документы о проведении и результатах проверок деятельности организации (справки, отчеты, акты, докладные записки, предписания, заключения и другие документы): 1) по месту проверки и проверяющем органе; | Ұйымның қызметін тексеру бойынша құжаттар (баяндамалар, анықтамалар, есептер, актілер, баяндамалық жазбалар, ұйғарымдар,қорытындылар және басқа құжаттар): 1) тексеру орны және тексерілуші орган бойынша;  |
| 2) направленные для руководства и сведения | 2) басшылыққа және мәлімет үшін жолданғандар |
| Заключения органов финансового контроля, ревизионных комиссий, аудиторов | Қаржылық бақылау органдарының, тексеру комиссияларының,аудиторлардың қорытындылары |
| Переписка о проведении и результатах проверок, ревизий и обследований выполнении документов, по результатам проверок, ревизий и обследований | Тексеру, ревизия және зерттеу жүргізу туралы, тексеру нәтижесі бойынша құжаттарды орындау туралы хат алмасу |
| Журналы, книги учета проверок, (регистрации) проверок, ревизий, обследований и контроля за выполнением принятых решений, определений, предписаний, актов, заключений | Тексерістерді, ревизияларды, зерттеулерді есепке алу (тіркеу) және қабылданған шешімдердің, айқындамалардың, ұйғарымдардың, актілердің, қортындылардың орындалуын бақылау журналдары, кітаптары |
| Протокольные поручения Сената Парламента Республики Казахстан и Мажилиса Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов, документы по их выполнению (докладные записки, справки, информации, переписка)  | Қазақстан Республикасы Парламенті Сенатының және Қазақстан Республикасы Парламенті Мәжілісінің, жергілікті өкілді органдардың хаттамалық тапсырмалары, оларды орындау жөніндегі құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, ақпараттар, хат алмасу)  |
| Запросы депутатов Сената Парламента Республики Казахстан, Мажилиса Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов и документы по их рассмотрению (справки, заключения, обзоры, отчеты, переписка)  | Қазақстан Республикасы Парламент Сенатының, Қазақстан Республикасы Парламент Мәжілісінің, жергілікті өкілді органдар депутаттарының сауалдары және оларды қарау жөніндегі құжаттар (анықтамалар, қорытындылар, шолулар, есептер, хат алмасу) |
| Документы (постановления, определения, акты прокурорского реагирования, решения, заключения, предписания, запросы, переписка) о соблюдении норм законодательства Республики Казахстан, иных вопросах правового характера | Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын, құқықтық сипаттағы өзге мәселелерді сақтау туралы құжаттар (қаулылар, айқындамалар, прокурорлық ден қою актілері, шешімдер, қорытындылар, ұйғарымдар, сұрау салулар, хат алмасу)  |
| Обращения физических и юридических лиц, документы по их исполнению (справки, сведения, переписка и другие документы):1) содержащие предложения творческого характера, сведения о серьезных недостатках, фактах коррупции и злоупотреблениях; | Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері, оларды орындау жөніндегі құжаттар (анықтамалар, жиынтық мәліметтер, хат алмасу және басқа құжаттар):1) шығармашылық сипаттағы ұсыныстары, елеулі кемшіліктер, сыбайлас жемқорлық және қызмет бабын теріс пайдаланушы туралы мәліметтері бар; |
| 2) личного характера; | 2) жеке сипаттағы; |
| 3) оперативного характера | 3) жедел сипаттағы  |
| Графики приема физических лиц и представителей юридических лиц руководством организации | Ұйым басшылығының жеке тұлғаларды және заңды тұлғалардың өкілдерін қабылдау кестесі  |
| Книги контроля этики государственных служащих | Мемлекеттік қызметшілердің этикасын бақылау кітаптары  |
| 1.3. Организационные основы управления | 1.3. Басқарудың ұйымдастырушылық негіздері |
| Государственные перечни (базы данных) по основным направлениям деятельности организации | Ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша мемлекеттік тізбе (деректер қоры) |
| Документы (заявления, учредительные и правоустанавливающие документы, сведения об уплате налогов, выписки из перечня, справки, решения, уведомления и другие документы) о государственной регистрации (перерегистрации) юридических лиц, о прекращении деятельности юридического лица | Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), заңды тұлғалардың қызметін тоқтату туралы құжаттар (өтініштер, құрылтай және құқық белгілеу құжаттары, салық төлегені туралы мәліметтер, тізімдерден үзінді көшірмелер, анықтамалар, шешімдер, хабарламалар және басқа құжаттар) |
| Документы (заявления, решения, справки, сведения, уведомления и другие документы) о государственной регистрации и прекращении деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | Жеке тұлғаны дара кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу, жеке тұлғаның дара кәсіпкер ретінде қызметін тоқтату туралы құжаттар (арыздар, шешімдер, дара кәсіпкер туралы мәліметтер және басқа құжаттар)  |
| Свидетельства или справка о регистрации (перерегистрации), статистические карты, свидетельства о присвоении регистрационного номера налогоплательщика юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, разрешения на открытие филиалов, представительств | Заңды тұлғаларды, дара кәсіпкерлерді тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктер немесе анықтамалар, статистикалық карталар, оларға салық төлеушінің тіркеу нөмірін, куәліктер, филиалдар, өкілдіктер ашуға рұқсаттар беру туралы |
| Свидетельства, сертификаты на право собственности, владения, пользования имуществом, регистрации и перерегистрации фирменных наименований, товарных знаков (знаков обслуживания) | Мүліктің меншік, иелену, пайдалану құқығына, фирмалық атауларды, сауда белгілерін (қызмет көрсету белгілерін) тіркеу және қайта тіркеу құқығына куәліктер, сертификаттар  |
| Переписка по вопросам установления прав собственности юридических и физических лиц | Заңды және жеке тұлғалардың меншік құқығын белгілеу мәселелері бойынша хат алмасу  |
| Документы (постановления, доверенности, заявки, заключения, решения) к свидетельствам, сертификатам | Куәліктер мен сертификаттарға қатысты құжаттар (қаулылар, сенімхаттар, өтініштер, қорытындылар, шешімдер) |
| Информационные письма, извещения, уведомления о постановке на учет в соответствующих регистрирующих органах | Тиісті тіркеу органдарында есепке қою туралы ақпараттық хаттар, хабарламалар, хабарлар |
| Сводный перечень объектов государственной собственности, подлежащих разграничению между республиканской и коммунальной собственностью  | Республикалық және коммуналдық меншіктердің арасында аражігі ажыратылуға тиіс мемлекеттік меншік объектілерінің жиынтық тізбесі |
| Документы по закреплению границ административно-территориальных единиц (описания границ, схемы, справки, переписка) | Әкімшілік-аумақтық бірліктердің шекараларын бекіту жөніндегі құжаттар (шекараның сипатталуы, схемалар, анықтамалар, хат алмасу)  |
| Документы об адресах, присваиваемых вновь построенным объектам (решения, постановления, справки, сведения, переписка) | Жаңадан салынатын объектілерге берілетін мекенжайлар туралы құжаттар (шешімдер, қаулылар, анықтамалар, мәліметтер, хат алмасу)  |
| Документы о реорганизации, переименовании, передислокации организации, передаче из одной системы в другую (постановления, решения, отчеты, справки, докладные записки, акты, заключения, расчеты, переписка и другие документы) | Ұйымдардың қайта ұйымдастырылуы, қайта аталуы, көшірілуі, бір жүйеден басқасына берілуі туралы құжаттар (қаулылар, шешімдер, есептер, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, актілер, қорытындылар, есептеулер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (протоколы, акты, балансы, заключения, уведомления, решения судов, переписка и другие документы) о ликвидации организации | Ұйымдарды тарату туралы құжаттар (хаттамалар, актілер, баланстар, қорытындылар, хабарламалар, сот шешімдері, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Уставы, учредительные договоры, положения об организациях, в том числе изменения и дополнения к ним | Ұйымдар туралы жарғылар, құрылтай шарттар, ережелер, соның ішінде оларға өзгертулер мен толықтырулар |
| Положения о филиалах и представительствах организации | Ұйымның филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелер |
| Протоколы учредительных собраний негосударственных организаций, документы к ним (справки, акты и другие документы)  | Мемлекеттік емес ұйымдардың құрылтай жиналысының хаттамалары, оларға қатысты құжаттар (анықтамалар, актілер және басқа құжаттар)  |
| Положения о структурных подразделениях организации | Ұйымдардың құрылымдық бөлімшелері туралы ережелер |
| Проекты уставов, учредительных договоров положений, документы по их разработке (заключения, предложения, справки, докладные записки, переписка) | Жарғылардың, құрылтай шарттардың, ережелердің жобалары, оларды әзірлеу жөніндегі құжаттар (қорытындылар, ұсыныстар, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, хат алмасу)  |
| Доверенности, выданные на осуществление отдельных видов деятельности филиалам, представительствам | Филиалдарға, өкілдіктерге қызметтің жекелеген түрлерін жүзеге асыруға берілген сенімхаттар |
| Доверенности, выданные руководителем организации, на представление интересов организации | Ұйымның мүддесін білдіру үшін ұйым басшысының берген сенімхаттары  |
| Документы (перечень сведений, положения и другие документы) по установлению режима коммерческой, служебной тайны, ограниченного распространения служебной информации | Коммерциялық, қызметтік құпиялар, таратылуы шектелген қызметтік ақпарат режімін белгілеу жөніндегі құжаттар (мәліметтер тізбесі, ережелер және басқа құжаттар) |
| Штатные расписания организации, изменения к штатным расписаниям | Ұйымның штат кестесі, штат кестесіне өзгерістер |
| Проекты штатных расписаний, документы (справки, предложения, заключения, расчеты, переписка) по их разработке и изменениям в них | Штат кестелерінің жобалары, оларды әзірлеу және ондағы өзгертулер жөніндегі құжаттар (анықтамалар, ұсыныстар, қорытындылар, есептеулер, хат алмасу)  |
| Штатная расстановка (штатно-списочный состав работников) | Штаттық орналастыру (қызметкерлердің штаттық-тізімдік құрамы) |
| Документы (программы, технические задания, планы-задания, доклады, справки, отчеты, переписка) о командировках работников организации | Ұйым қызметкерлерінің іссапарлары туралы құжаттар (бағдарламалар, техникалық тапсырмалар, тапсырма-жоспарлар, баяндамалар, анықтамалар, есептер, хат алмасу)  |
| Договоры о правах и обязанностях с членами коллегиальных, исполнительных и других органов организации | Ұйымның алқалық, атқарушы және басқа органдарының мүшелерімен құқықтар және міндеттер туралы шарттар  |
| Документы (аналитические обзоры, доклады) об основной (отраслевой, профильной) деятельности, представляемые в высшие органы государственной власти, органы местного государственного управления, вышестоящие организации | Жоғарғы мемлекеттік билік органдарына, жергілікті мемлекеттік басқару органдарына жоғарғы тұрған ұйымдарға берілетін негізгі (салалық, бейінді) қызмет туралы құжаттар (талдамалық шолулар, баяндамалар)  |
| Документы (доклады, обзоры, сводки, докладные и служебные записки, справки, сведения), представляемые структурными подразделениями руководству организации | Құрылымдық бөлімшелердің ұйымның басшылығына ұсынатын құжаттары (баяндамалар, шолулар, жиынтық мәліметтер, қызметтік жазбалар, анықтамалар, мәліметтер)  |
| Документы (справки, докладные и служебные записки, перечни вопросов, рассмотренных коллегиальными и исполнительными органами, планы, проспекты, повестки заседаний, предложения к повестке дня собрания акционеров, оперативные сводки, переписка и другие документы) об административно-организационной деятельности | Әкімшілік-ұйымдастырушылық қызмет туралы құжаттар (анықтамалар, баяндамалық және қызметтік жазбалар, алқалы және атқарушы органдар қараған мәселелердің тізбелері, жоспарлар, проспектілер, отырыстардың күн тәртіптері, акционерлер жиналыстарының күн тәртібіне ұсыныстар, жедел мәліметтер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (сведения о задачах, функциях, структуре организации, переписка) по разработке и поддержке Web-site (Веб-страниц) | Wеb-site (Веб-парақшаларды) әзірлеу және қолдау бойынша құжаттар (ұйымның міндеттері, функциялары, құрылымы туралы мәліметтер, хат алмасу)  |
| Документы (исторические и тематические справки, обзоры, подборки публикаций в средствах массовой информации, фотофонодокументы, видеодокументы) по истории организации и ее подразделений | Ұйымның және оның бөлімшелерінің тарихы жөніндегі құжаттар (тарихи және тақырыптық анықтамалар, шолулар, бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдардың топтамасы, фотофоноқұжаттар, бейнеқұжаттар)  |
| Документы (заявления, копии учредительных документов, свидетельств, копии документов, подтверждающих возможность осуществления определенного вида деятельности, копии платежных документов, опись представленных документов, протоколы, решения, уведомления, документ, подтверждающий наличие лицензии, копии актов проверок) по лицензированию | Лицензиялау жөніндегі құжаттар (өтініш, құрылтай құжаттарының көшірмелері, куәліктер, белгілі бір қызметтің түрлерін жүзеге асыра алатын мүмкіндікті растайтын құжаттардың көшірмелері, төлем құжаттарының көшірмелері, берілетін құжаттардың тізімдемесі, хаттамалар, шешімдер, хабарламалар, лицензиясының бар екенін растайтын құжат, тексеру актілерінің көшірмелері) |
| Лицензии и их дубликаты | Лицензиялар және олардың телнұсқалары  |
| Базы данных, перечни, реестры, журналы лицензий | Лицензиялардың деректер қоры, тізбесі, тізілімі, журналдары |
| Переписка по вопросам лицензирования | Лицензиялау мәселелері бойынша хат алмасу |
| Документы (заявления, справки, выписки из перечня, копии учредительных документов, документы о проверке соответствия определенному виду деятельности, копии лицензий, представления, протоколы, решения, экспертные заключения, отчеты, акты) по аттестации, аккредитации | Аттестаттау, аккредиттеу жөніндегі құжаттар (өтініш, анықтамалар, тізбеден үзінді көшірмелер, құрылтай құжаттарының көшірмелері, белгілі бір қызметтің түріне сәйкестігін тексеру туралы құжаттар, лицензияның көшірмесі, ұсыныстар, хаттамалар, шешімдер, сараптамалық қорытындылар, есептер, актілер)  |
| Документы о прохождении аккредитации, аттестации, в том числе перечни | Аккредиттеуден, аттестаттаудан өту туралы құжаттар, соның ішінде тізбелер |
| Журналы, книги регистрации выдачи документов о прохождении аккредитации, аттестации аттестатов | Аккредиттеуден, аттестаттарды аттестаттаудан өту туралы құжаттарды беруді тіркеу кітаптары, журналдары |
| Переписка по вопросам аттестации, аккредитации | Аттестаттау, аккредиттеу мәселелері жөнінде хат алмасу |
| Перечень выданных сертификатов соответствия | Берілген сәйкестік сертификаттарының тізбесі |
| Переписка по вопросам сертификации | Сертификаттау мәселелері бойынша хат алмасу |
| Перечни акционеров, выписки из перечня акционеров | Акционерлердің тізбесі, акционерлер тізбесінен үзінді көшірмелер |
| Перечни владельцев ценных бумаг | Бағалы қағаздар иелерінің тізбесі |
| Списки аффилированных лиц | Аффилирленген тұлғалардың тізімдері |
| Списки лиц, имеющих право на дивиденды, списки лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров | Дивидент алуға құқығы бар тұлғалардың тізімдері, акционерлердің жалпы жиналысына қатысуға құқығы бар тұлғалардың тізімдері  |
| Доверенности (копии доверенностей) на участие в общем собрании акционеров | Акционерлердің жалпы жиналысына қатысуға сенімхаттар (сенімхаттардың көшірмелері) |
| Документы (сертификаты, свидетельства о регистрации акций, акты) о приеме-передаче акций (пакетов акций) | Акцияларды (акциялардың пакеттерін) қабылдау-өткізу туралы құжаттар (сертификаттар, акцияларды, актілерді тіркеу туралы куәліктер) |
| Обязательное предложение о приобретении акций открытого общества, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции открытого общества с прилагаемыми документами | Ашық қоғамның акцияларын сатып алу туралы міндетті ұсыныстар және ашық қоғамның қоса берілген құжаттарымен акцияға айырбасталған эмиссиялық бағалы қағаздары  |
| Конкурирующее предложение в отношении соответствующих ценных бумаг с прилагаемыми документами | Қоса берілетін құжаттарымен бағалы қағаздарға қатысты бәсекелес ұсыныстар  |
| Документы о праве требования выкупа ценных бумаг  | Бағалы қағаздарды сатып алуды талап ету құқығы туралы құжаттар |
| Документы о ценных бумагах | Бағалы қағаздар туралы құжаттар  |
| Договоры о продаже-покупке акций | Акцияларды сату-сатып алу шарттары |
| Передаточные распоряжения, подтверждающие передачу пакета акций | Акциялардың пакеттерін табыстауды растайтын табыс ету өкімдері  |
| Журналы, книги учета работы с акциями и выдачи выписок из перечня акционеров | Акциялармен жұмыс істеуді есепке алу және акционерлердің тізімдемесінен көшірме беру кітаптары, журналдар  |
| Положения о долевой собственности | Үлестік меншіктер туралы ережелер |
| Документы (подписные листы, заявки на приобретение акций, листы подтверждения, карточки учета доходов акционеров и другие документы) по акционированию | Акционерлендіру туралы құжаттар (қол қоятын қағаздар, акция алуға өтініштер, растайтын парақтар, акционерлердің кірістерін есепке алатын карточкалар және басқа құжаттар)  |
| Решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, проспекты (проспекты эмиссии) ценных бумаг, изменения и/или дополнения в решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчеты об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг | Бағалы қағаздарды шығару (қосымша шығару) туралы шешімдер, бағалы қағаздардың проспектісі (эмиссияның проспектісі), бағалы қағаздарды шығару (қосымша шығару) туралы шешімдерге өзгерістер және/немесе қосымшалар, бағалы қағаздарды шығарудың (қосымша шығарудың) қорытындысы туралы есептер |
| Сообщения, содержащие информацию, подлежащую раскрытию на рынке ценных бумаг | Бағалы қағаздар нарығында ашылуға тиіс ақпараттары бар хабарлар |
| Документы по делам о банкротстве | Банкроттық туралы істердің құжаттары  |
| Документы по делам реабилитации  | Қайта қалпына келу туралы істердің құжаттары |
| Документы (распоряжения, заявки, планы продаж, списки, договоры купли-продажи, отчеты независимых оценщиков, переписка) о продаже имущества активов должника и другие документы | Борышкердің мүліктерін(активтерін) сату туралы құжаттар (өкімдер, өтініштер, сату жоспарлары, тізімдер, сату-сатып алу шарттары, тәуелсіз бағалаушылардың есептері, хат алмасу) және басқа құжаттар |
| 1.4. Правовое обеспечение деятельности организации и производство по деламоб административных правонарушениях | 1.4. Ұйымның қызметін құқықтық қамтамасыз ету және әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істер жөніндегі өндіріс  |
| Документы (постановления, определения, акты, решения, протоколы, заключения, запросы, заявления, переписка) о соблюдении норм законодательства, конфликтах, спорах, иных вопросах правового характера | Заңнамалық ережелердің сақталуы, дау, талас, басқа құқықтық сипаттағы мәселелер туралы құжаттар (қаулылар, ұйғарулар, актілер, шешімдер, хаттамалар, қорытындылар, сұрау салулар, өтініштер, хат алмасу) |
| Документы (исковые заявления, доверенности, акты, ходатайства, протоколы и другие документы) представляемые в правоохранительные органы, суды | Құқық қорғау органдарына, соттарға берілетін құжаттар (талап арыздар, сенімхаттар, актілер, қолдау хаттар, хаттамалар, және басқа құжаттар)  |
| Договоры, соглашения об оказании юридических услуг | Заңгерлік қызмет көрсету туралы шарттар, келісімдер |
| Документы (заключения, справки, переписка) по проведению правовой экспертизы документов  | Құжаттарға құқықтық сараптама жүргізу туралы құжаттар (қорытындылар, анықтамалар, хат алмасу)  |
| Документы (протоколы, акты, предписания, переписка и другие документы) по административным правонарушениям | Әкімшілік құқық бұзушылық туралы құжаттар (хаттамалар, актілер, ұйғарымдар, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Документы (программы, расписания занятий, тесты, протоколы) по правовому всеобучу работников организации | Ұйым қызметкерлерінің құқықтық жалпыға міндетті оқуы туралы құжаттар (жоспарлар, сабақ кестелері, тестілер, хаттамалар) |
| Документы (обзоры, справки, докладные записки, сведения, переписка и другие документы) об организации и состоянии правовой работы | Құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру және жай-күйі туралы құжаттар (шолулар, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, мәліметтер, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Переписка по правовым вопросам, в том числе о разъяснении норм законодательства  | Құқықтық мәселелер туралы, соның ішінде заңнама нормаларын түсіндіру жөнінде хат алмасу  |
| Документы по протекционно-исковой работе (картотеки, книги, журналы, и другие документы) | Шағымдық және талаптық жұмыстар жөніндегі құжаттар (картотекалар, кітаптар, журналдар және басқа құжаттар) |
| Базы данных (справочные, полнотекстовые):1) по законодательным актам и подзаконным нормативным правовым актам; | Деректер қоры (анықтамалық, толық мәтінді):1) заңнамалық актілер және заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілер бойынша; |
| 2) по нормативным документам (инструкциям, правилам) организации | 2) ұйымның нормативті құжаттары (нұсқаулықтар, қағидалар) бойынша  |
| Книги записей юридических консультаций | Заңдық консультация беру жазбаларының кітаптары  |
| 1.5. Документационное обеспечение и организация хранения документов | 1.5. Құжаттамалық қамтамасыз ету және құжаттарды сақтауды ұйымдастыру |
| Проекты документов (номенклатур, перечней, классификаторов дел и других документов) об организации документов в делопроизводстве организации, о составе и сроках их хранения | Ұйымның іс жүргізуінде құжаттарды ұйымдастыру туралы және құрамы мен оларды сақтау мерзімі туралы құжаттардың жобалары (номенклатуралар, тізбелер, істердің жіктегіші және басқа құжаттар)  |
| Документы (докладные и служебные записки, сведения, справки, сводки, отчеты и другие документы) о снятии документов с контроля и о продлении сроков их исполнения | Құжаттарды бақылаудан алу және олардың орындалу мерзімін ұзарту туралы құжаттар (баяндамалық, қызметтік жазбалар, мәліметтер, анықтамалар, есептер және басқа құжаттар) |
| Списки адресов обязательной рассылки документов | Құжаттарды міндетті түрде жіберетін мекенжайлардың тізімдері  |
| Переписка о нарушении правил пересылки документов | Құжаттарды жіберу ережесінің бұзылғаны туралы хат алмасу |
| Планы мероприятий по охране коммерческой и иной охраняемой законом тайны в организации | Ұйымда коммерциялық және басқа да заңмен қорғалатын құпияны қорғау жөніндегі іс-шаралар жоспары |
| Документы (списки, заявки, заключения) по учету и принятию на обслуживание обладателей конфиденциальной информации | Құпия ақпарат иеленушілерді есепке алу және қызмет көрсетуге қабылдау туралы құжаттар (тізімдер, өтінімдер, қорытындылар) |
| Документы (списки, обязательства, расписки) лиц, принявших обязательства о неразглашении сведений ограниченного доступа (конфиденциального характера, коммерческой и иной охраняемой законом тайны) | Қол жеткізудің шектеуі бар мәліметтерді (құпия сипаттағы, қызметтік және коммерциялық және басқа да заңмен қорғалатын құпиялар) жарияламау туралы міндеттеме қабылдаған тұлғалардың құжаттары (тізімдер, міндеттемелер, қолхаттар) |
| Справки, сводки, сведения о документообороте в организации | Ұйымның құжат айналымы туралы анықтамалар, жиынтық мәліметтер, мәліметтер |
| Переписка по вопросам документирования, управления документацией и архивного хранения документов | Құжаттама, құжаттаманы басқару және құжаттарды мұрағаттық сақтау мәселесі бойынша хат алмасу  |
| Реестры, списки на отправленные документы | Жіберілген құжаттарға тізілімдер, тізімдер  |
| Книги, карточки, журналы регистрации и контроля (электронные данные в автоматизированной информационной системе):1) законодательных актов и подзаконных нормативных правовых актов; | Тіркеу және бақылау (автоматтандырылған ақпарат жүйесіндегі электрондық деректер) кітаптары, карточкалары, журналдары:1) заңнамалық актілер және заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілерді; |
| 2) приказов, распоряжений руководителя организации по основной (профильной) деятельности; | 2) ұйым басшысының негізгі (бейінді) қызмет бойынша бұйрықтарын, өкімдерін; |
| 3) приказов, распоряжений руководителя организации по личному составу; | 3) ұйым басшысының жеке құрам бойынша бұйрықтарын, өкімдерін; |
| 4) приказов, распоряжений руководителя организации по организационно-распорядительным и административно-хозяйственным вопросам; | 4) ұйым басшысының ұйымдастырушылық-өкімдік және әкімшілік-шаруашылық мәселелері бойынша бұйрықтарын, өкімдерін; |
| 5) входящих, исходящих и внутренних документов, в том числе по электронной почте, отправлений почты фельдъегерской связью; | 5) кіріс, шығыс және ішкі құжаттар, соның ішінде электрондық пошта бойынша, фельдьегерлік байланыспен пошта жіберуді; |
| 6) исполнения документов; | 6) құжаттардың орындалуын; |
| 7) телеграмм, телефонограмм, факсов, заявок на переговоры; | 7) келіссөздерге өтінімдер, жеделхаттар, телефонограммалар, факстарды; |
| 8) аудиовизуальных документов; | 8) дыбыстық бейнелік құжаттарды; |
| 9) заявок, заказов, нарядов на ксерокопирование документов | 9) құжаттарды ксерокөшірмелеуге өтінімдерді, тапсырыстарды, нарядтарды |
| Переписка об утверждении, изготовлении печатно-бланочной продукции, печатей и штампов с изображением Государственного герба Республики Казахстан | Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген мөрлерді және мөртабандарды, баспа-бланк өнімдерін бекіту, дайындау туралы хат алмасу  |
| Целевые программы, концепции информатизации, документы (техническое задание, акты приемки, внедрения, протоколы и другие документы) к ним | Мақсатты жоспарлар, ақпараттандыру тұжырымдамалары, оларға қатысты құжаттар (техникалық тапсырма, қабылдау актілері, енгізулер, хаттамалар және басқа құжаттар)  |
| Паспорта информатизации организации | Ұйымның ақпараттандыру паспорты |
| Документы (акты, заключения, справки, расчеты, обоснования, планы, заказы, переписка и другие документы) о совершенствовании документационного обеспечения управления, внедрения современных информационных технологий | Басқаруды құжаттамалық қамтамасыз етуді жетілдіру, осы заманғы ақпараттық технологияларды енгізу туралы құжаттар (актілер, қорытындылар, анықтамалар, есептеулер, негіздемелер, жоспарлар, тапсырыстар, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Документы (заявки, наряды, сведения, переписка) об оснащении рабочих мест оргтехникой | Жұмыс орындарын ұйымдастырушылық техникамен жабдықтау туралы құжаттар (тапсырыстар, нарядтар, мәліметтер, хат алмасу) |
| Переписка по вопросам информационно-технического обеспечения системы электронного документооборота | Электрондық құжат айналымы жүйесін ақпараттық техникалық қамтамасыз ету мәселелері жөнінде хат алмасу  |
| Договоры о проектировании, разработке, внедрении, эксплуатации, сопровождении, совершенствованию автоматизированных систем и программных продуктов | Автоматтандырылған жүйелерді және бағдарламалық өнімдерді жобалау, әзірлеу, енгізу, пайдалану, сүйемелдеу, жетілдіру туралы шарттар |
| Документы (акты, справки, заявки, расчеты, ведомости, журналы учета сдачи и приемки оборудования после ремонта, переписка) о состоянии технических средств, по установке технических средств и программ, о проведении ремонтных работ технических средств | Техникалық құралдардың жай-күйі, техникалық құралдарды орнату, техникалық құралдарды жөндеу жұмыстарын жүргізу туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, өтінімдер, есептеулер, ведомостар, жөндеуден кейін тапсыруды және қабылдауды есепке алу журналдары, хат алмасу)  |
| Программные продукты (комплексы) | Бағдарламалық өнімдер (кешендер) |
| Распорядительная и эксплуатационно-техническая документация (инструкции, руководства и другая документация) обслуживающему персоналу и пользователям информации по защите информации | Қызмет көрсету персоналы мен пайдаланушыларға ақпаратты қорғау жөнінде өкімдік және пайдалану техникалық құжаттама (нұсқаулықтар, нұсқаулар және басқа құжаттар)  |
| Базы данных информационных систем | Ақпараттар жүйесінің деректер қоры |
| Договоры, соглашения об информационном обмене | Ақпарат алмасу туралы шарттар, келісімдер  |
| Документы (акты, заключения, справки, переписка) о состоянии защиты информации в организации | Ұйымдағы ақпаратты қорғаудың жай-күйі туралы құжаттар (актілер, қорытындылар, анықтамалар, хат алмасу)  |
| Схемы организации криптографической защиты конфиденциальной информации | Құпия ақпараттарды криптографиялық қорғаумен ұйымдастырудың схемалары |
| Перечни паролей персональных компьютеров, содержащих конфиденциальную информацию | Құпия ақпаратты қамтитын жеке компьютерлердің паролдерінің тізбесі  |
| Акты об уничтожении средств криптографической защиты информации и машинных носителей с ключевой информацией | Ақпараттарды криптографиялық қорғаудың құралдарын және негізгі ақпараты бар машиналы тасығыштарды жою туралы актілер  |
| Перечни работ по резервному копированию информации | Ақпараттарды резервтік көшіру жұмысының тізбелері |
| Журналы учета электронных носителей информации, программно-технических средств защиты информации от несанкционированных действий, накопителей на жестких дисках, предназначенных для работы с конфиденциальной информацией | Ақпараттарды электрондық тасымалдағыштарды, ақпараттарды рұқсат етілмеген әрекеттерден сақтайтын бағдарламалық-техникалық құралдарын, қатты дискіге жинақтаушылардың, құпия ақпараттармен жұмыс істеу үшін арналғандарды, есепке алу журналдары  |
| Журналы поэкземплярного учета средств криптографической защиты информации, эксплуатационной и технической документации и ключевых документов | Ақпараттарды криптографиялық қорғау құралдарын, пайдалану және техникалық құжаттарын және негізгі құжаттарды даналап есепке алу журналдары |
| Сертификаты ключа подписи  | Қойылған қолтаңба кілтінің сертификаттары |
| Документы (заявления об изготовлении ключа электронной цифровой подписи и сертификата ключа подписи, заявления и уведомления о приостановлении и аннулировании действия сертификата ключа подписи, акты уничтожения закрытого ключа электронной цифровой подписи и другие документы) о создании и аннулировании электронной цифровой подписи  | Электрондық цифрлық қолтаңбаларды құру және жою туралы құжаттар (электрондық цифрлы қолтаңба кілттерін дайындау туралы өтініш, қойылған қолтаңбалардың кілттерінің сертификаттарының күшін тоқтату және жою туралы ескерту және өтініш, электрондық цифрлы қолтаңбаның құпия кілтінің жою актілері және басқа құжаттар)  |
| Договоры, соглашения между удостоверяющим центром и владельцем регистрационных свидетельств, подтверждающих соответствие электронной цифровой подписи | Куәландыру орталығы мен электрондық цифрлық қолтаңбаның сәйкестігін растайтын тіркеу куәліктерінің иесі арасындағы шарттар, келісімдер  |
| Переписка о регистрационных свидетельствах, подтверждающих соответствие электронной цифровой подписи | Электрондық цифрлық қолтаңбаның сәйкестігін растайтын тіркеу куәліктері туралы хат алмасу |
| Документы (заявки, заявления, уведомления, табели и другие документы) о регистрационных свидетельствах, подтверждающих соответствие электронной цифровой подписи  | Электрондық цифрлық қолтаңбаның сәйкестігін растайтын тіркеу куәліктері туралы құжаттар (өтінімдер, өтініштер, хабарламалар, табелдер және басқа құжаттар)  |
| Акты сдачи в эксплуатацию рабочих мест со средствами электронной цифровой подписи | Электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жұмыс орындарын пайдалануға беру актілері  |
| Акты о выполнении работы по установке и настройке комплектов средств электронной цифровой подписи | Электрондық цифрлық қолтаңба құралдары кешенін орнату және бағыттау бойынша жұмыстың орындалуы туралы акт  |
| Свод (Каталог) данных о составе и содержании документов Национального архивного фонда и источниках его пополнения | Ұлттық мұрағаттық қоры құжаттары мен оны толықтыру көздерінің құрамы мен мазмұны туралы деректер жиынтығы (Каталогі) |
| Дела архивных фондов ведомственного (частного) архива организации (исторические справки, листы архивных фондов, завершенных в делопроизводстве, акты приема-передачи дел на постоянное хранение в государственный архив, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, акты о неисправимых повреждениях дел, акты проверок наличия и состояния дел и другие документы, отражающие работу с архивным фондом) | Ұйымның ведомстволық (жеке) мұрағатының мұрағаттық қор істері (тарихи анықтамалар, іс жүргізуі аяқталған мұрағаттық қор парақтары, мемлекеттік мұрағатқа істерді тұрақты сақтауға қабылдау-тапсыру актілері, сақтауға жатпайтын құжаттарды жоюға бөлу туралы актілер, істердің түзелместей болып бүлінуі туралы актілер, істердің толықтығы мен жай-күйін тексеру актілері мен мұрағаттық қормен жұмысты айқындайтын басқа құжаттар) |
| Документы (книги учета поступления и выбытия документов, списки архивных фондов, листы архивных фондов, карточки архивных фондов, паспорта ведомственных (частных) архивов организаций, государственных, специальных государственных архивов, реестры описей дел) архивного учета | Мұрағаттық есеп құжаттары (құжаттардың келіп түсуін және шығарылуын есепке алу кітабы, мұрағаттық қор тізімдері, мұрағаттық қор парақтары, мұрағаттық қор карточкалары, ұйымның ведомстволық (жеке) мұрағатының мемлекеттік, арнайы мемлекеттік мұрағаттардың паспорттары, істер тізімдемесінің тізілімі)  |
| Описи дел:1) постоянного хранения (утвержденные); | Істер тізімдемесі:1) тұрақты сақталатын (бекітілген); |
| 2) по личному составу; | 2) жеке құрам бойынша; |
| 3) временного хранения | 3) уақытша сақталатын  |
| Топографические указатели | Топографиялық көрсеткіштер |
| Документы (заявления, разрешения, переписка) о допуске к ознакомлению с документами | Құжаттармен танысуға рұқсат беру туралы құжаттар (өтініштер, рұқсаттар, хат алмасу) |
| Документы (постановления, акты, требования, заявки, заказы) учета выдачи документов и дел (изъятия документов и дел), описей во временное пользование | Құжаттар мен істерді, тізімдемелерді уақытша пайдалануға беруді (құжаттар мен істерді алуды) есепке алу құжаттары (қаулылар, актілер, талаптар, өтініштер, тапсырыстар) |
| Книги, журналы, карточки, базы данных регистрации выдачи архивных справок, копий, выписок из документов | Мұрағаттық анықтамаларды, құжат көшірмелерін, үзінділерін беруді тіркеудің кітаптары, журналдары, карточкалары, деректер қоры |
| Архивные справки, копии архивных документов, выписки из архивных документов, выданные по запросам физических и юридических лиц, документы (заявления, запросы, справки, переписка) к ним | Жеке және заңды тұлғалардың сұранысы бойынша берілген мұрағаттық анықтамалар, мұрағаттың құжат көшірмелері, мұрағаттық құжаттардан үзінділер, оларға құжаттар (өтініштер, сұраныстар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Договоры с местными исполнительными органами, республиканскими государственными архивами о сотрудничестве в области документирования, управления документацией и архивного хранения документов | Жергілікті атқарушы органдармен, республикалық мемлекеттік мұрағаттармен құжаттау, құжаттаманы басқару және құжаттарды мұрағаттық сақтау саласындағы ынтымақтастық туралы шарттары |
| Документы об экспертизе ценности документов приватизируемой организации, ликвидируемой организации  | Жекешелендіруші, таратылушы ұйым құжаттарының құндылығын сараптау туралы құжаттар |
| **2. Прогнозирование и планирование**2.1. Организация и методика прогнозирования и планирования | **2. Болжау және жоспарлау**2.1. Болжау мен жоспарлауды ұйымдастыру және оның әдістемесі |
| Перечни показателей и форм к разработке проектов планов | Жоспар жобаларын әзірлеуге көрсеткіштер мен нысандардың тізбесі |
| Переписка об организации и методике прогнозирования и планирования | Болжау мен жобаларды ұйымдастыру мен оның әдістемесі туралы хат алмасу |
| 2.2. Прогнозирование | 2.2. Болжау |
| Система государственного планирования в Республике Казахстан | Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі |
| Послания Президента Республики Казахстан, государственные, отраслевые (секторальные), региональные программы, стратегии, концепции социально-экономического и научно-технического развития | Қазақстан Республикасының Президентінің жолдауы, әлеуметтік-экономикалық және ғылыми-техникалық дамудың мемлекеттік, салалық (секторлық), өңірлік бағдарламалары, стратегиялары,тұжырымдамалары; |
| Переписка о разработке посланий Президента Республики Казахстан, государственных, отраслевых (секторальных), региональных программ, стратегий, концепций социально-экономического и научно-технического развития | Қазақстан Республикасы Президентінің жолдауын, әлеуметтік-экономикалық және ғылыми-техникалық дамудың мемлекеттік, салалық (секторлық), өңірлік бағдарламаларын, стратегияларын, тұжырымдамаларын әзірлеу туралы хат алмасу |
| Планы мероприятий по реализации посланий Президента Республики Казахстан, государственных, отраслевых (секторальных), региональных программ, стратегий, концепций социально-экономического и научно-технического развития | Қазақстан Республикасы Президентінің жолдауын, әлеуметтік-экономикалық және ғылыми-техникалық дамудың мемлекеттік, салалық (секторалдық), өңірлік бағдарламаларын, стратегияларын, тұжырымдамасын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар жоспары;  |
| Документы (доклады, отчеты, информации, справки, расчеты, переписка, таблицы и другие документы) по разработке, корректировке и выполнению государственных, отраслевых (секторальных), региональных программ, стратегий, концепций социально-экономического и научно-технического развития | Мемлекеттік, салалық (секторалдық), өңірлік бағдарламалардың әлеуметтік-экономикалық және ғылыми-техникалық даму стратегияларының, тұжырымдамаларының жасалуы, түзетілуі мен орындалуы бойынша құжаттар (баяндамалар, есептер, ақпараттар, анықтамалар, жазбалар, кестелер, өзге де құжаттар) |
| Индикативные планы социально-экономического развития Республики Казахстан, областей, города республиканского значения, столицы, планы развития национальных компаний и крупных государственных предприятий | Қазақстан Республикасының, облыстардың, республикалық мәндегі қалалардың, астананың әлеуметтік-экономикалық дамуының индикативтік жоспарлары, ұлттық компаниялар мен ірі мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарлары |
| Документы (доклады, отчеты, информации, справки, расчеты, таблицы, переписка и другие документы) по разработке, корректировке и выполнению индикативных планов социально-экономического развития Республики Казахстан, областей, города республиканского значения, столицы, планов развития национальных компаний и крупных государственных предприятий | Қазақстан Республикасының, облыстардың, республикалық мәндегі қалалардың, астананың әлеуметтік-экономикалық дамуының индикативтік жоспарларын, Ұлттық компаниялар мен ірі мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын жасау, түзету мен орындау бойынша құжаттар (баяндамалар, есептер, ақпараттар, анықтамалар, есептеулер, кестелер, жазбалар мен басқа құжаттар) |
| Прогнозы (перспективные планы, программы) деятельности и развития организаций | Ұйым қызметі мен дамуының болжаулары (болашақ жоспарлар, бағдарламалар) |
| Проекты перспективных планов, программ, концепций развития организации, документы (доклады, справки, сведения, расчеты, таблицы и другие документы) к ним | Ұйым дамуының перспективалық жоспарлары-ның, тұжырымдамаларының жобалары, олардың құжаттары (баяндамалар, анықтамалар, мәліметтер, есеп айырысулар, кестелер мен басқа құжаттар) |
| Меморандум центрального государственного органа на очередной финансовый год | Орталық мемлекеттік органның келесі қаржы жылына меморандумы  |
| Лимиты расходов администраторов бюджетных программ, лимиты на новые инициативы | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шектеулері, жаңа бастамаларға шектеулер  |
| 2.3. Текущее планирование | 2.3. Ағымдағы жоспарлау |
| Планы экономического и социального развития организации | Ұйымның экономикалық және әлеуметтік даму жоспарлары |
| Бизнес-планы, документы (технико-экономические обоснования, заключения, справки, расчеты и другие документы) к ним | Бизнес-жоспарлар, оларға қатысты құжаттар (техника-экономикалық негіздеулер, қорытындылар, анықтамалар, есеп айырысулар мен басқа құжаттар) |
| Годовые планы организаций, документы к ним (пояснительные записки, обоснования, технико-экономические показатели, таблицы, справки, расчеты, графики, переписка) | Ұйымның жылдық жоспарлары, оларға қатысты құжаттар (түсініктеме жазбалар, негіздеулер, техникалық-экономикалық көрсеткіштер, кестелер, анықтамалар, есеп айырысулар, кестелер, хат алмасу  |
| Планы, программы мероприятий по отдельным направлениям деятельности (ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, проведение срочных видов работ и другим направлениям), утвержденные руководством организации | Ұйым басшысы бекіткен жеке қызмет бағыттары бойынша іс-шаралар жоспарлары, бағдарламалары (төтенше жағдайлардың зардаптарын жою, жедел жұмыс түрлерін өткізу және өзге де бағыттар бойынша) |
| Оперативные планы по всем направлениям деятельности организации | Ұйымның барлық қызмет бағыттары бойынша жедел жоспарлар |
| Документы (отчеты, таблицы, справки, расчеты) по налоговому планированию | Салықтық жоспарлау бойынша құжаттар (есептер, кестелер, анықтамалар, есеп айырысулар) |
| Планы структурных подразделений организации:1) годовые; | Ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің жоспарлары:1) жылдық; |
| 2) полугодовые; | 2) жарты жылдық; |
| 3) квартальные; | 3) тоқсандық; |
| 4) месячные | 4) айлық |
| Индивидуальные планы работников | Қызметкерлердің жеке жоспарлары |
| Документы (графики, справки, сведения, анализы, таблицы, рабочие тетради) о разработке планов, бизнес-планов | Жоспарларды, бизнес-жоспарларды дайындау туралы құжаттар (кестелер, анықтамалар, мәліметтер, талдаулар, жұмыс дәптерлері) |
| Документы (докладные записки, справки, сведения, расчеты, переписка) об изменении годовых планов организации | Ұйымның жылдық жоспарларының өзгерістері туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, мәліметтер, есеп айырысулар, хат алмасу) |
| Аналитические записки (анализы) о выполнении планов организации:1) перспективных, годовых; | Ұйым жоспарларын орындау туралы талдамалық жазбалар (талдаулар): 1) перспективалық, жылдық;  |
| 2) полугодовых, квартальных | 2) жартыжылдық, тоқсандық |
| Документы (аналитические записки, справки, сведения и другие документы) об итогах социально-экономического развития организации | Ұйымның әлеуметтік-экономикалық даму қорытындылары туралы құжаттар (талдамалы жазбалар, анықтамалар, мәліметтер және басқа құжаттар) |
| Переписка по вопросам планирования | Жоспарлау мәселелері бойынша хат алмасу |
| 2.4. Ценообразование | 2.4. Баға белгілеу |
| Прейскуранты, ценники, тарифы на товары, работы и услуги | Тауарларға, жұмыстар мен қызмет түрлеріне баға тізбегі, баға көрсеткіші, тарифтер  |
| Перечень субъектов государственной монополии и сфер, в которых данные субъекты занимают монопольное положение | Мемлекеттік монополия субъектілерінің және осы субъектілер монополиялық жағдайға ие салалардың тізбесі |
| Анализы, справки, расчеты по прогнозированию цен и тарифов на товары, работы и услуги | Тауарларға, жұмыстар мен қызмет түрлері бойынша бағалар мен тарифтерді жоспарлау бойынша талдаулар, анықтамалар, есеп айырысулар |
| Сводные расчетные данные о результатах проверок обоснованности цен, тарифов на товары, работы и услуги, на которые применяются регулируемые государством цены и тарифы | Мемлекет реттейтін бағалар мен тарифтер қолданылатын тауарларға, жұмыстары мен қызметі түрлеріне баға, тарифтердің негізділігін тексеру нәтижелері туралы жиынтық есептік деректер |
| Документы (экспертные заключения, расчеты, справки, обоснования, решения) по согласованию цен, тарифов на имущество, товары, работы и услуги | Мүлікке, тауарларға, жұмыс пен қызмет түрлеріне бағаларды, тарифтерді келісу бойынша құжаттар (сараптамалық қорытындылар, есеп айырысулар, анықтамалар, негіздеулер, шешімдер) |
| Ценовые соглашения между производителями и поставщиками | Өндіруші мен жеткізушілердің арасындағы бағалық келісімдер |
| Протоколы согласования цен, тарифов на имущество, товары, работы и услуги | Мүлікке, тауарларға, жұмыс пен қызмет көрсету түрлеріне бағалар мен тарифтерді келісу хаттамалары |
| Протоколы заседаний тиражно-калькуляционной комиссии | Таралымдық-калькуляциялық комиссиялар отырысының хаттамалары |
| Переписка по вопросам ценообразования | Баға белгілеу мәселелері бойынша хат алмасу |
| Переписка о разработке, применении и изменении тарифов | Тарифтерді әзірлеу, қолдану мен өзгерту туралы хат алмасу |
| Переписка с иностранными организациями о тарифах | Тарифтер жөнінде шетелдік ұйымдармен хат алмасу |
| Заявки на утверждение тарифов субъектов естественных монополий | Табиғи монополия субъектілерінің тарифтерін бекітуге өтінімдер |
| Уведомления субъектов естественных монополий по проведенным тендерам и закупу стратегических товаров | Өткізілген тендерлер мен сатып алулар бойынша табиғи монополия субъектілерінің хабарландыру қағаздары |
| Инвестиционные программы субъектов естественных монополий | Табиғи монополия субъектілерінің инвестициялық бағдарламалары |
| **3. Финансирование, кредитование** | **3. Қаржыландыру, кредит беру** |
| Единая бюджетная классификация Республики Казахстан | Қазақстан Республикасының бірыңғай бюджеттік сыныптамасы |
| Сводный план поступлений и финансирования по платежам | Төлемдер бойынша түсімдер мен қаржыландырудың жиынтық жоспары  |
| Индивидуальные планы финансирования по обязательствам и платежам | Міндеттемелер мен төлемдер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары  |
| Планы поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг) | Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) сатудан түскен ақшаның кірістері мен шығындарының жоспарлары  |
| Отчеты о результатах мониторинга реализации бюджетных программ  | Бюджеттік бағдарламаларды жүзеге асыру мониторингінің нәтижелері туралы есептер  |
| Справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств | Бюджеттік жиынтық жазбалар мен бюджеттік міндеттемелер лимиттерінің өзгерістері туралы анықтамалар |
| Справки о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств, предельных объемах финансирования, доведенных получателю бюджетных средств, администратору источников финансирования дефицита бюджета, участвующему во внутриведомственной реорганизации | Бюджеттік ақша қаржы, бюджеттік міндеттеме-лердің лимиттері, бюджет қаражатын алушыға, ұйымды ведомствоішілік қайта ұйымдастыруға қатысатын, бюджет тапшылығын қаржыландыру көзінің әкімшісіне жеткізілген қаржыландырудың шекті көлемі туралы анықтамалар |
| Планы (бюджеты) организации:финансовый (баланс доходов и расходов), финансирования и кредитования, валютный, материальных балансов, капитальных вложений, по труду и заработной плате, использования фондов организации, прибыли, образования, распределении и использования фондов организации, накопления и расходования оборотных средств | Ұйым жоспарлары (бюджеттері):қаржылық (кіріс және шығыс баланстары), қаржыландыру мен кредит беру, валюталық, материалдық баланстар: күрделі салымдар, еңбек пен жалақы бойынша, ұйымның қорларын қолдану, пайда, ұйым қорын құру, бөлу мен қолдану, айналым қаражатын жинақтау мен жұмсау |
| Выписки из соответствующих лицевых счетов, приложения к выпискам из лицевых счетов, отчеты о состоянии лицевых счетов с приложением платежных документов | Тиісті дербес шоттардан үзінділер, дербес шоттар үзінділеріне қосымшалар, төлем құжаттары қосымша берілген дербес шоттардың жай-күйі туралы есептер  |
| Документы (уведомления, справки, реестры, заявки, извещения и другие документы) по поступлениям в республиканский или местные бюджеты | Республикалық немесе жергілікті бюджеттерге түсімдер бойынша құжаттар (ескертулер, анықтамалар, тізімдер, тапсырыстар, хабарламалар және басқа құжаттар) |
| Документы (уведомления, расчеты, таблицы, справки, сведения, ведомости, поручения, заключения, обоснования, переписка) о разработке и изменении финансовых планов (бюджетов) | Қаржылық жоспарларды (бюджеттерді) әзірлеу мен өзгерту туралы құжаттар (ескертулер, есеп айырысулар, кестелер, анықтамалар, мәліметтер, ведомстар, тапсырмалар, қорытындылар, негіздеулер, хат алмасу) |
| Документы (ходатайства, экономические расчеты, инвестиционные проекты, гранты, таблицы, заключения) о долгосрочном кредитовании и инвестиционной деятельности | Ұзақ мерзімді кредит беру мен инвестициялық қызмет туралы құжаттар (өтініштер, экономикалық есептеулер, инвестициялық жобалар, гранттар, кестелер, қорытындылар) |
| Документы (заключения, справки, отчеты) о выделении дополнительных капиталовложений и их перераспределении | Күрделі салымдарды бөлу мен олардың қайта бөлінуі туралы құжаттар (қорытындылар, анықтамалар, есептер) |
| Переписка о капитальных вложениях | Күрделі салымдар туралы хат алмасу  |
| Отчеты и анализы отчетов о финансировании капитального строительства | Күрделі құрылыстарды қаржыландыру туралы есептер мен есептердің талдаулары |
| Сметы на реконструкцию и ремонт зданий и сооружений | Ғимараттарды қайта жаңарту мен жөндеу сметалары |
| Казначейские уведомления, расходные расписания, реестры расходных расписаний | Қазынашылық хабарламалар, шығыс кестелері, шығыс кестелерінің тізілімі |
| Казначейские разрешения, разрешения министерств, агентств Республики Казахстан, нижестоящего распорядителя бюджетных программ, межминистерские (межведомственные) | Қазынашылық рұқсаттар, Қазақстан Республикасы министрліктерінің, агенттіктерінің, бюджеттік бағдарламаларға төмен тұрған билік етушілердің, министрлікаралық (ведомство-аралық) рұқсаттар |
| Экономические нормативы финансового обеспечения и их распределения, расчеты к ним | Қаржылық қамтамасыз етудің экономикалық нормативтері мен оларды бөлу, оларға қатысты есеп айырысулар |
| Переписка об экономических нормативах | Экономикалық нормативтер туралы хат алмасу |
| Годовые сметы (доходов и расходов) организации, бюджетного учреждения по приносящей доход деятельности, сведения о сметных назначениях | Ұйымның, бюджеттік мекеменің табыс әкелетін қызметі бойынша жылдық сметалары (табыстар мен шығындар), сметалық тағайындалымдар туралы мәліметтер |
| Планы доходов и финансирования расходов по получаемым от реализации платных услуг | Ақылы қызмет түрлерін жүзеге асырудан түсетін табыстар мен шығындарды қаржыландыру жоспарлары |
| Документы (справки, сведения, расчеты, расходные расписания, бюджетные поручения, заявки, переписка) о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | Қызметтің барлық бағыттарын қаржылық қамтамасыз ету туралы құжаттар (анықтамалар, мәліметтер, есеп айырысулар, шығыс кестелері, бюджеттік тапсырмалар, тапсырыстар, хат алмасу) |
| Отчеты (аналитические таблицы) о выполнении планов (исполнения бюджетов) организации: финансового, финансирования и кредитования, валютного, материальных балансов, капитальных вложений, по труду и заработной плате, прибыли, образования, распределения и использования фондов организации, накопления и расходования оборотных средств  | Ұйым жоспарларының орындалуы (бюджеттік іске асырылуы) туралы есептер (талдамалық кестелер): қаржылық, қаржыландыру мен несиелендіру, валюталық, материалдық баланстар, күрделі қаржы салымдары, еңбек пен жалақы бойынша, пайда, ұйым қорларын құру, бөлу және қолдану, айналым құралдарын жинау мен бөлу  |
| Оперативные отчеты по освоению средств республиканского (местного) бюджета | Республикалық (жергілікті) бюджет қаражатын игеру бойынша жедел есептер |
| Документы (проекты договоров, справки, переписка) по согласованию совершения крупных сделок национальными компаниями, крупными республиканскими государственными предприятиями | Ұлттық компаниялармен, ірі республикалық мемлекеттік кәсіпорындармен ірі келісімдер жасауды келісу бойынша құжаттар (шарттар жобалары, анықтамалар, хат алмасу) |
| Сведения о заключенных государственных контрактах (их изменении), об исполнении (прекращении действия) государственных, контрактов | Жасалған мемлекеттік келісімшарттар (олардың өзгерістері) туралы, мемлекеттік келісімшарттардың орындалуы (қызметінің тоқтатылуы) |
| Документы (акты, докладные записки, переписка) о соблюдении финансовой дисциплины | Қаржылық тәртіптің сақталуы туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар, хат алмасу) |
| Документы (отчеты, справки, докладные записки, информации) о финансировании аппарата управления организации | Ұйымның басқару аппаратын қаржыландыру туралы құжаттар (есептер, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, ақпараттар) |
| Документы (планы, обоснования, расчеты, переписка) о совершенствовании финансирования аппарата управления организации | Ұйымның басқару аппаратын қаржыландыруды жетілдіру туралы құжаттар (жоспарлар, негіздеулер, есептеулер, хат алмасу) |
| Переписка об изменении расходов на содержание аппарата управления и административно-хозяйственные нужды | Ұйымның басқару аппаратын ұстауға және әкімшілік-шаруашылық қажеттіліктерге шығындардың өзгеруі туралы хат алмасу |
| Документы (планы, справки, докладные записки, информации, отчеты) о финансировании отраслей, организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства | Шағын және орта кәсіпкерлік салаларын, ұйымдарын, субъектілерін қаржыландыру туралы құжаттар (жоспарлар, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, ақпараттар, есептер) |
| Документы (положения, справки, расчеты, докладные записки, заключения) о формировании фондов организации и их расходовании | Ұйым қорларын құру мен оларды жұмсау туралы құжаттар (ережелер, анықтамалар, есеп айырысулар, баяндамалық жазбалар, қорытындылар) |
| Переписка об открытии, закрытии, состоянии, оплате текущих, расчетных, бюджетных счетов, о проведении денежно-расчетных операций | Ағымдағы, есептік, бюджеттік есепшоттарды ашу, жабу, жай-күйі, төлемі туралы, ақша-есептік операциялар өткізу туралы хат алмасу |
| Документы (положения, карточки) об открытии, закрытии, переоформлении расчетных, текущих, корреспондентских, соответствующих лицевых счетов | Есептік, ағымдағы, корреспонденттік, тиісті дербес шоттарды ашу, жабу, қайта ресімдеу туралы құжаттар (ережелер, карточкалар) |
| Переписка с банками по неоплаченным счетам и по отказам банков в оплате счетов | Төленбеген есепшоттар бойынша банктермен және банктердің есепшоттарды төлеуден бас тарту туралы хат алмасу |
| Договоры банковского счета | Банк шоттарының шарттары |
| Срочные финансовые донесения, оперативные отчеты и сведения | Шұғыл қаржылық хабарламалар, жедел есептер мен мәліметтер |
| Документы (докладные записки, сообщения, информации, извещения, справки, отчеты, переписка) по вопросам кредитования | Кредит беру мәселелері бойынша құжаттар (баяндамалық жазбалар, ақпараттар, хабарландырулар, анықтамалар, есептер, хат алмасу) |
| Кредитные договоры, договоры займа и иные долговые обязательства, документы, подтверждающие предоставление кредита (займа) и исполнение должником своих обязательств | Кредит шарттары, қарыз шарттары және өзге де борыштық міндеттемелер, кредиттің берілгеннен және борышкердің өз міндеттемелерін орындағанын растайтын құжаттар |
| Документы по разработке бюджетных инвестиционных проектов (инвестиционные предложения, экспертные заключения, технико-экономические обоснования и другие) | Бюджеттік инвестициялық жобаларды жасау бойынша құжаттар (инвестициялық ұсыныстар, сараптамалық қорытындылар, техникалық-экономикалық негіздемелер және басқалары)  |
| Документы по мониторингу реализации бюджетных инвестиционных проектов (акты, заключения, справки, отчеты и другие)  | Бюджеттік инвестициялық жобаларды жүзеге асыруды мониторингілеу бойынша құжаттар (актілер, қорытындылар, анықтамалар, есептер және басқалары)  |
| Документы (ходатайства, экономические расчеты, инвестиционные проекты, гранты, таблицы, заключения) о кредитовании и инвестиционной деятельности | Кредит беру мен қаржылық салымдар қызметі туралы құжаттар (өтініштер, экономикалық есептеулер, инвестициялық жобалар, кепілдемелер, кестелер, қорытындылар) |
| Документы (докладные записки, сообщения, информации, извещения, справки, отчеты, переписка) по кредитованию | Кредит беру бойынша құжаттар (баяндамалық жазбалар, хабарламалар, ақпараттар, хабарландырулар, анықтамалар, есептер, хат алмасу) |
| Переписка по вопросам кредитования, состояния и использования кредитных ресурсов | Кредит беру, кредит ресурстарының жай-күйі мен қолданылуы мәселелері бойынша хат алмасу |
| Переписка о кредитовании инвестиционных программ | Инвестициялық бағдарламаларға кредит беру туралы хат алмасу |
| Переписка о размещении акций, вкладов | Акцияларды, салымдарды орналастыру туралы хат алмасу |
| Переписка о начислении дивидендов | Дивидендтерді есептеу туралы хат алмасу |
| Заявки на получение кредитов | Кредит алуға тапсырыстар |
| Переписка о нормах обязательных резервов | Міндетті резервтердің мөлшерлері туралы хат алмасу |
| Переписка по вопросам разъяснения порядка финансового обеспечения бюджетных инвестиций | Бюджеттік инвестицияларды қаржымен қамтамасыз етілуінің тәртібін түсіндіру мәселелері бойынша хат алмасу |
| Переписка по освоению открытых кредитов | Ашық кредитті игеру бойынша хат алмасу |
| **4. Учет и отчетность**4.1. Бухгалтерский учет и отчетность | **4. Есеп пен есептілік****4.1. Бухгалтерлік есеп пен есептілік** |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность (бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, отчеты о целевом использовании средств, приложения к ним и другие документы | Бухгалтерлік (қаржылық) есептілік (бухгалтерлік баланстар, пайда мен залалдар туралы есептемелер құралдарды мақсатты қолдану туралы есептемелер, оларға қосымшалар және өзге де құжаттар |
| Бюджетная отчетность администраторов бюджетных программ (о результатах бюджетного мониторинга, об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ и услуг), о поступлении и расходовании денег от спонсорской и благотворительной помощи, о дебиторской задолженности, о кредиторской задолженности, о реализации стратегического плана, о реализации бюджетных программ) | Бағдарламалар әкімшілерінің бюджеттік есептілігі (бюджеттік мониторинг нәтижелері туралы, тауарларды (жұмыстар мен қызметтерді) жүзеге асырудан түскен ақшаның кірісі мен шығысы туралы жоспарлардың орындалуы туралы, демеушілік және қайырымдылық көмектен түскен ақшаның түсуі және шығындалуы туралы, дебиторлық қарыз туралы, кредиторлық қарыз туралы, стратегиялық жоспарды жүзеге асыру туралы, бюджеттік бағдарламаларды жүзеге асыру туралы) |
| Бюджетная отчетность организаций (об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг), о поступлении и расходовании денег от спонсорской и благотворительной помощи, о дебиторской задолженности, о кредиторской задолженности):1) годовая; | Ұйымдардың бюджеттік есептілігі (тауарларды (жұмыстар мен қызметтерді) жүзеге асырудан түскен ақшаның кірісі мен шығысы туралы жоспарлардың орындалуы туралы демеушілік және қайырымдылық көмектен түскен ақшаның түсуі және шығындалуы туралы, дебиторлық қарыз туралы, кредиторлық қарыз туралы):1) жылдық; |
| Классификатор нарушений, выявляемых на объектах государственного финансового контроля | Мемлекеттiк қаржылық бақылау объектілерінде айқындалатын бұзушылықтардың сыныптауышы |
| Документы о результатах внешнего государственного финансового контроля (акты, заключения, представления, отчеты и другие) | Сыртқы мемлекеттiк қаржылық бақылау нәтижелері туралы құжаттар (актілер, қорытындылар, ұсынымдар, есептер және басқалары) |
| Документы о результатах внутреннего государственного финансового контроля (акты, заключения, представления, отчеты и другие) | Ішкі мемлекеттiк қаржылық бақылау нәтижелері туралы құжаттар (актілер, қорытындылар, ұсынымдар, есептер және басқалары) |
| Передаточные акты, разделительные, ликвидационные балансы, пояснительные записки, приложения к ним | Табыстау актілері, табыстау, бөлу, тарату теңгерімдері, оларға қатысты түсініктеме жазбалар |
| Аналитические документы (таблицы, записки, доклады) к годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | Бухгалтерлік (қаржылық) жылдық есептерге талдамалық құжаттар (кестелер, баяндамалар) |
| Документы (протоколы, акты, заключения) о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (бюджетной) отчетности | Бухгалтерлік (қаржылық) есептерді қарау мен бекіту туралы құжаттар (хаттамалар, актілер, қорытындылар) |
| Отчеты об исполнении смет:1) сводные годовые; | Сметаның атқарылуы туралы есептер: 1) жиынтық жылдық;    |
| 2) годовые; | 2) жылдық; |
| 3) квартальные | 3) тоқсандық |
| Отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов:1) годовые; | Бюджеттен алынған субсидиялар, субвенциялар бойынша есептер: 1) жылдық;    |
| 2) полугодовые, квартальные | 2) жарты жылдық, тоқсандық  |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность по международным стандартам финансовой отчетности или другим стандартам | Халықаралық қаржылық есептердің стандарттары немесе өзге стандарттар бойынша бухгалтерлік (қаржылық) есептер |
| Переписка по вопросам бухгалтерского учета, бюджетного учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, бюджетной отчетности | Бухгалтерлік есеп, бюджеттік есеп, бухгалтерлік (қаржылық) есептілікті, бюджеттік есептерді құрау мен ұсыну мәселелері бойынша хат алмасу |
| Документы учетной политики (рабочий план счетов, формы первичных учетных документов и другие документы) | Есептік саясат құжаттары (шоттардың жұмыс жоспары, алғашқы есептік құжаттар нысандары және басқа құжаттар) |
| Регистры бухгалтерского (бюджетного) учета (книга «Журнал-главная», журналы-ордера, мемориальные ордера, журналы операций по счетам, оборотные ведомости, накопительные ведомости, разработочные таблицы, реестры, книги (карточки) и другие регистры) | Бухгалтерлік (бюджеттік) есеп тізілімдері («Бас журнал» кітабы, ордер журналы, мемориалды ордерлер, есепшоттар бойынша операциялар журналдары, айналым ведомостары, жинақтаушы ведомостар, жасалым кестелері, тізілімдер, кітаптар (карточкалар), және басқа да тізілімдер) |
| Синтетические, аналитические, материальные счета бухгалтерского учета | Бухгалтерлік есепке алудың синтетикалық, талдау, материалдық шоттары |
| Первичные документы и приложения к ним, зафиксировавшие факт совершения хозяйственной операции и явившиеся основанием для бухгалтерских записей (кассовые документы и книги, банковские документы, книги учета покупок-продаж, корешки банковских чековых книжек, ордера, табели, извещения банков и переводные требования, акты о приеме, сдаче, списании имущества и материалов, квитанции, счета-фактуры, накладные и авансовые отчеты, переписка и другие документы) | Шаруашылық операцияларды жүзеге асыру фактілерін белгілейтін және бухгалтерлік жазбаларға негіз болатын алғашқы құжаттар мен оларға қосымшалар (кассалық құжаттар мен кітаптар, банк құжаттары, сатып алу-сату есебі кітаптары, банк чек кітапшаларының түбір-тектері, банк ордерлері, табельдері банк хабарламалары мен аударым талаптар, мүлік пен материалдарды қабылдау, тапсыру, есептен шығару актілері, квитанциялар, шот-фактуралар, жөнелтпе құжат және аванстық есептер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Утвержденные лимиты, фонды заработной платы:1) по месту разработки и утверждения; | Бекітілген лимиттер, жалақы қорлары:1) әзірлеу және бекіту орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Сведения об учете фондов, лимитов заработной платы и контроле за их распределением, о расчетах по перерасходу и задолженности по заработной плате, об удержании из заработной платы, из средств социального страхования, о выплате отпускных и выходных пособий | Жалақы қорлары, лимиттері есептері мен олардың жұмсалуын қадағалау туралы, жалақы бойынша артық жұмсалым мен қарыз туралы, жалақыдан, әлеуметтік сақтандыру құралдарынан ұсталымдар туралы, демалыс және жұмыстан босау жәрдемақыларын төлеу туралы мәліметтер |
| Документы (акты, сведения, справки, переписка) о взаимных расчетах и перерасчетах между организациями | Ұйымдар арасындағы өзара есеп айырысу мен қайта есептесу туралы құжаттар (актілер, мәліметтер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Переписка о приобретении хозяйственного имущества, канцелярских принадлежностей, железнодорожных и авиабилетов, оплате услуг средств связи и других административно-хозяйственных расходах | Шаруашылық мүлік, кеңсе керек-жарақтарын, теміржол және авиабилеттерді алу, байланыс құралдарын төлеу және өзге де әкімшілік-шаруашылық шығындар туралы хат алмасу |
| Документы (счета, справки, переписка и другие документы) по финансовым вопросам благотворительной деятельности | Қайырымдылық қызмет мәселелері бойынша құжаттар (есепшоттар, анықтамалар, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (заявления, поручения, переписка) о валютных операциях (покупка, продажа) | Валюталық операциялар (сатып алу, сату) туралы құжаттар (өтініштер, тапсырмалар, хат алмасу) |
| Документы (отчеты, сводки) о ведении валютных и конверсионных операций, операций с грантами | Валюталық және конверсиялық операциялар, кепілдемелермен операциялар жүргізу туралы құжаттар (есептер, мәліметтер) |
| Отчеты о платежах и поступлениях валюты:1) сводные годовые; | Валюталық төлемдер мен түсімдер туралы есептер:1) жылдық, жиынтық; |
| 2) годовые; | 2) жылдық; |
| 3) квартальные; | 3) тоқсандық; |
| 4) месячные | 4) айлық |
| Оперативные отчеты по счетам в иностранной валюте за границей | Шетелдегі шетелдік валютадағы есепшоттар бойынша жедел есептер |
| Оперативные отчеты о расходовании иностранной валюты на загранкомандировки | Шетелдік іссапарларға шетелдік валюталарды шығындау туралы жедел есептер |
| Отчеты по драгоценным металлам | Асыл металдар бойынша есептер |
| Гарантийные письма | Кепілдік хаттар |
| Переписка о выдаче и возврате ссуд  | Несие беру мен қайтару туралы хат алмасу |
| Документы (справки, акты, обязательства, переписка) о дебиторской и кредиторской задолженности | Дебиторлық және кредиторлық берешектер туралы құжаттар (анықтамалар, актілер, міндеттемелер, хат алмасу) |
| Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов | Алғашқы есептілік құжаттарға қол қою құқығына ие тұлғалардың тізбесі |
| Свидетельства о постановке на учет в налоговых органах | Салық органдарында есепке қою туралы куәліктер |
| Документы (расчеты, сводки, справки, таблицы, сведения, переписка) о начисленных и перечисленных суммах налогов в республиканский (местный) бюджет, внебюджетные фонды, задолженности по ним | Республикалық (жергілікті) бюджеттке, бюджеттен тыс қорларға есептелген және аударылған салықтар, оларға қарыздар туралы құжаттар (есеп айырысулар, мәліметтер, анықтамалар, хат алмасу, кестелер) |
| Перечень выплат, на которые не начисляются страховые взносы в государственные социальные фонды:1) по месту разработки и утверждения; | Мемлекеттік әлеуметтік қорларға сақтандыру жарналары есептелмейтін төлемдер тізбесі:1) әзірлеу және бекіту орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (расчеты, сведения, заявления, решения, списки, ведомости, переписка) об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, акцизным и другим сборам | Салық төлеуден босату, жеңілдік беру, акциздік және өзге де жиналымдар бойынша төлемдерді шегіндіру немесе олардан бас тарту туралы құжаттар (есепа айырысулар, өтініштер, шешімдер, тізімдер, ведомостар, хат алмасу) |
| Отчеты в налоговые органы:1) годовые; | Салық органдарына тапсырылатын есептер: 1) жылдық;    |
| 2) квартальные | 2) тоқсандық |
| Документы (акты сверок, справки) об уплате налогов в бюджет зачетами, ценными бумагами | Бюджетке салықтарды есептеулермен, бағалы қағаздармен төлеу туралы құжаттар (салыстыру актілері, анықтамалар) |
| Акты-справки о погашении налогов (задолженности) векселями | Салықтарды (берешектерді) вексельдермен өтеу туралы акті-анықтамалықтар |
| Документы (заявления, распоряжения, справки-графики, акты) об оплате, размене, приеме-передаче векселей | Вексельдерді төлеу, айырбастау, қабылдау, беру туралы құжаттар (өтініштер, өкімдер, анықтама-кестелер, актілер) |
| Документы (таблицы, акты, расчеты) по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства | Салық заңнамасын қайта қарауға байланысты белгілі уақыт мерзіміндегі қосымша салық салу құжаттары (кестелер, актілер, есеп айырысулар) |
| Реестры расчета земельного налога | Жер салығын есеп айырысуды тізілімі |
| Расчетные ведомости по отчислению страховых взносов в фонд социального страхования:1) годовые; | Әлеуметтік сақтандыру қорына сақтандыру жарналарын есептеу бойынша есеп айырысу ведомостары: 1) жылдық;    |
| 2) квартальные | 2) тоқсандық |
| Отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию | Мемлекеттік және мемлекеттік емес сақтандыру бойынша ақша сомалары аударымының есептері |
| Налоговые декларации (расчеты) юридических лиц по всем видам налогов | Заңды тұлғалардың салықтың барлық түрлері бойынша салық декларациялары (есептері) |
| Декларации государственных служащих о годовом совокупном доходе, активах и имуществе | Мемлекеттік қызметкерлердің жылдық жиынтық табыс, активтер мен мүліктер туралы декларациялары |
| Справки о сдаче государственными служащими деклараций о годовом совокупном доходе, активах и имуществе | Мемлекеттік қызметкерлердің жылдық жиынтық табыс, активтер мен мүліктер туралы декларацияны тапсыру туралы анықтама |
| Переписка о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания акцизных и других сборов | Салық салу, акциздер өндіріп алу мен өзге де алымдар мәселелері бойынша келіспеушіліктер туралы хат алмасу |
| Документы (решения, справки, отчеты, заявления, переписка) о реструктуризации задолженности по страховым взносам | Сақтандыру жарналары бойынша берешектерді реструктуризациялау туралы құжаттар (шешімдер, анықтамалар, есептер, өтініштер, хат алмасу) |
| Документы (списки объектов налогообложения, перечни льгот, объяснения, сведения, расчеты) по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | Салық мерзіміне заңды тұлғалармен салық қорына есеп айырысу бойынша құжаттар (салық салу объектілерінің тізімдері, жеңілдіктер тізбесі, түсініктемелер, мәліметтер, есеп айырысулар) |
| Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения | Салық салудың қарапайымдандырған жүйесін қолданатын ұйымдар мен жеке кәсіпкерлердің табыстары мен шығыстарының есептілік кітабы |
| Документы (планы, отчеты, протоколы, акты, справки, докладные записки, переписка) о проведении документальных ревизий финансово-хозяйственной деятельности, контрольно-ревизионной работы, аудиторских проверок в том числе, проверке кассы, правильности взимания налогов и других проверок | Қаржылық-шаруашылық қызметтің құжаттық ревизиясын, бақылау-ревизиялық жұмыстарды, аудиториялық тексерістерді, соның ішінде касса тексерісін, салық өндіру дұрыстығын және өзге де тексерістерді жүргізу туралы құжаттар (жоспарлар, есептер, хаттамалар, баяндамалық жазбалар, хат алмасу) |
| Критерии (система показателей) деятельности организаций, по которым их финансовая, бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту:1) по месту разработки и утверждения; | Қаржылық, бухгалтерлік есептілігі міндетті есептілікке жататын ұйым қызметінің критерийлері (көрсеткіштер жүйесі): 1) әзірлеу мен бекіту орны бойынша;    |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Стандарты, методики проведения аудита:1) по месту разработки; | Аудит өткізу стандарттары, әдістері: 1) әзірлеу орны бойынша;    |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Планы аудита (общие):1) по месту разработки и/или утверждения; | Аудит жоспарлары (жалпы):1) әзірлеу немесе бекіту орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Программы аудита (общие):1) по месту разработки и/или утверждения; | Аудит (жалпы) бағдарламалары: 1) әзірлеу мен бекіту орны бойынша;    |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Договоры оказания аудиторских услуг  | Аудиторлық қызмет көрсету келісімшарттары |
| Аудиторские заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности  | Бухгалтерлік (қаржылық) есептілік бойынша аудиторлық қорытындылар |
| Переписка о наложенных на организацию взысканиях, штрафах | Ұйымға салынған өндіріп алулар, айыппұлдар туралы хат алмасу |
| Документы (справки, акты, обязательства, переписка) о недостачах, растратах, хищениях | Жетіспеушілік, ысырап қылушылық, ұрлықтар туралы құжаттар (анықтамалар, актілер, міндеттемелер, хат алмасу) |
| Положения об оплате труда и премировании работников:1) по месту разработки и/или утверждения; | Еңбек ақы төлеу мен жұмысшыларға сыйақы беру туралы ережелер:1) әзірлеу мен бекіту орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) өзге ұйымдарда |
| Документы (сводные расчетные (расчетно-платежные) ведомости (табуляграммы) и документы к ним, расчетные листы на выдачу заработной платы, специальных государственных и иных пособий, гонораров, материальной помощи и других выплат, доверенности на получение денежных сумм и товарно-материальных ценностей, в том числе, аннулированные доверенности) о получении заработной платы и других выплат  | Жалақы алу мен өзге де төлемдер туралы құжаттар (жиынтық есептік (есептік-төлемдік) тізімдер (табулеграммалар) мен оларға құжаттар, арнайы мемлекеттік жалақыларды және өзге де жәрдемақыларды, қаламақылар, материалдық көмек пен өзге де төлемдерді беруге есеп айырысу парақтары, ақша сомалары мен тауарлық-материалдық құндылықтарды алуға сенімхаттар, соның ішінде жойылған сенімхаттар) |
| Лицевые карточки, счета работников | Дербес карточкалар, жұмысшылардың есепшоттары |
| Переписка о выплате заработной платы | Жалақы беру туралы хат алмасу |
| Документы (копии отчетов, заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения, переписка) о выплате специальных государственных и иных пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | Арнайы мемлекеттік және өзге де жәрдем-ақылардың еңбекке жарамсыздық парақтарын, материалдық көмекті беру туралы құжаттар (есеп көшірмелері, өтініштер, жұмысшылар тізімі, хаттамалардан үзінді, қорытындылар, хат алмасу) |
| Исполнительные листы работников (исполнительные документы)  | Жұмысшылардың атқару парақтары (атқару құжаттары) |
| Документы (заявления, решения, справки, переписка) об оплате учебных отпусков | Оқу демалыстарын төлеу жөніндегі құжаттар (өтініштер, шешімдер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Лицевые счета акционеров | Акционерлердің дербес шоттары |
| Ведомости на выдачу дивидендов | Дивиденд берудің ведомосты  |
| Ведомости на выдачу компенсаций гражданам за причинение ущерба на финансовом и фондовом рынках | Қаржы және қор парақтарында келтірілген азаматтарға өтемақыларын беру тізімдер |
| Документы (карты учета, правоустанавливающие документы, решения, акты) по ведению перечня государственного имущества  | Мемлекеттік мүлік тізбесін жүргізу бойынша құжаттар (есеп карталары, құқық тандырушы құжаттар, шешімдер, актілер) |
| Документы (распоряжения, перечни, акты) по передаче имущества из республиканской собственности в коммунальную собственность, из коммунальной собственности в республиканскую собственность | Мүлікті республикалық меншіктен коммуналдық меншікке, коммуналдық меншіктен республи-калық меншікке беру бойынша құжаттар (өкімдер, тізбелер, актілер) |
| Документы (списки имущества, акты, соглашения) о порядке установления долевой собственности между собственниками имущества и его разделе | Меншік иелері арасында үлестік меншікті орнату тәртібі мен оны бөлу туралы құжаттар (мүліктер тізімі, актілер, келісімдер) |
| Документы (предписания, акты, судебные иски, переписка) о порядке востребования имущества из чужого незаконного владения  | Мүлікті заңсыз иелік етуден қайтару тәртібі туралы құжаттар (ұйғарымдар, актілер, талап істер, хат алмасу) |
| Документы (протоколы заседаний инвентаризационных комиссий, инвентаризационные описи, списки, акты, ведомости) об инвентаризации активов, обязательств | Активтерді, міндеттерді түгендеу туралы құжаттар (түгендеу комиссиялары отырыста-рының хаттамалары, түгендеу тізімдемесі, тізімі, актілері, тізімдері) |
| Инвентаризационные описи ликвидационных комиссий | Тарату комиссияларының түгендеу тізімдемелері |
| Документы (протоколы, акты, расчеты, ведомости, заключения) о переоценке основных фондов, определении амортизации основных средств, оценке стоимости имущества организации | Негізгі қорларды қайта бағалау, негізгі құралдардың амортизациясын анықтау, ұйым мүлкі құнын анықтау туралы құжаттар (хаттамалар, актілер, есеп айырысулар, тізімдер, қорытындылар) |
| Документы (заявки, акты оценки, переписка и другие документы) по продаже движимого имущества | Жылжымалы мүлікті сату бойынша құжаттар (анықтамалар, өтініштер, бағалау актілері, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (справки, акты, сведения, решения и другие документы) о возврате конфискованного имущества реабилитированных граждан | Ақталған азаматтарға тәркіленген мүлікті қайтару туралы құжаттар (анықтамалар, актілер, мәліметтер, шешімдер және басқа құжаттар) |
| Акты о передаче прав на недвижимое имущество и сделок с ним от прежнего к новому правообладателю (с баланса на баланс) | Ескіден жаңа құқық иесіне жылжымайтын мүлікке құқығын беру актілері (баланстан балансқа) |
| Переписка о разделе совместной собственности юридических лиц | Заңды тұлғалардың бірлескен меншігін бөлу туралы хат алмасу |
| Документы о передаче прав на движимое и недвижимое имущество и сделок с ним от прежнего к новому правообладателю (с баланса на баланс), сдаче, списании материальных ценностей (акты, расчеты, переписка) | Жылжымалы және жылжымайтын мүлік құқығын бері туралы және бұрынғы иесі мен жаңа құқық иеленушінің келісімдері (баланстан балансқа), тапсыру, материалдық құндылықтарды есептен шығару (актілер, есептер, хат алмасу) |
| Документы (заявки, справки, лимиты, расчеты) о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда  | Қондырғыларды, өндірістік және тұрғын жай қорларын сатып алуға шығындар туралы құжаттар (анықтамалар, тапсырыстар, лимиттер, есеп айырысулар) |
| Договоры, соглашения | Шарттар, келісімдер |
| Протоколы разногласий по контрактам, договорам, соглашениям, договорам-намерениям | Келісімшарттар, шарттар, келісімдер бойынша келіспеушіліктер хаттамалары |
| Договоры подряда с юридическими лицами | Мердігерлердің заңды тұлғалармен келісімшарттары |
| Договоры проката | Жалдау шарттары |
| Договоры ренты | Рента шарттары |
| Договоры возмездного оказания услуг (консультационных, информационных, услуг по обучению) работникам | Жұмысшыларға тиісті қызмет түрлерін көрсету (консультациялық, ақпараттық, оқыту қызметтері) шарттары |
| Договоры-поручения | Тапсырма шарттары |
| Договоры найма | Жалға алу шарттары |
| Договоры страхования имущественной и гражданской ответственности  | Мүліктік және азаматтық жауапкершілікті сақтандыру шарттары |
| Документы (заявления, заключения страховщика, переписка) по страховой деятельности | Сақтандыру қызметі бойынша құжаттар (өтініштер, сақтандыру қорытындылары, жазбалар) |
| Договоры по лизингу имущества организации | Ұйым мүлкі лизингі бойынша шарттары |
| Документы (списки объектов имущества, акты, расчеты отчислений от прибыли, переписка) по лизингу имущества организации | Ұйым лизингі бойынша құжаттар (мүлік нысандар тізімдері, актілер, табыстан есептесулер, есептеулер, хат алмасу) |
| Договоры по залогу имущества организации | Ұйым мүлкін кепілге қою бойынша шарттары |
| Документы (расчеты стоимости имущества, акты, переписка) по залогу имущества организации | Ұйым мүлкін кепілге қою бойынша құжаттар (ұйым құнының есебі, актілер, хат алмасу) |
| Паспорта сделок | Мәмілелер паспорты |
| Переписка по вопросам оказания платных услуг | Ақылы қызмет көрсету мәселелері бойынша хат алмасу |
| Документы (расчеты, заключения, справки, переписка) к договорам, соглашениям | Шарттарға, келісімдерге құжаттар (есеп айырысулар, қорытындылар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (акты, справки, счета) о приеме выполненных работ:1) по договорам, контрактам, соглашениям на работы, относящиеся к основной (профильной) деятельности организации; | Орындалған жұмысты қабылдау туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, есептер): 1) ұйымның негізгі (бейінді) қызметіне жататын жұмыстарға шарттар, келісім-шарттар, келісімдер бойынша;    |
| 2) по трудовым договорам, договорам подряда; | 2) еңбек шарттары, мердігерлік шарттары бойынша |
| 3) по хозяйственным, операционнымдоговорам, соглашениям | 3) шаруашылық, операциялық шарттар, келісімдер бойынша |
| Договоры о полной материальной ответственности материально ответственного лица | Материалдық жауапты тұлғаның толық материалдық жауапкершілігі туралы шарттар |
| Образцы подписей материально ответственных лиц | Материалдық жауапты тұлғалардың қолының үлгілері |
| Книги, журналы, карточки учета:1) ценных бумаг; | Есепке алу кітаптары, журналдары, карточкалары:1) бағалы қағаздарға; |
| 2) поступления валюты; | 2) валюта түсімдеріне; |
| 3) регистрации договоров купли-продажи движимого и недвижимого имущества, в том числе акций; | 3) жылжымалы және жылжымайтын мүліктің, соның ішінде акциялардың сатып алу-сату келісімшарттарын тіркеуге; |
| 4) договоров, контрактов, соглашений с юридическими лицами; | 4) заңды тұлғалармен келісімшарттар, келісімдерге; |
| 5) основных средств (зданий, сооружений), иного имущества, обязательств; | 5) негізгі құралдарға (ғимараттар), өзге де мүліктерге, міндеттемелерге; |
| 6) договоров, актов о приеме-передаче имущества; | 6) мүлікті қабылдау-беру актілеріне, келісімшарттарына; |
| 7) расчетов с организациями; | 7) ұйымдармен есеп айырысуға; |
| 8) приходно-расходных кассовых документов (счетов, платежных поручений); | 8) кіріс-шығыс кассалық құжаттарға (есепшоттар, төлемдік тапсырмалар); |
| 9) погашенных векселей на уплату налогов; | 9) салық төлеуге өтелген вексельдерге; |
| 10) реализации товаров, работ, услуг, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость; | 10) қосымша құн салығы салынатын және салынбайтын тауар, жұмыс, қызмет түрлерін іске асыруға; |
| 11) хозяйственного имущества (материальных ценностей); | 11) шаруашылық мүлкіне; |
| 12) вспомогательные, контрольные (транспортные, грузовые, весовые и другие); | 12) қосымша, бақылау (көліктік, жүктік, таразылық және өзгелер); |
| 13) подотчетных лиц; | 13) есеп беретін тұлғаларға; |
| 14) исполнительных листов; | 14) атқару парақтарына; |
| 15) сумм доходов и подоходного налога работников; | 15) жұмысшылардың табыс және қосымша құн сомасына; |
| 16) депонированной заработной платы; | 16) депоненттік жалақыларға; |
| 17) депонентов по депозитным суммам; | 17) депозиттік сома бойынша депоненттеріне; |
| 18) доверенностей | 18) сенімхаттарға |
| Программы, руководства по организации и внедрению автоматизированных систем бухгалтерского учета и отчетности:1) по месту разработки и/или утверждения; | Бухгалтерлік есеп пен есептіліктің автоматтандырылған жүйесін енгізу мен ұйымдастыру бойынша бағдарламалар, нұсқаулар: 1) әзірленген және/немесе бекітілген орны бойынша;  |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Переписка об организации и внедрении автоматизированных систем бухгалтерского учета и отчетности | Бухгалтерлік есепке алу мен есептіліктің автоматтандырылған жүйесін ұйымдастыру және енгізу туралы хат алмасу |
| Заказы на бланки документов учета и отчетности | Есеп және есептілік құжаттарының бланкісіне тапсырыс беру |
| 4.2. Отчетность, статистический учет и статистическая отчетность | 4.2. Есептілік, статистикалық есеп және статистикалық есептілік |
| Отчеты организации о выполнении перспективных (долговременных) и текущих программ, планов, годовых планов, анализы отчетов:1) сводные годовые и с большей периодичностью; | Перспективалық (ұзақ мерзімді) және ағымдағы бағдарламалардың, жоспарлардың, жылдық жоспарлардың орындалуы туралы ұйымның есептері, есептерді талдау: 1) жылдық жинақтық және ұзақ мерзімділігімен;  |
| 2) годовые и с большей периодичностью; | 2) жылдық және ұзақ мерзімділігімен; |
| 3) полугодовые; | 3) жарты жылдық; |
| 4) квартальные; | 4) тоқсандық; |
| 5) месячные | 5) айлық |
| Отчеты по оценке реализации государственных, отраслевых программ и стратегических планов развития отрасли:1) годовые; | Мемлекеттік, салалық және саланы дамытудың стратегиялық жоспарларын жүзеге асыруды бағалау бойынша есептер:1) жылдық; |
| 2) полугодовые; | 2) жарты жылдық;  |
| 3) квартальные; | 3) тоқсандық; |
| 4) месячные | 4) айлық |
| Отчеты филиалов, представительств, дочерних предприятий:1) сводные годовые; | Кәсіпорынның дербес бөлімдерінің, өкілдіктерінің, еншілес кәсіпорындардың есептері: 1) жылдық жинақтық;  |
| 2) годовые; | 2) жылдық |
| 3) квартальные; | 3) тоқсандық; |
| 4) месячные | 4) айлық |
| Отчеты статистические, статистические сведения и таблицы по всем основным (профильным) направлениям и видам деятельности (для данной организации), документы (информации, докладные записки и другие документы) к ним:1) сводные годовые и с большей периодичностью; | Статистикалық есептері, қызметтің барлық негізгі (бейінді) бағыттары мен түрлері бойынша статистикалық мәліметтер мен кестелер, оларға қатысты құжаттар (ақпараттар, баяндамалық жазбалар және басқа құжаттар): 1) жылдық жинақтық және ұзақ мерзімді;  |
| 2) годовые и с большей периодичностью; | 2) жылдық және ұзақ мерзімді; |
| 3) полугодовые; | 3) жарты жылдық; |
| 4) квартальные; | 4) тоқсандық; |
| 5) месячные | 5) айлық |
| Документы (доклады, аналитические таблицы и справки, статистические бюллетени) об итогах деятельности организации | Ұйым қызметінің қорытындылары туралы құжаттар (баяндамалар, талдау кестелері және анықтамалар, статистикалық бюллетендер)  |
| Статистические отчеты и таблицы по всем вспомогательным направлениям и видам деятельности (для данной организации), документы (информации, докладные записки и другие документы) к ним, отчеты структурных подразделений:1) сводные годовые и с большей периодичностью; | Қызмет құжаттарының барлық қосалқы бағыттары мен түрлері (осы ұйым үшін) бойынша статистикалық есептер, оларға қатысты құжаттар (ақпараттар, баяндау хаттар және басқа құжаттар), құрылымдық бөлімшелердің есептері:1) жылдық жинақ және ұзақ мерзімді; |
| 2) годовые и с большей периодичностью; | 2) жылдық және ұзақ мерзімді; |
| 3) полугодовые; | 3) жартыжылдық; |
| 4) квартальные; | 4) тоқсандық; |
| 5) месячные | 5) айлық |
| Документы (таблицы, расчеты, справки) о составлении сводных статистических отчетов, сведений | Статистикалық жинақ есептерінің, мәліметтерінің құрастырылуы жөніндегі құжаттар (кестелер, есептеулер, анықтамалар) |
| Оперативные статистические отчеты, сведения, сводки о выполнении планов организации, ее структурных подразделений | Ұйымның, құрылымдық бөлімшелердің жоспарларды орындауы туралы жедел статистикалық есептер, мәліметтер  |
| Отчеты о работе структурных подразделений организации:1) годовые; | Ұйымның құрылымды бөлімшелерінің жұмысы жөніндегі есептер: 1) жылдық;  |
| 2) квартальные | 2) тоқсандық; |
| 3) месячные | 3) айлық |
| Индивидуальные отчеты работников | Қызметкерлердің жеке есебі |
| Журналы учета передаваемых статистических данных | Берілген статистикалық деректерді есепке алу журналдары |
| Вспомогательные книги по оперативному и статистическому учету и отчетности | Іске асырылуы бойынша қосалқы кітаптар және статистикалық есеп жүргізу және есептері |
| Переписка о составлении, представлении и проверке статистической отчетности | Статистикалық есептерді құрастыру, ұсыну, тексеру жөніндегі хат алмасу |
| Бланки форм статистической отчетности (систематизированный комплект):1) по месту разработки и утверждения; | Статистикалық есеп (жүйелендірілген жинақ) бланкілерінің нысаны:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| **5. Имущественные отношения** | **5. Мүліктік қатынастар** |
| Кадастры недвижимого имущества, природных ресурсов, карты балльности почвы и другие документы (таблицы, перечни), свидетельствующие о степени ценности недвижимого имущества:1) по месту разработки и утверждения; | Жылжымайтын мүліктің табиғи ресурстардың кадастры, топырақтың балдық картасы және жылжымайтын мүліктің құндылық деңгейін растайтын басқа құжаттар басқа құжаттар (кестелер, тізбелер):1) әзірленген және бекітілген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Свидетельства о регистрации имущества организации | Ұйым мүлкін тіркеу туралы куәліктер |
| Переписка о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним | Жылжымайтын мүлікке құқықтарды және оларға мәмілелерді мемлекеттік тіркеу туралы хат алмасу  |
| Генеральные доверенности на право управления имуществом | Мүлікті басқару құқығына бас сенімхаттар |
| Документы (акты, протоколы, справки, заключения) по подтверждению имущественного правопреемства юридических лиц | Заңды тұлғалардың мүліктік құқықтық мұрагерлігін растау жөніндегі құжаттар (актілер, хаттамалар, анықтамалар, қорытындылар)  |
| Переписка о подтверждении имущественного правопреемства юридических лиц | Заңды тұлғалардың мүліктік құқықтық мұрагерлігін растау туралы хат алмасу  |
| Документы (акты, решения, договоры) о передаче имущества в доверительное управление доверительному управляющему | Мүлікті сенімгерлік басқарушыға сенімгерлік басқаруға беру туралы құжаттар (актілер, шешімдер, шарттар) |
| Документы (акты, решения, договоры, контракты и другие документы) о передаче собственником имущества в оперативное управление, хозяйственное ведение организации | Меншік иесінің мүлікті жедел басқаруға, ұйымның шаруашылық жүргізуіне беруі туралы құжаттар (актілер, шешімдер, шарттар, келісімшарттар және басқа құжаттар) |
| Документы (акты инвентаризации имущества, бухгалтерские балансы, перечни долгов организации и другие) о продаже имущественных комплексов (предприятий, зданий, сооружений) юридическим лицам | Заңды тұлғаларға мүліктік кешендерді (кәсіпорындар, ғимараттар, құрылыстар) сату туралы құжаттар (мүлікті түгендеу актілері, бухгалтерлік баланстар, ұйым борышының тізбесі және басқалары) |
| Переписка о передаче имущества в доверительное управление доверительному управляющему | Мүлікті сенімгерлік басқарушыға сенімгерлік басқаруға беру туралы хат алмасу |
| Переписка о передаче собственником имущества в оперативное управление, хозяйственное ведение организации | Меншік иесінің мүлікті жедел басқаруға, ұйымның шаруашылық жүргізуіне беруі туралы хат алмасу  |
| Переписка о продаже юридическим лицам имущественных комплексов | Заңды тұлғаларға мүліктік кешендерді сату туралы хат алмасу  |
| Документы (программы, переписка, справки) по государственному мониторингу земель | Жерге мемлекеттік мониторинг бойынша құжаттар (бағдарламалар, хат алмасу, анықтамалар)  |
| Документы (ходатайства, выписки из земельного кадастра, копии решений акимов и другие документы) о переводе земельных участков из одной категории в другую | Жер учаскелерін бір санаттан басқасына ауыстыру туралы құжаттар (қолдаухат, жер кадастрынан көшірме, әкім шешімінің көшірмесі және басқа құжаттар) |
| Заключения о возможности выкупа земельных участков  | Жер учаскелерін сатып алудың мүмкіндіктері туралы қорытындылар |
| Документы (постановления, распоряжения, схемы, планы и другие документы) по оформлению земельных участков в собственность и в землепользование  | Жер учаскелерін меншікке және жер пайдалануға ресімдеу туралы құжаттар (қаулылар, өкімдер, схемалар, жоспарлар және басқа құжаттар) |
| Переписка по земельным вопросам | Жер мәселелері бойынша хат алмасу  |
| Документы (договора, акты, планы и другие документы) по оформлению земельных участков в землепользование  | Жер учаскелерін жерді пайдалануға ресімдеу бойынша құжаттар (шарттар, актілер, жоспарлар және басқа да құжаттар) |
| Похозяйственные книги и алфавитные книги хозяйств | Шаруашылықтар бойынша кітаптар және шаруашылықтардың әліпбилік кітаптары  |
| Документы (постановления, перечни имущества, акты, расчеты, выписки из перечня и другие документы) о принудительном отчуждении имущества для государственных нужд | Мүлікті мемлекет мұқтажы үшін мүліктен күштеп айыру туралы құжаттар (қаулылар, мүліктің тізбесі, актілер, есептеулер, тізбеден үзінді көшірмелер және басқа құжаттар) |
| Документы (обращения, судебные иски и другие документы) по опротестованию собственником решений по отчуждению его имущества | Меншік иесінің мүлкінен айыру туралы шешімге наразылық білдіруі туралы құжаттар (өтініш, сот талаптары және басқа құжаттар) |
| Документы (постановления, решения, протоколы, уставы, планы, балансы, акты, договоры, контракты, свидетельства и другие документы) о приватизации | Жекешелендіру туралы құжаттар (қаулылар, шешімдер, хаттамалар, жарғылар, жоспарлар, баланстар, актілер, шарттар, келісімшарттар, куәліктер және басқа құжаттар)  |
| Программы, планы приватизации республиканского и коммунального имущества | Республикалық және коммуналдық мүліктерді жекешелендірудің бағдарламалары, жоспарлары |
| Перечни, акты инвентаризации подлежащего приватизации имущественного комплекса республиканского или коммунального предприятия  | Жекешелендіруге жататын республикалық немесе коммуналдық кәсіпорындардың мүліктік кешендерінің тізбесі, түгендеу актілері |
| Перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса республиканского или коммунального предприятия | Республикалық немесе коммуналдық кәсіпорындардың мүлік кешенінің жекешелендіруге жатпайтын объектілерінің тізбесі  |
| Предложения республиканских и коммунальных организаций (предприятий) о приватизации своего имущества в текущем году с обоснованием и расчетами | Республикалық және коммуналдық ұйымдардың (кәсіпорындардың) ағымдағы жылы өздерінің мүліктерін негіздемемен және есептерімен жекешелендіру туралы ұсыныстары  |
| Журнал по приватизации имущества | Мүлікті жекешелендіру жөніндегі журналдар  |
| Переписка по вопросам приватизации | Жекешелендіру мәселелері бойынша хат алмасу |
| Акты (свидетельства) на владение имуществом | Мүлік иелігін растайтын актілер (куәліктер)  |
| Завещания | Өсиетнамалар |
| Договоры дарения | Сыйға тарту шарттары |
| Договоры мены | Ауыстыру шарттары |
| Отчеты об оценке имущества организации | Ұйым мүлкін бағалау туралы есептер  |
| Отчеты о мониторинге деятельности организации | Ұйым қызметінің мониторингі туралы есептер  |
| Документы (постановления, протоколы, уставы, планы, балансы, акты, договоры, контракты, свидетельства) о разгосударствлении организации | Ұйымды мемлекет иелігінен алу туралы құжаттар (қаулылар, хаттамалар, жарғылар, жоспарлар, баланстар, актілер, шарттар, келісім-шарттар, куәліктер)  |
| Документы (подписные листы, заявки на приобретение акций, листы подтверждения, карточки учета доходов акционеров и другие документы) по акционированию | Акциялау жөніндегі құжаттар (қол қою парағы, акцияларды сатып алуға өтінімдер, растау парақтары, акционерлер кірісін есепке алу карточкалары және басқалар)  |
| Паспорта зданий, сооружений и оборудования | Ғимараттардың, құрылыстардың және жабдықтардың паспорттары  |
| Документы (справки, информации, перечни, договоры и другие документы) о передаче зданий, помещений в республиканскую, коммунальную собственность | Ғимараттарды, үйлерді республикалық, коммуналдық меншікке беру туралы құжаттар (анықтамалар, ақпараттар, тізбелер, шарттар, хат алмасу)  |
| Переписка о передаче зданий, помещений в государственную собственность | Ғимараттарды, бөлмелерді мемлекеттік меншікке тапсыру жөніндегі хат алмасу |
| Документы (справки, информации, перечни и другие документы) о передаче, приобретении зданий, помещений в собственность организации | Ұйым меншігіне бөлмелерді, ғимараттарды иелікке тапсыру, алу жөніндегі құжаттар (анықтамалар, ақпараттар, тізімдер және басқа құжаттар) |
| Документы (акты, справки, технические паспорта, кадастровые планы жилья) о переводе помещений в жилые и нежилые | Тұрғын үй, тұрғын емес үйлерге ауыстыруы жөніндегі құжаттар (актілер, анықтамалар, техникалық паспорттар, кадастрлы тұрғын үйлердің жоспарлары) |
| Документы (планы, копии учредительных документов заявителя и другие документы) о прекращении права постоянного бессрочного пользования, пожизненного, наследуемого владения земельными участками | Құқықтың тұрақты мерзімсіз қолдануының аяқталуы, өмірлік, жер учаскелеріне иелік ету мұрасы жөніндегі құжаттар (жоспарлар, өтініш иесінің құрылтай құжаттарының көшірмелері және басқа құжаттар) |
| Договоры, соглашения о приеме и сдаче зданий, помещений, земельных участков в аренду (субаренду), документы (акты, технические паспорта, планы, кадастровые планы жилья, схемы, расчеты) к ним | Келісімшарттар, ғимараттарды өткізу және қабылдау жөнінде келісім, жер учаскелерін жалға беру (қосалқы жалгерлікті) құжаттары (актілер, техникалық паспорттар, жоспарлар, тұрғын үйлердің кадастрлы жоспарлары, сұлбалар, есептеулер)  |
| Книги, журналы, карточки, базы данных регистрации договоров об аренде зданий, помещений, земельных участков | Ғимараттарды, жер учаскелерін жалға беру келісімшарттарын тіркеу кітаптары, журналдары, карточкалары мәліметтер қоры  |
| Документы (заявки, анкеты, предложения, копии учредительных документов, платежные документы), представляемые на торги (аукционы, конкурсы) по купле-продаже земельных участков, зданий и другого имущества | Сауда-саттыққа ұсынылған (аукциондар, конкурстар) жер учаскелерін, ғимараттарды және басқа да мүліктерді сатып алу-сату бойынша құжаттар (өтініштер, анкеталар, ұсыныстар, құрылтай құжаттарының көшірмелері, төлем құжаттары) |
| Опись документов, представляемых на торги (аукционы, конкурсы) по купле-продаже земельных участков, зданий, иных объектов республиканской и коммунальной собственности:1) по месту проведения; | Сауда-саттыққа (аукциондарға, конкурстарға) ұсынылған республикалық және коммуналдық меншіктегі жер учаскелерін, ғимараттарды, өзге де нысаналарды сату-сатып алу туралы құжаттар тізімдемесі:1) өткізілген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (заявки, предложения, уведомления о намерениях, платежные документы) об организации торгов (аукционов, конкурсов) по продаже республиканского или коммунального имущества | Республикалық немесе коммуналдық мүліктерді сату бойынша ұйымның саудаластығы (аукциондар, конкурстар) туралы құжаттары (өтініштер, ұсыныстар, ниеті жөнінде хабардар етуі, төлем құжаттары) |
| Протоколы торгов (аукционов, конкурсов) по купле-продаже земельных участков, зданий, иных объектов республиканской и коммунальной собственности:1) по месту проведения; | Республикалық және коммуналдық меншіктегі жер телімдерін, ғимараттарды, өзге де нысаналарды сату-сатып алу туралы жүргізілген сауда-саттықтың (аукциондар, конкурстар) барысы жазылған хаттамалар:1) өткізілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Договоры о купле-продаже земельных участков, зданий, иных объектов республиканской и коммунальной собственности, документы (проектно-изыскательское заключение, разрешение на строительство и другие документы) к ним | Республикалық және коммуналдық меншіктегі жер учаскелерін, ғимараттарды, өзге де нысаналарды сату-сатып алу туралы шарттар, оларға құжаттар (жобалау-зерттеудің қорытындылары, құрылыс салуға берілген рұқсат қағаздар және басқа құжаттар)  |
| Документы (свидетельства о включении в перечень, карты учета, базы данных и другие документы) об учете владения, пользования, распоряжения имуществом | Мүлікті иеленуді, пайдалануды, басқаруды есепке алу туралы құжаттар (тізілімге, есепке алу карталары, деректер базасына ендіру және тағы басқа құжаттар) |
| Карты, сведения об объекте учета владения, пользования, распоряжения земельными участками, зданиями, помещениями и другим имуществом | Карталар, иелік ететін нысандарды есепке алу, қолдану, жер учаскелерін, ғимараттарды, басқа мүліктерді басқару туралы мәліметтер |
| Переписка о сдаче и приеме зданий, помещений в аренду | Ғимараттарды қабылдау және тапсыру, жалға беру жөнінде хат алмасу  |
| Акты приема и передачи зданий, помещений, земельных участков в пользование, распоряжение, аренду, собственность | Ғимараттарды, үйлерді, жер учаскелерін пайдалану, қарамағына, жалға алу, меншік иелігіне қабылдау және тапсыру актілері  |
| Документы (отчеты, информации, сведения) об использовании республиканской и коммунальной собственности | Республикалық және коммуналдық меншікті пайдаланғаны туралы құжаттар (есептер, ақпараттар, мағлұматтар)  |
| Справки и акты проверок о поступлении в бюджет средств от приватизации | Жекешелендіруден бюджетке келіп түскен қаржылар туралы анықтамалар және актілер  |
| Переписка об учете и управлении республиканской и коммунальной собственностью | Республикалық және коммуналдық меншіктегі есепке алу және басқару туралы хат алмасу  |
| Переписка об оценке государственного имущества | Мемлекеттік мүлікті бағалау туралы хат алмасу  |
| Переписка об инвентаризации государственного имущества | Мемлекеттік мүлікті түгендеу туралы хат алмасу  |
| Переписка о передаче имущества в республиканскую, коммунальную собственность | Мүліктерді республикалық, коммуналдық және жеке меншікке тапсыру туралы хат алмасу  |
| Переписка о разгосударствлении и реструктуризации объектов государственной собственности | Мемлекеттік меншік нысаналарын мемлекет иелігінен алу және қайта құрылымдау (меншік нысаны мен құрылымының толығымен өзгертілуі) туралы хат алмасу  |
| Документы (заявления, справки, расчеты и акты оценки стоимости, решения и другие документы) о приватизации жилья | Тұрғын үйлерді жекешелендіру туралы құжаттар (өтініштер, анықтамалар, есеп айырысулар және құнды бағалау актілері, шешімдер және басқа құжаттар)  |
| Паспорта оборудования | Жабдықтар паспорттары |
| **6. Трудовые отношения**6.1. Трудоустройство | **6. Еңбек қатынастары**6.1. Жұмысқа орналастыру |
| Документы (информации, справки, сведения, ведомости, отчеты) о наличии, движении, комплектовании, использовании работников | Қызметкерлердің болуы, қозғалысы, қамтамасыз етілуі, пайдаланылуы туралы құжаттар (ақпараттар, анықтамалар, мағлұматтар, ведомостар, есептер) |
| Документы (справки, сведения, списки) о высвобождении и потребности в работниках, создании рабочих мест, половозрастной структуре и профессионально-квалификационном составе высвобожденных и необходимых работников | Қызметкерлерді жұмыстан босату және оларға деген мұқтаждық, жұмыс орындарын құру, жұмыстан босатылған және жұмысқа қажетті қызметкерлердің жынысы, жасы және кәсіби-біліктілігі туралы құжаттар (анықтамалар, мағлұматтар, тізімдер)  |
| Документы (справки, информации) о квотировании рабочих мест для слабозащищенных категорий граждан | Тиесілі үлесті жұмыс орны үшін әлсіз түрде қорғалған азамат санаты туралы құжаттар (анықтамалар, ақпараттар)  |
| Направления, уведомления на (о) трудоустройство (е) | Жұмысқа орналасу жөніндегі бағыттар, хабардар етулер |
| Предложения органов местного государственного управления о потребности в привлечении иностранных работников и объемах квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Республике Казахстан | Қазақстан Республикасында шетелдік азаматтың еңбек қызметінің көлемді үлесте жүзеге асырылуы және шетелдік қызметкерлердің назарын аудару қажеттілігі жөнінде жергілікті мемлекеттік басқару органдарының ұсыныстары |
| Переписка о потребности в привлечении иностранных работников и объемах квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Республике Казахстан | Қазақстан Республикасында шетелдік азаматтардың еңбек қызметінің көлемді үлесте жүзеге асырылуы және шетелдік қызметкерлердің назарын аудару қажеттілігі жөнінде хат алмасу |
| Переписка по вопросам трудоустройства | Жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша хат алмасу |
| 6.2. Организация труда и служебной деятельности | 6.2. Еңбекті және қызметтік іс-әрекетті ұйымдастыру |
| Документы (справки, планы, расчеты, схемы, карты) о совершенствовании процессов труда | Еңбек процестерін жетілдіру туралы құжаттар (анықтамалар, жоспарлар, есептесулер, сұлбалар, карталар)  |
| Документы (нормативы численности, доклады, справки, расчеты, информации) о совершенствовании структуры аппарата управления | Басқару аппараты құрылымдарының жетілгені жөніндегі құжаттар (сандық мөлшер, баяндамалар, анықтамалар, есептер, ақпараттар) |
| Перечни профессий:1) по месту разработки и утверждения; | Мамандықтар тізімі:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2)өзге де ұйымдарда |
| Документы (рекомендации, психофизиологические нормы, справки) о диагностике профессиональной пригодности работников:1) по месту разработки и утверждения; | Қызметкерлердің кәсіби жарамдылығын анықтау туралы құжаттар (ұсыныс, психофизиологиялық қалып, анықтамалар)1) әзірленген және бекітілген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2)өзге де ұйымдарда |
| Документы (акты, протоколы, справки, докладные записки и другие документы) об организации труда при совмещении профессий | Бірнеше лауазымды қатар атқарған кездегі еңбекті ұйымдастыру туралы құжаттар (актілер, хаттамалар, анықтамалар, баяндамалық жазбалар және басқа құжаттар)  |
| Журналы учета работников, совмещающих должности | Бірнеше лауазымды қатар атқаратын қызметкерлерді есепке алу журналдары |
| Документы (расчеты, рекомендации, обоснования, заключения) о прогнозировании повышения производительности труда | Еңбек өнімділігін арттыруды болжау туралы құжаттар (есептесулер, ұсынымдар, негіздемелер, қорытындылар)  |
| Коллективные договоры, соглашения, заключаемые между сторонами социального партнерства | Ұжымдық шарттар, әлеуметтік серіктестік тараптары арасында жасалатын келісімдер |
| Переписка о ходе заключения коллективных договоров | Ұжымдық шарттарды жасаудың бағыты жөнінде хат алмасу |
| Документы (протоколы, анализы, справки, акты, предписания) о проверке выполнении условий коллективных договоров, соглашений, заключаемые между сторонами социального партнерства | Ұжымдық шарттардың, әлеуметтік серіктестік тараптары арасында жасалатын келісімдердің орындалуын тексеру туралы құжаттар (хаттамалар, қорытындылар, анықтамалар, актілер, алдын-ала жазып алу) |
| Документы (заявления, протоколы заседаний, решения, переписка) о разрешении трудовых споров согласительными комиссиями | Келісілген комиссиялардың еңбек дауларын шешу туралы құжаттары (өтініштер, жиналыс хаттамалары, шешімдері, хат алмасуы) |
| Документы (решения, перечень разногласий, предложения, информации) по забастовочному движению | Ереуілдік қозғалыстар бойынша құжаттар (шешімдер, алауыздық тізімдер, ұсыныстар, ақпараттар) |
| Документы (отчеты, справки, служебные записки, информации) о переводе работников на сокращенный рабочий день или рабочую неделю | Қызметкерлердің қысқартылған жұмыс апталығы немесе жұмыс күніне ауысуы туралы құжаттар (есептер, анықтамалар, ақпараттар, қызметтік жазбалар) |
| Документы (заявления, докладные записки, справки, расчеты, протоколы) о разрешении трудовых споров | Еңбек дауларын шешу туралы құжаттар (өтініштер, баяндамалық жазбалар, анықтамалар, есептесулер, хаттамалар) |
| Документы (акты, сообщения, информации, характеристики, докладные записки, справки, переписка) о нарушениях трудовой дисциплины | Еңбек тәртібін бұзу туралы құжаттар (актілер, хабарламалар, ақпараттар, мінездемелер, баяндамалық жазбалар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (сводки, сведения, докладные записки, балансы рабочего времени) об учете продолжительности рабочего времени | Жұмыс уақытының ұзақтығын есепке алу туралы құжаттар (мәліметтер, мағлұматтар, баяндау хаттар, жұмыс уақытының баланстары) |
| Табели (графики), журналы учета рабочего времени | Жұмыс уақытын есепке алу журналдары, табелдері (кестелері) |
| Анализ эффективности труда сотрудников и структурных подразделений:1) сводные годовые; | Қызметкерлер мен құрылымдық бөлімшелер еңбек тиімділігінің талдаулары:1) жиынтық жылдық; |
| 2) квартальные | 2) тоқсандық |
| Оценочные листы сотрудников по эффективности труда и качества работы  | Жұмыс сапасы мен еңбек тиімділігі бойынша қызметкерлерді бағалау парақтары |
| 6.3. Нормирование труда, тарификация, оплата труда | 6.3. Еңбекті нормалау, тарифтеу, еңбекақы төлеу |
| Нормы труда (нормы времени, выработки, обслуживания, численности, нормированные задания, единые и типовые нормы):1) по месту разработки и утверждения; | Еңбек нормалары (уақыт, өнімділік, қызмет көрсету, сандық нормалары, нормаланған тапсырмалар, бірыңғай және үлгілік нормалар):1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Нормы выработки и расценок:1) по месту разработки и утверждения; | Өнімділік және бағалау нормалары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда  |
| Документы (справки, расчеты, докладные записки, предложения) о разработке норм выработки и расценок | Өнімділік және бағалау нормаларының әзірлемесі туралы құжаттар (анықтамалар, есептер, баяндау хаттар, ұсыныстар) |
| Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, Квалификационный справочник должностей служащих:1) по месту разработки и утверждения; | Жұмыс және жұмысшы мамандықтардың бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтамалығы, қызметші лауазымдардың Біліктілік анықтамалығы:1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Перечни должностей политических государственных служащих, категории и перечни должностей административных государственных служащих, перечни должностей гражданских служащих, квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и других работников:1) по месту разработки и утверждения; | Саяси мемлекеттік қызметші лауазымдарының тізімдері, әкімшілік мемлекеттік қызметші лауазымдарының санаттары мен тізімдері, мемлекеттік қызметші емес тұлғалардың тізбелері, басшылар, мамандар және басқа да қызметші лауазымдарының біліктілік анықтамалықтары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Тарифно-квалификационные справочники, сетки, ставки:1) по месту разработки и утверждения; | Тарифтік-біліктілік сеткасы (торы), ставкасы:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Переписка о внесении дополнений и изменений в тарифно-квалификационные справочники, сетки, ставки | Тарифтік-біліктілік кестелерін, анықтамаларын, мөлшерлерін (торларын) қайта қарау және толықтырулар енгізу туралы құжаттар |
| Тарификационные ведомости (списки) | Тарифтік ведомостар (тізімдер)  |
| Документы (расчеты, анализы, справки) о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, форм денежного содержания | Өнімділік, бағалау, тарифтік кестелер және мөлшерлер, еңбек төлемінің түрлі формаларының жетілген нормаларын қабылдау және қайта қарау туралы құжаттар (есептер, қорытындылар, анықтамалар) |
| Документы (справки, докладные записки, акты, отчеты, протоколы) о контроле за соблюдением правил нормирования труда, расходовании фонда заработной платы | Еңбекті нормалау және төлемақы ережелерін сақтауды бақылау туралы құжаттар (анықтамалар, баяндау хаттар, актілер, есептер, хаттамалар)  |
| Переписка об упорядочении и установлении размеров заработной платы, денежного содержания, начислении премий | Қызметкерлер еңбегінің еңбекақы дәрежелерін белгілеу және құжаттарды тәртіпке келтіру туралы хат алмасу |
| Переписка об оплате работы в праздничные дни, дни отдыха и за сверхурочные работы | Қызметкерлердің мереке күндері, демалыс күндері және мерзімнен тыс жұмыстары бойынша еңбекақы мәселелері туралы хат алмасу  |
| Утвержденные разряды (уровни) оплаты труда, выплаты денежного содержания по должностям работников:1) по месту разработки и утверждения; | Қызметкерлердің лауазымы, бекітілген дәреже бойынша еңбекақы төлемі:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (протоколы, акты, справки, сведения) об оплате труда, выплате денежного содержания и начислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности | Мемлекеттік лауазымның орнын басқан тұлғаларға ақшалай төлем және есептелген еңбек өтілі, еңбек төлемдері туралы құжаттар (хаттамалар, актілер, анықтамалар, мәліметтер) |
| Документы (расчеты, справки, списки) о премировании работников | Қызметкерлерге сый ақы беру туралы құжаттар (есептесулер, анықтамалар, тізімдер) |
| Переписка об образовании и использовании фондов материального поощрения | Білім және материалдық мадақтау қорының қолдануы туралы хат алмасу |
| 6.4. Охрана труда | 6.4. Еңбекті қорғау |
| Документы (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, перечни стандартов и норм, перечни рабочих мест, обоснования, данные, информации, ведомости рабочих мест, карты аттестации рабочих мест, планы и другие документы) об аттестации рабочих мест по условиям труда | Еңбек жағдайлары бойынша жұмыс орнындағы аттестациялары туралы құжаттар (ережелер, хаттамалар, шешімдер, ұсыныстар, қорытындылар, стандарттар және нормалар тізімдері, жұмыс орындарының тізімдері, негіздеме, деректер, ақпараттар, жұмыс орнындағы тізімдер, жұмыс орнындағы аттестация карталары, жоспарлар және басқа құжаттар) |
| Акты, предписания по технике безопасности, документы (справки, докладные записки, отчеты) об их выполнении | Техникалық қауіпсіздік туралы актілер, жазбаша өкімдер, оларды орындау жөніндегі құжаттар (анықтамалар, баяндау хаттар, есептер)  |
| Комплексные планы улучшения условий, охраны труда, техники безопасности и санитарно-оздоровительных мероприятий | Еңбек жағдайларын жақсарту, қорғау, техникалық қауіпсіздік пен санитарлық-сауықтыру іс-шараларының кешенді жоспарлары  |
| Переписка о разработке и ходе выполнения комплексных планов улучшения условий, охраны труда, техники безопасности и санитарно-оздоровительных мероприятий | Еңбек жағдайларын жақсарту, қорғау, техникалық қауіпсіздік пен санитарлық-сауықтыру іс-шараларының кешенді жоспарларын әзірлеу және орындау барысы туралы хат алмасу  |
| Документы (справки, предложения, обоснования, рекомендации) о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности | Еңбек жағдайларын жақсартудың, қорғаудың, техникалық қауіпсіздіктің жай-күйі және шаралары туралы құжаттар (анықтамалар, ұсыныстар, негіздемелер, ұсынымдар) |
| Переписка о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности | Қауіпсіздік техникасының, еңбекті қорғау мен жағдайының жақсартудың жай-күйі туралы хат алмасу |
| Планы мероприятий по улучшениюусловий труда работников | Қызметкерлердің еңбек жағдайының жақсаруы бойынша іс-шара жоспарлары |
| Документы (акты, справки, информации) о результатах проверок выполнения соглашений по вопросам охраны труда | Еңбекті қорғаудың келісімшарттарының орындалуын тексерудің қорытындылары туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, ақпараттар) |
| Документы (докладные записки, справки, доклады, отчеты, акты, переписка) о состоянии условий и применении труда женщин и подростков | Әйелдердің және жас өспірімдердің еңбек жағдайының жай-күйі және оны пайдалану туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, баяндамалар, есептер, актілер, хат алмасу) |
| Перечень работ с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда, при выполнении которых не допускается применение труда женщин и лиц, не достигших 18-летнего возраста:1) по месту разработки и утверждения; | Әйелдердің және 18-ге толмаған тұлғалардың еңбегін қолдануға рұқсат етілмейтін, еңбек жағдайлары ауыр, зиянды және қауіпті жұмысттардың тізімі:1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Перечень профессий с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда:1) по месту разработки и утверждения; | Еңбек жағдайы қауіпті, зиянды, ауыр мамандықтар тізімі:1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Списки работников, работающих на производстве с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | Еңбек жағдайлары ауыр, зиянды, қауіпті өндірістік орындарда жұмыс жасайтын жұмыскерлердің тізімдері  |
| Полисы страхования гражданской ответственности опасных производственных объектов | Қауіпті өндіріс нысандарындағы азаматтық жауапкершілікті сақтандыру полистері  |
| Табели и наряды работников тяжелых, вредных, опасных профессий | Ауыр, зиянды, қауіпті кәсіптік мамандықтардың жасақтары және табелдері |
| Документы (акты, заключения, справки и другие документы), подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия груда | Ауыр, қауіпті, зиянды еңбек жағдайларын растайтын құжаттар (актілер, қорытындылар, анықтамалар және басқа құжаттар) |
| Переписка о предупредительных мероприятиях на случай стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций | Апатты, төтенше жағдайлар болған жағдайда ескерту іс-шаралар жоспары туралы хат алмасу |
| Планы-схемы эвакуации людей и материальных ценностей в случае чрезвычайных ситуаций | Төтенше жағдайы кезінде адамдардың және материалдық құндылықтардың қоныс аударуының жоспарлары-сұлбалары  |
| Нормы запасов оборудования и материалов на случай аварий:1) по месту разработки и утверждения; | Апат болған жағдайдағы жабдықтар қорының нормалары және материалдары:1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (отчеты, справки, сведения) о причинах заболеваемости работников организаций | Ұйым қызметкерлерінің ауру-сырқау себептері туралы құжаттар (есептер, анықтамалар, мәліметтер) |
| Акты расследования профессиональных отравлений и заболеваний | Кәсіби улану және ауруларды зерттеу актілері |
| Договоры страхования работников от несчастных случаев | Қызметкерлердің оқыс оқиғадан сақтандыру шарттары |
| Документы (программы, списки, переписка) об обучении работников технике безопасности | Қызметкерлерді техникалық қауіпсіздікке оқыту туралы құжаттар (бағдарламалар, тізімдер, хат алмасу)  |
| Протоколы аттестации по технике безопасности | Техникалық қауіпсіздік туралы өткізілген аттестациялардың хаттамалары |
| Журналы, книги учета:1) профилактических работ по технике безопасности; | Есепке алу журналдары, кітаптары: 1) техникалық қауіпсіздік бойынша алдын-ала (профилактикалық) жұмыстар жүргізудің  |
| 2) инструктажа по технике безопасности; | 2) техникалық қауіпсіздік бойынша нұсқаулық |
| 3) проведения аттестации по технике безопасности | 3) техникалық қауіпсіздік бойынша аттестация өткізу |
| Документы (условия, программы, протоколы, рекомендации и другие документы) смотров-конкурсов по охране труда и технике безопасности | Еңбекті қорғауы және техникалық қауіпсіздік бойынша байқаулардың құжаттары (жағдай, бағдарламалар, хаттамалар, ұсынымдар және басқа құжаттар) |
| Извещения медпункта о пострадавших в результате несчастных случаев | Оқыс оқиғалардың нәтижесінде зардап шеккендер туралы дәрігерлік пункт хабарламалары |
| Сведения об авариях и несчастных случаях  | Авариялар және оқыс оқиғалар туралы мәліметтер |
| Книги, журналы регистрации несчастных случаев, учета аварий | Оқыс оқиғалар тіркеу кітаптары, журналдары, аварияларды есепке алу |
| Переписка об авариях и несчастных случаях | Авариялар мен оқыс оқиғалар туралы хат алмасу |
| Документы (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки) о производственных авариях и несчастных случаях:1) по месту происшествия; | Өндірістік авариялар және оқыс оқиғалар туралы құжаттар (актілер, қорытындылар, есептер, хаттамалар, анықтамалар): 1) әзірленген және бекітілген орны бойынша;    |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (протоколы, справки, заключения) о тяжелых, вредных, опасных условиях производства | Өндірістің ауыр, зиянды, қауіпті жағдайлары туралы құжаттар (хаттамалар, анықтамалар, қорытындылар) |
| Документы (доклады, анализы и другие документы) о травматизме и профессиональных заболеваниях | Жарақаттылық және кәсіби аурулар туралы құжаттар (баяндау хаттар, қорытындылар және басқа құжаттар) |
| Переписка о профессиональных заболеваниях, производственном травматизме и мерах по их устранению | Өндірістік жарақаттылық, кәсіби ауру және оларды жою іс-шаралары туралы хат алмасу |
| Документы (акты, докладные записки, заключения) о сокращении рабочего дня в связи с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | Ауыр, қауіпті, зиянды еңбек жағдайларына байланысты жұмыс күнінің қысқартылуы туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар, қорытындылар)  |
| Документы (докладные записки, акты, заключения, переписка) об обеспечении рабочих и служащих специальной одеждой, обувью, специальным питанием | Жұмысшылар мен қызметкерлерді арнайы киімдермен, аяқ киімдермен және арнайы тамақпен қамтамасыз ету туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, актілер, қорытындылар, хат алмасу) |
| Нормы обеспечения специальной одеждой и обувью, предохранительными приспособлениями, специальным питанием:1) по месту составления и утверждения; | Арнайы киімдермен және аяқ киімдермен, сақтандыру бейімділігімен, арнайы тамақпен қамтамасыз ету нормалары: 1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Списки (ведомости) на выдачу специальной одежды и обуви, специального питания | Арнайы киімдерді және аяқ киімдерді, арнайы тамақтарды берудің тізімдері (ведомостары) |
| Переписка о сокращении рабочего дня в связи с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | Ауыр, қауіпті, зиянды еңбек жағдайларына байланысты жұмыс күнінің қысқартылуы туралы хат алмасу |
| Документы (постановления, акты, доклады, справки) о санитарном состоянии организации | Ұйымның санитарлық жай-күйі туралы құжаттар (қаулылар, актілер, баяндамалар, анықтамалар) |
| Журналы учета исполнения постановлений о штрафах | Айыппұл туралы қаулыларды орындауды есепке алу журналдары |
| Журналы регистрации административных взысканий за нарушение санитарных норм и правил | Санитарлық нормаларды және ережелерді бұзғаны үшін әкімшілік жазалауларды тіркеу журналдары  |
| Переписка о проведении профилактических и профгигиенических мероприятий | Профилактикалық және профгигиеналық іс-шараларды өткізу туралы хат алмасу  |
| Перечни профессий, работники которых подлежат проведению обязательных медицинских осмотров:1) по месту разработки и утверждения; | Міндетті медициналық тексеруден өтуге жататын қызметкерлердің мамандықтар тізбелері: 1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Переписка о проведении медицинских осмотров работников | Қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуі туралы хат алмасу |
| Анкеты обследования условий труда работников | Қызметкерлердің еңбек жағдайын зерттеу анкеталары |
| **7. Кадровое обеспечение**7.1. Прием, перемещение и увольнение работников | **7. Кадрмен қамтамасыз ету**7.1. Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау, ауыстыру және оларды жұмыстан босату |
| Документы (доклады, сводки, справки, сведения) о состоянии и проверке работы с кадрами | Кадрлармен жұмыстың жай-күйі және оны тексеру туралы құжаттар (баяндамалар, мәліметтер, анықтамалар, мағлұматтар)  |
| Переписка о приеме, проверке, распределении, перемещении, учете кадров | Қабылдау, тексеру, тарату, кадрларда есеп жүргізу туралы хат алмасу |
| Документы (заявки, сведения, переписка) о потребности в работниках, сокращении (высвобождении) работников организации | Ұйымның қызметкерлерге деген мұқтаждығы, қызметкерлерді жұмыстан қысқарту (босату) туралы құжаттар (өтінімдер, мағлұматтар, хат алмасу)  |
| Переписка о переводе работников в другие организации | Қызметкердің басқа ұйымдарға ауысуы туралы хат алмасу |
| Документы (списки, ходатайства, представления, характеристики, анкеты и другие документы) по формированию резерва работников | Қызметкерлердің қорын қалыптастыру бойынша құжаттар (тізімдер, өтініш беру, ұсыныс беру, мінездеме, анкеталар және басқа құжаттар) |
| Сведения о составе работников, замещающих государственные должности по полу, возрасту, образованию, стажу работы за год | Қызметкерлер құрамы, мемлекеттік қызметте орын ауысулар бойынша, жас мөлшері, білімі, жыл бойғы еңбек өтілі туралы мәліметтер |
| Письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причин, не вошедшие в состав личных дел | Жеке іс құрамына кірмегені қызметкерлердің жұмыстан босатылуының себептері көрсетілген жұмыс берушінің жазбаша хабардар етуі  |
| Локальные нормативные акты (положения, инструкции) о персональных данных работников:1) по месту разработки и утверждения; | Қызметкерлердің дербес деректері туралы жергілікті нормативтік актілері:1) әзiрленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Трудовые договоры, контракты | Еңбек шарттары, келісім-шарттар  |
| Личные дела (заявления, автобиографии, копии и выписки из указов, постановлений, приказов, распоряжений, копии личных документов, копии договоров о пенсионном обеспечении, характеристики, резюме, листки по учету кадров, анкеты, послужные списки, аттестационные листы и другие документы):1) политических государственных служащих;  | Жеке істері (өтініштер, өмірбаяндар, жарлықтардан, қаулылардан, бұйрықтардан, өкімдерден көшірмелер және үзінділер, жеке құжаттар көшірмелері, зейнеткерлік қамтамасыз ету туралы келісімшарттар, мінездемелер, түйіндемелер, кадрларды есепке алу жөніндегі қағаздар, сауалнамалар, қызмет тізімдері, аттестациялық парақтар және басқа құжаттар):1) саяси мемлекеттік қызметшілердің; |
| 2) руководителей организаций республиканского, областного уровней, уровней города республиканского значения и столицы; | 2) республикалық, облыстық деңгейдегі, республикалық мәні бар қалалар және астана деңгейіндегі ұйым басшыларының; |
| 3) работников, имеющих высшие знаки отличия, почетные государственные и иные звания, награды, ученые степени; | 3) озат белгісі, мемлекеттік және өзге де құрметті шені, марапаттаулары, ғылыми дәрежелері бар қызметкерлердің; |
| 4) работников, в том числе административных государственных и гражданских служащих | 4) қызметкерлердің, оның ішінде әкімшілік мемлекеттік және азаматтық қызметкерлердің |
| Личные карточки работников, в том числе временных работников | Қызметкерлердің жеке карточкалары  |
| Документы (анкеты, автобиографии, листки по учету кадров, заявления, резюме и другие документы) лиц, не принятых на работу | Қызметке қабылданбаған тұлғалар құжаттары (сауалнамалар, өмірбаяндар, кадрларды есепке алу жөніндегі парақтар, өтініштер, түйіндеме және басқа құжаттар)  |
| Подлинные личные документы (трудовые книжки, аттестаты, удостоверения, свидетельства, трудовые договоры) | Жеке құжаттардың түпнұсқалары (еңбек кітапшалар, дипломдар, аттестаттар, жеке куәліктер, куәліктер, жеке еңбек шарттары) |
| Документы (справки, докладные записки, служебные записки, выписки из приказов, заявления и другие документы), не вошедшие в состав личных дел | Жеке іс құрамында қарастырылмаған құжаттар (анықтамалар, баяндамалық жазбалар, хаттар, қызметтік хаттар, бұйрықтан үзінді, өтініш және басқа құжаттар) |
| Документы (заявление работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных | Дербес деректерінің субъектісі туралы құжаттар (персоналдық деректерін өңдеу келісімі туралы қызметкер өтініші, мәлімет, хабарлама) |
| Акты приема-передачи личных дел государственных и гражданских служащих при переходе на другую работу | Мемлекеттік және азаматтық қызметкерлердің басқа жұмысқа орнын ауыстыруына байланысты жеке істерінің қабылдау-тапсыру актілері |
| Командировочные удостоверения | Іссапарлық куәліктер |
| Документы (программы, задания, отчеты, доклады, переписка) о командировании работников | Қызметкерлердің іссапарға жіберу туралы құжаттар (бағдарламалар, ғимараттар, есептер, баяндамалар, хат алмасу) |
| Протоколы заседаний конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей, избранию на должность | Бос лауазымдық орындарға уақытша орналастыру, қызметке таңдау жөніндегі конкурстық комиссия отырысының (мәжілісінің) хаттамалары  |
| Документы (выписки из протоколов, списки трудов, отчеты, отзывы) конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей, избранию на должность | Бос лауазымдық орындарға уақытша орналастыру, қызметке таңдау бойынша конкурстық комиссияның құжаттары (хаттамалардан үзінділер, еңбек тізімдері, есептер, пікірлер)  |
| Переписка о замещении вакантных должностей, избрании на должности | Бос лауазымдық орындарға орналастыру, қызметке таңдау туралы хат алмасу  |
| Переписка о прохождении государственной и гражданской службы | Мемлекеттік және азаматтық қызметке өту туралы хат алмасу |
| Переписка по вопросам подтверждения трудового стажа работников | Қызметкерлердің еңбек өтілін растау мәселелері бойынша хат алмасу |
| Приходно-расходные книги учета бланков трудовых книжек и вкладышей к ним | Еңбек кітапшалардың бланкілерін және оларға қосымша беттерді есепке алу кіріс-шығыс кітаптары |
| Протоколы заседаний комиссий по установлению трудового стажа работников | Қызметкерлердің еңбек өтілдерін белгілеу бойынша комиссия отырысының хаттамалар  |
| Протоколы заседаний дисциплинарных комиссий (советов), документы к ним (решения, предложения, запросы, объяснения, поручения, рекомендации, переписка и другие документы) | Тәртіп комиссиялар (кеңестер) отырыстарының (мәжілістерінің) хаттамалары, оларға қатысты құжаттар (шешімдер, ұсыныстар, сұраныстар, түсініктемелер, орындауға тапсырмалар, ұсыныстар, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (заявления, протоколы, решения, докладные и служебные записки и другие документы) по вопросам соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов | Қызметкерлердің қызметтік тәртібіне және мүдделер жанжалын реттеуге қойылатын талаптарды сақтау мәселелері жөніндегі құжаттар (өтініштер, хаттамалар, шешімдер, баяндамалар, қызметтік хаттар және басқа да құжаттар) |
| Документы (служебные, объяснительные записки, заключения, протоколы, заявления и другие документы) о фактах обращения в целях склонения государственных и гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | Мемлекеттік және азаматтық қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылыққа итермелеу мақсатындағы фактілер туралы өтініш құжаттар (қызметтік, түсіндірме хаттар, қорытындылар, хаттамалар, өтініштер және тағы басқа құжаттар) |
| Уведомления о фактах обращения в целях склонения государственных и гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений, об осуществлении иной оплачиваемой деятельности государственными и гражданскими служащими | Мемлекеттік және азаматтық қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылыққа итермелеу мақсатындағы фактілілер туралы хабарламалар, мемлекеттік және азаматтық қызметкерлердің ақы төленетін өзге де қызметті жүзеге асыру туралы |
| Документы (заявления, служебные записки, заключения и другие документы) о служебных проверках государственных и гражданских служащих  | Мемлекеттік және азаматтық қызметкерлердің қызметтік тексеру туралы құжаттар (өтініштер, қызметтік хаттар, қорытындылар және тағы басқа құжаттар) |
| Списки:1) инженерно-технических работников с высшим и средним специальным образованием; | Тізімдер:1) жоғарғы және орта арнаулы білімі бар инженерлік-техникалық қызметкерлердің; |
| 2) молодых специалистов с высшим и средним специальным образованием; | 2) жоғарғы және орта арнаулы білімі бар жас мамандардың;  |
| 3) лиц, защитивших диссертации и получивших ученые степени; | 3) диссертация қорғаған және ғылыми дәреже алған тұлғалардың; |
| 4) кандидатов на выдвижение по должности; | 4) лауазымы бойынша жоғарылауға үміткерлердің;  |
| 5) лиц, прошедших аттестацию; | 5) аттестациядан өткен тұлғалардың;  |
| 6) участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним; | 6) Ұлы Отан соғысына қатысушылардың, мүгедектердің және солармен теңелетін тұлғалардың;  |
| 7) военнообязанных; | 7) әскери міндеттілердің; |
| 8) награжденных государственными и иными наградами, удостоенных государственных и иных званий, премий; | 8) мемлекеттік және басқа да марапаттаулармен марапатталған, мемлекеттік және басқа да атақпен, сыймен ілтипат көрсету; |
| 9) работников; | 9) қызметкерлердің; |
| 10) обучающихся без отрыва от производства; | 10) өндірістен үздіксіз білім алу; |
| 11) работников, ушедших на пенсию; | 11) қызметкерлердің, зейнетке шыққандардың |
| 12) лиц, выезжающих за границу | 12) шетелге шыққан тұлғалардың |
| Переписка об оформлении командировок | Іссапарларды ресімдеу туралы хат алмасу  |
| Переписка (заявки) по оформлению и получению иностранных виз | Шет ел визаларын ресімдеу және алу бойынша хат алмасу (тапсырыстар) |
| Переписка об учете призыва и отсрочек от призыва военнообязанных | Әскери міндеттілерді әскерге шақыруды және кейінге шегеруді есепке алу туралы хат алмасу  |
| Документы (планы, отчеты) по бронированию граждан, пребывающих в запасе | Қорда мекендеуі, азаматтың тағайындалғаны бойынша құжаттар (жоспарлар, есептер) |
| Журналы проверок состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе | Қорда мекендеуін, азаматтың тағайындалғанын және әскери есептің жай-күйін тексеру журналы |
| Графики предоставления отпусков | Демалыс беру кестелері  |
| Документы (характеристики, докладные записки, справки, переписка) о привлечении к ответственности лиц, нарушивших трудовую дисциплину | Еңбек тәртібін бұзған тұлғаларды жауапкершілігінің назарын аудару туралы құжаттар (мінездеме, баяндама хаттар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Книги, журналы, карточки учета:1) личных дел, личных карточек, трудовых договоров (контрактов) трудовых соглашений; | Есепке алу кітаптары, журналдары, карточкалары:1) жеке істерді, жеке карточкаларды, жеке еңбек шарттарын, (келісім-шарттар) еңбек келісімдері; |
| 2) выдачи (учета движения) трудовых книжек и вкладышей к ним; | 2) еңбек кітапшалары және олардың жапсырмаларын шығаруды (есеп қозғалысы); |
| 3) выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы; | 3) жұмыс орны, еңбек өтілі, жалақысы туралы анықтамалар тапсыру; |
| 4) лиц, подлежащих воинскому учету; | 4) әскери есепке жататын тұлғалар; |
| 5) отпусков; | 5) еңбек демалыстары; |
| 6) работников, направленных в командировки; | 6) іссапарға кеткен қызметкерлерді; |
| 7) регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Республики Казахстан, международные организации; | 7) Халықаралық ұйымдарды, Қазақстан Республикасының мекемелерін және шетелге бағытталған шетелдік өкілдерді, қызметкерлердің келуінің тіркелуі және шығуы және олардың отбасы мүшелерін; |
| 8) выдачи командировочных удостоверений | 8) іссапар куәліктерін беруді |
| 7.2. Установление квалификации работников | 7.2. Қызметкерлердің біліктілігін белгілеу |
| Протоколы заседаний, постановления (решения) аттестационных, квалификационных, тарификационных комиссий, документы (протоколы счетных комиссий, бюллетени тайного голосования) к ним | Аттестаттау, біліктілік, тарифтеу комиссиялары отырыстарының хаттамалары, қаулылары (шешімдері), оларға құжаттар (есептік комиссияның хаттамалары, жасырын дауыс беру бюллетендері) |
| Аттестационные заключения, документы к ним (предложения, рекомендации, копии документов, программы выполнения рекомендаций, выданных в ходе аттестации), не вошедшие в состав личных дел | Аттестаттық қорытындылар, жеке істер құрамына енгізілмеген құжаттар (ұсыныстар, ұсынымдар, құжаттар көшірмелері, аттестация барысында берілген ұсынымдарды орындау бағдарламалары)  |
| Заявления о несогласии с решениями аттестационных, квалификационных комиссий, документы (справки, заключения) об их рассмотрении | Аттестаттау, біліктілік комиссиялары қабылдаған шешімдермен келіспейтіндігі туралы өтініштер, оларды қарау туралы құжаттар (анықтамалар, қорытындылар) |
| Квалификационные требования:1) по месту разработки и утверждения; | Біліктілік талаптары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (тесты, анкеты, вопросники) по определению (оценке) профессиональных качеств, возможностей работников:1) по месту разработки; | Қызметкерлердің кәсіби шеберлігін, мүмкіндігін айқындау (бағалау) бойынша құжаттар (тесттер, анкеталар, сұраунамалар):1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Переписка об аттестации, квалификационных экзаменах | Аттестаттау, біліктілік сынақтар туралы хат алмасу |
| Списки членов аттестационных, квалификационных, тарификационных комиссий  | Аттестаттау, біліктілік, тарифтеу комиссия мүшелерінің тізімдері |
| Документы (справки, анкеты, списки) по тарификации персонала | Қызметкерлерді тарифтеу бойынша құжаттар (анықтамалар, сауалнамалар, тізімдер) |
| Итоговые сводки, сведения, ведомости проведения аттестации, квалификационных экзаменов | Аттестация, біліктілік сынақтар өткізудің қорытынды жинағы, мәліметтері, ведомостары |
| Журналы регистрации выдачи дипломов, удостоверений, свидетельств о присвоении квалификационной категории | Біліктілік санаты берілгені туралы дипломдар, куәліктер беруді тіркеу журналы |
| Графики проведения аттестации, установления квалификации | Аттестаттаудан өткізу, біліктілікті белгілеу кестелері  |
| 7.3. Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников | 7.3. Кәсіби даярлау және қызметкерлердің біліктілігін арттыру |
| Документы (доклады, справки, расчеты, докладные записки, переписка и другие документы) о подготовке, переподготовке работников, обучении вторым профессиям, повышении квалификации | Қызметкерлер даярлау, қайта даярлау, екінші мамандыққа оқыту, біліктілікті арттыру туралы құжаттар (баяндамалар, анықтамалар, есеп айырысулар, баяндамалық жазбалар, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Переписка о переподготовке, повышении квалификации работников организации | Ұйым қызметкерлерінің біліктілігін арттыру, қайта даярлау туралы хат алмасу |
| Примерные образовательные программы (долгосрочные и целевые):1) по месту разработки; | Болжамды білім беруге арналған бағдарламалар (ұзақ мерзімді және мақсатты):1) әзірленген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Учебные планы, программы, задания:1) по месту разработки; | Оқу жоспарлары, бағдарламалары, тапсырмалары:1) әзірленген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Учебно-методические пособия:1) по месту разработки; | Оқу-әдістемелік құралдар:1) әзірленген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Списки рекомендованных учебников, методических и учебных пособий, учебных фильмов | Ұсынылған кітаптардың, әдістемелік және оқу жәрдем ақыларының, оқу фильмдерінің тізімдері |
| Стенограммы лекций преподавателей | Оқытушының дәрістері, төл жазбалары |
| Курсовые и контрольные работы слушателей учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілігін арттыру, курстық және оқу орындары тыңдармандарының бақылау жұмыстары (ұйымның) |
| Переписка об организации работы учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Ұйым қызметкерлерінің оқу орындары (ұйымның), қызметкерлердің біліктілігін арттыру туралы хат алмасу |
| Документы (акты, докладные записки, ведомости, переписка) об оборудовании учебных лабораторий, кабинетов, мастерских, обеспечении учебными программами, учебной и методической литературы, учебными фильмами | Оқу зертханасының, сыныптардың, шеберханасының жабдықтары, оқу бағдарламаларымен қамтамасыз ету, оқу және әдістемелік әдебиеттері, оқу фильмдері туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар, тізбелер, хат алмасу) |
| Планы повышения квалификации работников:1) по месту составления и утверждения; | Қызметкерлердің біліктілігін арттыру жоспарлары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Отчеты о выполнении планов повышении квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілігін арттыру жоспарла-рын орындау туралы есептер |
| Договоры о повышении квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілігін арттыру туралы келісімшарттар |
| Графики работы учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілікті арттыру курстарының жұмыс кестелері  |
| Журналы учета занятий учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілігін арттыру курстарында жүргізетін оқу орындарының (ұйымдарының) сабақтарын тіркеу журналдары |
| Книги учета контрольных работ | Бақылау жұмыстарының есепке алу кітаптары  |
| Книги, журналы учета посещения занятий слушателями учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктілігін арттыруын жүзеге асыратын оқу орындарындағы (ұйымның) қатысатын тыңдармандарды есепке алу журналдары, кітаптары |
| Ведомости учета часов работы преподавателей | Оқытушылардың жұмыс сағаттарын есепке алу ведомостары |
| Ставки почасовой оплаты труда преподавателей и консультантов | Оқытушылар мен кеңесшілердің сағат бойынша еңбек жалақысының мөлшері |
| Документы (расписания, планы, графики) о проведении занятий, консультаций, зачетов | Сынақтар, кеңестер, сабақтарды өткізу туралы құжаттар (сабақ кестелері, жоспарлар, кестелер) |
| Документы (представления, списки характеристики, переписка) о начислении стипендий обучающимся работникам | Оқып жүрген қызметкерлерге шәкіртақы есептеп шығару туралы құжаттар (ұсынулар, тізімдер, мінездемелер, хат алмасу)  |
| Документы (заявки, программы, графики, планы, отчеты, отзывы, списки, характеристики, переписка) об организации и проведении практики и стажировки слушателей | Тыңдармандардың еңбек өтілі және тәжірибесін тексеру және ұйым туралы құжаттар (өтініштер, бағдарламалар, кестелер, есептер, пікірлер, тізімдер, мінездемелер, хат алмасу) |
| Документы (планы, сведения, переписка) об организации и проведении учебно-производственных экскурсий | Оқу-өндірістік экскурсияларды ұйымдастыру және өткізу туралы құжаттар (жоспарлар, сабақтар, мәліметтер, хат алмасу)  |
| Списки, ведомости распределения по профилю обучения слушателей учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктіліктерін арттыруды жүзеге асыратын оқу орындарының (ұйымдардың) тыңдармандарын бөлу жөніндегі ведомосттары, тізімдері  |
| Списки лиц, окончивших учебные заведения (организации), осуществляющих повышение квалификации работников | Біліктілікті арттыру, кәсіби шеберлік курстарын оқытуды жүзеге асыратын оқу орындарын (ұйымдарын) бітірген тұлғалардың тізімдері |
| Журналы регистрации выдачи удостоверений об окончании учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников | Қызметкерлердің біліктіліктерін арттыруды жүзеге асыратын оқу орындарын (ұйымдардың) бітіргендігі туралы куәліктерді беруді тіркеу журналдары |
| 7.4. Награждение | 7.4. Марапаттау |
| Документы (представления, ходатайства, наградные листы, выписки из указов, постановлений и другие документы) о представлении к награждению государственными наградами Республики Казахстан, ведомственными наградами, присвоению званий, присуждению премий:1) в награждающих организациях; | Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградаларымен, ведомстволық наградалармен марапаттауға, құрметті атақтар беруге, сыйлықтар тағайындауға ұсыну туралы құжаттар (ұсыныстар, қолдау хаттар, марапаттау қағаздары, жарлықтардан, қаулылардан үзінділер және басқа құжаттар):1) ұйым арасындағы марапаттауларда; |
| 2) в представляющих организациях | 2) ұсынылған ұйымдарда |
| Журналы учета выдачи государственных и ведомственных наград | Мемлекеттік және ведомстволық наградаларды тапсыруды есепке алу журналдары |
| Документы (выписки из решений, постановлений) о награждении иностранными орденами и медалями | Шет елдік медальдерімен және ордендерімен марапатталғаны туралы құжаттар (шешімнен, бұйрықтардан үзінді)  |
| Документы (протоколы, выписки, решения, справки, постановления, книги регистрации), подтверждающие право на выдачу удостоверений участников вооруженных конфликтов, ликвидации аварий и других чрезвычайных ситуаций | Өзге де төтенше жағдайлар және апаттың жойылуы, қарулы жанжалға қатысушылардың жеке куәліктерін беруді растау құқығы, құжаттар (хаттамалар, үзінді, шешім, анықтамалар, бұйрықтар, тіркеу кітабы)  |
| Ходатайства о выдаче дубликатов документов к государственным наградам взамен утраченных, документы (заявления, справки, решения) к ним:1) в награждающих организациях; | Жоғалған мемлекеттік наградалар құжаттарының телқұжатын беру туралы қолдау хаттар, оған қатысты құжаттар (өтініштер, анықтамалар, шешімдер):1) марапатталған ұйымдарда; |
| 2) в других организациях | 2) өзге де ұйымдарда  |
| Журналы учета выдачи дубликатов документов к государственным и ведомственным наградам утраченных | Жоғалған мемлекеттік және ведомстволық наградалардың орнына құжаттарының көшірмелерін беруді есепке алу журналдары |
| Переписка о награждении работников, присвоении почетных званий, присуждении премий | Қызметкерлерді марапаттау, оларға құрметті атақтар беру, сыйлықтар тағайындау туралы хат алмасу  |
| Протоколы вручения государственных и ведомственных наград | Мемлекеттік және ведомстволық наградаларды тапсыру хаттамалары  |
| Документы (рекомендации, перечни наград) об оформлении представления работников к награждению:1) по месту разработки и утверждения; | Қызметкерлерді марапаттауға ұсынуды ресімдеу туралы құжаттар (ұсынымдар, марапаттаулар тізімі):1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (представления, ходатайства, переписка) о лишении государственных наград | Мемлекеттік наградаларынан айыру туралы құжаттар (ұсыныстар, ізденулер, хат алмасу) |
| **8. Экономические, научные, культурные связи**8.1. Организация экономических, научных и культурных связей | **8. Экономикалық, ғылыми, мәдени байланыстар**8.1. Экономикалық, ғылыми және мәдени байланыстарды ұйымдастыру |
| Уставы, положения о международных организаций (объединений), членом которых является организация | Ұйым мүшесі болып табылады халықаралық ұйымдардың (бірлестіктер) жарғылары, ережелері  |
| Распорядительные документы (циркуляры, рекомендации и другие документы) международных организаций, членом которых является организация | Ұйым мүшесі болып табылады халықаралық ұйымдардың басқарушылық құжаттары (өкім, кепілдеме және басқа құжаттар) |
| Переписка об участии в деятельности международных организаций | Халықаралық ұйымдардың қызметтеріне қатысуы туралы хат алмасу |
| Указания (задания) специалистам, принимающим участие в работе международных организаций (объединений) | Халықаралық ұйымдардың (бірлестік) жұмысына қатысатын мамандарға нұсқама (тапсырма) беру |
| Документы (справки, заявления, докладные записки, переписка) о вступлении в международные организации (объединения) | Халықаралық ұйымдардың (бірлестік) құрамына ену туралы құжаттар (анықтамалар, өтініштер, баяндау хаттар, хат алмасу)  |
| Документы (протоколы, решения, доклады, справки) об экономических, научных, культурных и иных связях с другими организациями | Басқа да ұйымдармен экономикалық, ғылыми, мәдени және өзге де байланыстар туралы құжаттар (хаттамалар, шешімдер, ұсыныстар, баяндамалар, анықтамалар)  |
| Документы (программы, планы проведения встреч, графики, заявки, приглашения, переписка) об организации приема и пребывания представителей международных и казахстанских организаций | Халықаралық және қазақстандық ұйымдарың өкілдерін қабылдауды және олардың келуін ұйымдастыру туралы құжаттар (кездесулер өткізудің бағдарламалары, жоспарлары, кестелері, өтінімдер, хат алмасу)  |
| Инструкции (указания, задания, рекомендации) представителям организации по ведению встреч (переговоров) | Кездесулер (келіссөздер) өткізу жөніндегі ұйым өкілдеріне берілген нұсқаулықтар (нұсқаулар, тапсырмалар, ұсыныстар)  |
| Документы (протоколы встреч (переговоров), тексты выступлений, записи бесед) о приеме представителей международных и казахстанских организаций | Халықаралық және қазақстандық ұйымдарының өкілдерін қабылдау жөніндегі құжаттар (кездесулер, келіссөздер хаттамалары, сөйлеген сөздердің мәтіндері, әңгімелердің жазбалары)  |
| Документы (доклады, справки, информации, сведения, отчеты) о проведении встреч (переговоров) с представителями международных и казахстанских организаций | Халықаралық және қазақстандық ұйымдардың өкілдерімен кездесулер (келіссөздер) өткізу туралы құжаттар (баяндамалар, анықтамалар, ақпараттар, мағлұматтар)  |
| Журналы, карточки учета посещений организации представителями международных организаций | Халықаралық ұйым өкілдерінің ұйымдарда болғанын есепке алу журналдары, карточкалары  |
| 8.2. Осуществление экономических, научных и культурных связей | 8.2. Экономикалық, ғылыми және мәдени байланыстарды жүзеге асыру |
| Контракты, договоры, соглашения, договоры-намерения об экономических, научных, культурных и иных связях, документы (особые условия, протоколы разногласий, обоснования, правовые заключения и другие документы) к ним | Экономикалық, ғылыми, мәдени байланыстар туралы келісімшарттар, шарттар, келісімдер, меморандумдар, ниет хаттамалары, оларға қатысты құжаттар (ерекше жағдайлар, пікір өзгешеліктерінің хаттамалары, негіздемелер, құқықтық қорытындылар және басқа құжаттар)  |
| Документы (списки приглашенных, протоколы, доклады) о проведении научных и культурных конференций, семинаров и встреч | Ғылыми және мәдени конференцияларды, семинарлар мен кездесулерді өткізу туралы құжаттар (шақырылғандар тізімдері, хаттамалар, баяндамалар) о проведении научных и культурных конференций, семинаров и встреч |
| Документы (проекты, предложения, заключения, справки, сведения, информации, расчеты, переписка) о подготовке контрактов, договоров, соглашений | Келісімшарттарды, шарттарды, келісімдерді дайындау туралы құжаттар (жобалар, ұсыныстар, қорытындылар, анықтамалар, мәліметтер, ақпараттар, есептеулер, хат алмасу)  |
| Документы (акты, технико-экономические обоснования, заключения, справки, сведения) о целесообразности сотрудничества | Ынтымақтастықтың мақсатқа сәйкестілігі туралы құжаттар (актілер, техникалық-экономикалық негіздемелер, қорытындылар, анықтамалар, мағлұматтар)  |
| Книги регистрации соглашений, договоров, контрактов об экономических, научных, культурных и иных связях организации | Ұйымның экономикалық, ғылыми, мәдени және өзге де байланыстары туралы келісімшарттарын, келісімдерді тіркеу кітаптары |
| Программы (прогнозы, планы) экономических, научных, культурных и иных связей:1) по месту разработки; | Экономикалық, ғылыми, мәдени және өзге де байланыстардың бағдарламалары (болжаулар, жоспарлар):1) әзірленген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (предложения, переписка, рекомендации, расчеты) о разработке планов научно-технического, экономического, культурного и иных видов сотрудничества | Ғылыми-техникалық, экономикалық, мәдени және ынтымақтастықтың өзге де түрлерінің жоспарларын әзірлеу туралы құжаттар (ұсыныстар, хат алмасу, ұсынымдар, есептесулер)  |
| Документы (докладные записки, справки, сведения) о выполнении планов научно-технического, экономического, культурного и иных видов сотрудничества | Ғылыми-техникалық, экономикалық, мәдени ын-тымақтастықтың өзге де түрлерінің жоспарларын орындау туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, мағлұматтар, ақпараттық хаттар, хабарлар, баспасөз хабарламасы)  |
| Документы (программы, планы, отчеты) об инновационной деятельности организации | Ұйымның инновациялық қызметі туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, мәліметтер) |
| Отчеты специалистов об участии в работе международных организаций (конгрессов, сессий, пленумов, форумов) | Мамандардың халықаралық ұйымның жұмысына қатысуы туралы есептері (конгрестер, сессиялар, пленумдар, форумдар)  |
| Переписка с зарубежными организациями по вопросам внешнеэкономической деятельности  | Шет ел ұйымдарымен сыртқы экономикалық қызметтің мәселелері бойынша хат алмасу |
| Переписка с казахстанскими организациями по вопросам внешнеэкономической деятельности | Қазақстандық ұйымдармен сыртқы экономикалық қызметтің мәселелері бойынша хат алмасу |
| Документы (информационные письма, сообщения, вырезки из газет и другие документы) об экономическом, научно-техническом, культурном и иных видах сотрудничества | Экономикалық, ғылыми-техникалық, мәдени және ынтымақтастықтың өзге де түрлері туралы құжаттар (ақпараттық хаттар, хабарламалар, газеттерден және басқа құжаттардан қиындылар) |
| Конъюнктурные обзоры по экспортно-импортным поставкам | Экспорттық-импорттық жеткізілімдер туралы конъюктуралық шолулар |
| Документы (заключения, акты, справки, технико-экономические обоснования, разрешения, переписка) о целесообразности закупок импортной продукции и материалов | Импорттық өнімдерді және материалдарды сатып алудың мақсаттылығы туралы құжаттар (қорытындылар, актілер, анықтамалар, техника-экономикалық негіздемелер, рұқсаттар, хат алмасу)  |
| Переписка об экспортных и импортных поставках:1) с зарубежными организациями; | Экспорттық және импорттық жеткізілімдер туралы хат алмасу:1)шет елдік ұйымдармен; |
| 2) с вышестоящими организациями; | 2)жоғары тұрған ұйымдармен; |
| 3) с другими организациями | 3)басқа да ұйымдармен |
| Договоры с организациями об обслуживании делегаций, выезжающих в зарубежные командировки | Шет елдерге іссапарларға шығатын делегацияға қызмет көрсету туралы ұйыммен келісімшарттар |
| Документы (программы, планы, акты, протоколы, переписка) об обучении, стажировке иностранных специалистов в Республике Казахстан и казахстанских специалистов за рубежом | Қазақстан Республикасында шет елдік мамандардың және қазақстандық мамандардың шет елдерде оқуы, тәжірибеден өтуі туралы құжаттар (бағдарламалар, жоспарлар, келісімшарттар, актілер, хаттамалар, хат алмасу)  |
| Контракты на обучение, стажировку иностранных специалистов в Республике Казахстан и казахстанских специалистов за рубежом | Қазақстан Республикасында шет елдік мамандардың және қазақстандық мамандардың шет елдерде оқуы, тәжірибеден өтуі туралы келісім-шарттар  |
| **9. Информационное обслуживание**9.1. Сбор (получение) информации, маркетинг | **9. Ақпараттық қызмет көрсету**9.1. Ақпарат жинау (алу), маркетинг |
| Документы (справки, докладные записки, сводки, отчеты) об информационной деятельности, маркетинге  | Ақпараттық қызмет, маркетинг туралы құжаттар (анықтамалар, баяндамалық жазбалар, мәліметтер, есептер, хат алмасу)  |
| Переписка об организации, планировании и осуществлении информационной деятельности, маркетинге | Ақпараттық қызмет, маркетингті ұйымдастыру, жоспарлау және жүзеге асыру туралы хат алмасу |
| Аналитические обзоры по основным (профильным) направлениям деятельности организации:1) по месту разработки; | Ұйым қызметінің негізгі бағыты бойынша сараптамалық шолу:1) әзірленген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Информационные обзоры (доклады) | Ақпараттық шолулар (баяндамалар) |
| Переписка со средствами массовой информации по освещению основных (профильных) направлений деятельности организации | Ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша бұқаралық ақпарат құралдарымен хат алмасу  |
| Критические отзывы, опровержения недостоверных сведений о деятельности организации | Ұйым қызметі туралы сыни пікірлер, жалған мәліметтерді теріс шығару |
| Программы маркетинговых исследований организации | Ұйымның маркетингтік зерттеулерінің бағдарламалары  |
| Документы (сводные таблицы и графики (мониторинги) движения цен на рынке, справки, доклады, сведения и другие документы) о маркетинговых исследованиях | Маркетингтік зерттеулер туралы құжаттар (нарықтағы бағалардың өзгеріп тұруы (мониторингісінің) жиынтық кестелері (таблицалары) және кестелер (графиктері), анықтамалар, баяндамалар, мағлұматтар, есептер және басқа құжаттар)  |
| Документы (анкеты, тесты, интервью и другие документы) об оперативном анализе потребности в товарах, работах, услугах | Тауарларға, қызметтерге және қызмет көрсетуге жедел сұранысты талдау жөніндегі құжаттар (сауалнамалар, тесттілер, сұхбат және басқалар)  |
| Переписка об аккредитации представителей средств массовой информации | Бұқаралық ақпарат құралдарымен өкілдерін аккредитациялау туралы хат алмасу |
| Документы (запросы, заявки, сведения, переписка) о потребности в научно-информационных материалах:1) на материалы, изданные за рубежом; | Ғылыми-ақпараттық материалдарға қажеттілік туралы құжаттар (сұраныстар, өтінімдер, мағлұматтар, хат алмасу):1) шет елден басылып шығарылған материалдарға; |
| 2) на материалы, изданные в Республике Казахстан | 2) Қазақстан Республикасынан басылып шығарылған материалдарға  |
| Переводы информационных статей из иностранных изданий | Шет ел баспаларындағы ақпараттық мақалалар аудармалары |
| Переписка о переводе иностранной литературы | Шет ел әдебиетінің аудармалары туралы хат алмасу |
| Заявки на переводы статей из иностранных книг, журналов | Шет елдік кітаптардан, журналдардан мақалаларды аударуға тапсырыстар  |
| Книги, журналы регистрации научно-технической информации | Ғылыми-техникалық ақпараттарды тіркеу кітаптары, журналдары |
| Документы (заявки, планы, акты, справки, перечни, переписка) о комплектовании и работе справочно-информационных служб организации | Ұйымның анықтамалық-ақпараттық қызметін жасақтау және оның жұмысы туралы құжаттар (жоспарлар, актілер, анықтамалар, хат алмасу)  |
| Информационные подборки систем избирательного распространения информации и документационного обеспечения руководства, реферативные и библиографические подборки, тематические и библиографические указатели литературы, справочные базы данных | Ақпараттарды тиесілі ұйымдарға таратудың ақпараттық іріктеу жүйесі және басшылықты құжаттамамен қамтамасыз ету, рефераттық және библиографиялық іріктеулер, әдебиеттерге тақырыптық және библиографиялық көрсеткіштер, анықтамалық деректер базасы |
| Классификаторы технико-экономической и социальной информации:1) по месту разработки и утверждения; | Техникалық-экономикалық және әлеуметтік ақпараттардың топтастырғыштары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Документы (списки, каталоги, заявки, отчеты, переписка) об оформлении годовой подписки на литературу | Әдебиетке жылдық жазылуды ресімдеу туралы құжаттар (тізімдер, каталогтар, өтінімдер, хат алмасу)  |
| Акты проверки справочно-информационных служб организации | Ұйымның анықтамалық-ақпараттық қызметтерін тексеру актілері |
| Акты списания книг и периодических изданий | Кітаптарды және мерзімді басылымдарды есептен шығару актілері  |
| Документы (книги учета справочно-информационных изданий, картотека периодических изданий, формуляры, карточки, журналы, списки, каталоги, базы данных) учета материалов справочно-информационных служб организации | Ұйымның анықтамалық-ақпараттық қызмет құжаттарын есепке алу құжаттары (анықтамалық-ақпараттық басылымдарды есепке алу кітаптары, мерзімді басылымдардың картотекалары, формулярлары, карточкалары, журналдары, тізімдері, каталогтары, деректер базасы)  |
| Договоры об информационном обслуживании | Ақпараттық қызмет көрсету туралы шарттар |
| Документы (справки, сводки, сведения, отчеты) об учете использования научно-технической информации | Ғылыми-техникалық ақпаратты қолдануды есепке алу құжаттары (анықтамалар, мәліметтер, ақпарлар, есептер) |
| 9.2. Распространение информации, реклама | 9.2. Ақпараттарды тарату, жарнама  |
| Информационные издания (бюллетени, информационные листки, сообщения и письма, каталоги, списки, справочники, сборники и другие издания):1) по месту разработки; | Ақпараттық басылымдар (бюллетендер, ақпараттық парақтар және хаттар, баспасөз хабарламасы, каталогтар, тізімдер, анықтамалықтар, жинақтар және басқа құжаттар)1) әзірленген орны бойынша |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Статьи, тексты телерадиопередач, брошюры, диаграммы, фотофонодокументы, видеодокументы по научно-технической информации | Ғылыми-техникалық ақпараттар жөніндегі мақалалар, мәтіндері, телерадио хабарлардың, кітапшалар, диаграммалар, фотофоноқұжаттар, бейнеқұжаттар  |
| Документы (тематико-экспозиционные планы, планы размещения экспонатов, схемы, описания, характеристики экспонатов, каталоги, путеводители, проспекты, альбомы, буклеты, списки участников, доклады, справки, отзывы, отчеты, информации и другие документы) об участии организации в выставках, ярмарках, презентациях | Көрмелер, жәрмеңкелер, тұсаукесерлер ұйымдастыру, өткізу және оларға қатысу жөніндегі құжаттар (тақырыптық-экспозициялық жоспарлар, экспонаттарды орналастыру жоспарлары, сұлбалар, жазбалар, экспонаттардың сипаттамалары, каталогтар, жөнсілтерлер, бағыттамалар, альбомдар, буклеттер, қатысушылардың тізімдері, баяндамалар, анықтамалар, пікірлер, есептер, ақпараттар, хат алмасу және басқалар)  |
| Документы (планы-проспекты, макеты, сценарии) об организации встреч с представителями общественности с целью их ознакомления с деятельностью организации | Ұйым қызметтерін таныстыру мақсатымен қоғамдық өкілдерімен ұйымдардың кездесулері туралы құжаттар (жоспарлар-жарнамалықтар, макеттер, сценарийлер) |
| Документы (дипломы, свидетельства, аттестаты, грамоты) о награждении организации за участие в выставках | Көрмелерге қатысқаны үшін ұйымды марапаттау туралы құжаттар (дипломдар, куәліктер, аттестаттар, грамоталар)  |
| Переписка об организации и проведении выставок, ярмарок, презентаций | Шетелдік көрмелерді, жәрмеңкелерді, тұсаукесерлерді өткізу және ұйымдастыру туралы хат алмасу  |
| Документы (программы, планы, тексты лекций, справки, сведения) о проведении на выставке, ярмарке, презентации лекций, бесед и других мероприятий | Көрмелерде, жәрмеңкелерде, тұсаукесерлерде лекциялар, әңгімелер және басқа да іс-шаралар өткізу туралы құжаттар (бағдарламалар, жоспарлар, лекциялар мәтіндері, анықтамалар, мағлұматтар)  |
| Журналы учета проведения экскурсий по выставкам | Көрмелердегі экскурсияларды жүргізді есепке алу журналдары |
| Переписка о проведении на выставке, ярмарке, презентации лекций, бесед и других мероприятий | Көрмелердегі, жәрмеңкелердегі, тұсау-кесерлердегі лекцияларды, әңгімелерді және басқа да іс-шараларды өткізу туралы хат алмасу |
| Договоры (контракты) о размещении и выпуске рекламы | Жарнамалар орналастыру және шығару туралы шарттар (келісім-шарттар)  |
| Документы (заявки, переписка) о размещении и выпуске рекламы | Жарнамалар орналастыру және шығару туралы құжаттар (тапсырыстар, хат алмасу)  |
| Документы (буклеты, плакаты, фотофонодокументы, видеодокументы, информации) по рекламной деятельности организации | Ұйым қызметінің жарнамалары бойынша құжаттар (буклеттер, плакаттар, фотофоно-құжаттар, бейне құжаттар, ақпараттар) |
| Сообщения, статьи, разъяснения (изложение официальной позиции) организации по вопросам ее деятельности | Ұйымның қызметінің мәселелері бойынша хабарламалар, мақалалар, түсініктемелер (көзқарасын ресми түрде баяндау) |
| Документы (коммерческие предложения, прайс-листы, анкеты, образцы (модули) текста рекламы, «www» страницы в интернете) об оперативной рекламной деятельности | Жедел жарнама қызметі туралы құжаттар (коммерциялық ұсыныстар, прайс-парақтар, сауалнамалар, жарнама мәтіндерінің үлгілері (модулдері), «www» интернеттегі парақтар)  |
| Переписка о научно-информационных изданий, подготовке радио и телепередач, выпуске киноинформации | Ғылыми-ақпараттық басылымдарды, радио және телехабарларға дайындықтарды, киноақпараттарды тарату туралы хат алмасу  |
| Переписка о тираже издания | Басылымдардың таралымы туралы хат алмасу |
| Переписка об охране авторских прав | Авторлық құқықты қорғау туралы хат алмасу |
| Заявки организации на издание литературы | Әдеби басылымдарды басып шығару туралы ұйымдастырудың тапсырыстары |
| Документы (информации, сведения, сводки, отчеты, справки и другие документы) об основной (профильной) деятельности организации, подготовленные для размещения на интернет-сайте | Интернет-сайтқа орналастыру үшін дайындалған ұйымның негізгі (бейінді) қызметі туралы құжаттар (ақпараттар, мәліметтер, ақпарлар, есептер, анықтамалар және басқа құжаттар)  |
| Информации о требованиях к формам представления и размещения информации на официальном сайте | Ресми түрде сайтта ақпараттарды тарату және ұсыныс ету үлгісіне қойылған міндеттер туралы ақпараттар |
| Документы (информации, отчеты, пресс-релизы, проекты докладов, выступлений, фотофонодокументы, видеодокументы) о деятельности организации, подготовленные пресс-службой | Баспасөз қызметімен дайындалған ұйым қызметі туралы құжаттар (ақпараттар, есептер, пресс-релиздер, баяндама жоспарлары, сөз сөйлеу, фотофоноқұжаттар, бейне құжаттар) |
| Документы (доклады, тезисы, отчеты, переписка и другие документы) о размещении информации на интернет-сайте организации | Ұйымның интернет – сайтындағы ақпараттарды тарату туралы құжаттар (баяндамалар, тезистер, есептер, хат алмасу және басқа құжаттар)  |
| Переписка об учете, движении и использовании информации | Ақпараттарды есепке алу, қолдану және қозғалысы туралы хат алмасу |
| Переписка об оперативной рекламной деятельности | Жедел жарнамалық қызмет туралы хат алмасу |
| Переписка с издательствами и типографиями о производстве печатной продукции | Баспа өнімін өндіру туралы типографиялармен және баспа ханалармен хат алмасу |
| **10. Закупка товаров, работ и услуг,****материально-техническое обеспечение деятельности**10.1. Закупка товаров, работ и услуг | **10. Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу, қызметті материалдық-техникалық қамтамасыз ету**10.1. Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу |
| Планы закупок товаров, работ и услуг, изменения и дополнения к плану | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алудың жоспарлары, жоспарға өзгертулер мен толықтырулар  |
| Типовая конкурсная (тендерная аукционная) документация (технические спецификации, сведения о квалификации, заявки, типовые договоры и другие) для подготовки заявок и участия в открытом и закрытом конкурсах (тендерах, аукционах) по закупкам товаров, работ и услуг:1) по месту разработки;  | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу жөніндегі ашық және жабық конкурстарға (тендерлерге, аукциондарға) конкурстық өтінімдер дайындау және қатысу үшін үлгілік конкурстық (тендерлік, аукциондық) құжаттама (техникалық сипаттама, біліктілік туралы мағлұматтар, өтінімдер, үлгілік шарттар және басқалар): 1) әзірленген орны бойынша  |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда |
| Конкурсная (тендерная, аукционная) документация, предоставляемая организатором конкурса (тендера, аукциона) потенциальным поставщикам для участия в конкурсе (тендере, аукционе) по закупкам товаров, работ и услуг:1) в организации – организаторе конкурса конкурса (тендера, аукциона); | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу жөніндегі конкурсқа қатысу үшін әлеуетті өнім берушілерге конкурс ұйымдастырушылар ұсынатын конкурстық (тендерлік, аукциондық) құжаттама:1) конкурсты (тендерді, аукционды) ұйымдастырушы ұйымда; |
| 2) в организации – победителе конкурса конкурса (тендера, аукциона); | 2) конкурстың (тендердің, аукционның) жеңімпазы болған ұйымда |
| 3) в других организациях – участниках конкурса конкурса (тендера, аукциона) | 3) конкурсқа (тендерге, аукционға) қатысушы өзге ұйымдарда  |
| Предписания, постановления об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан о закупках товаров, работ и услуг и принятии мер ответственности к должностным лицам, допустившим нарушения | Қазақстан Республикасының тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу туралы заңнаманың анықталған бұзуышылықтарды жою және бұзушылықты жіберген лауазымды тұлғаларға жауапкершілік шараларын қабылдау туралы ұйғарымдар, қаулылар  |
| Уведомления о фактах предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по квалификационным требованиям | Әлеуетті жеткізушәнәі біліктілік талаптары бойынша жалған ақпарат беру фактілері туралы хабарламалар  |
| Документы (объявления, приглашения, заявки, извещения, уведомления и другие документы) по осуществлению закупок, проведению квалификационного отбора потенциальных поставщиков товаров, работ и услуг | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыратын әлеуетті өнім берушілерді біліктілігіне қарай іріктеу жөніндегі құжаттар (хабарландыру, шақыру, хабарлау, хабарлама және басқа құжаттар)  |
| Документы (запросы, разъяснения, уведомления о неявке потенциальных поставщиков, протоколы встреч с потенциальными поставщиками товаров, работ и услуг) по разъяснению положений конкурсной (тендерной) документации | Конкурстық (тендерлік, аукциондық) құжаттама ережесін түсіндіру жөніндегі құжаттар (сұраныстар, түсіндірмелер, келмегендігі туралы хабарлау, тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтердің әлеуетті өнім берушілердің кездесулерінің хаттамалары) |
| Журналы регистрации:1) лиц, получивших конкурсную документацию; | Тіркеу журналдары:1) конкурстық құжаттарды алған тұлғаларды; |
| 2) заявок на участие в конкурсе; | 2) конкурсқа қатысу туралы өтінімдер; |
| 3) конкурсных ценовых предложений; | 3) конкурстық баға ұсыныстары; |
| 4) поступления ценовых предложений; | 4) баға ұсыныстарының келіп түсуі; |
| 5) временной передачи заявок потенциальных поставщиков товаров, работ и услуг конкурсной комиссии, экспертной комиссии (эксперту) | 5) тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерге әлеуетті өнім берушілердің өтінімдерін конкурстық комиссияға, сараптау комиссиясына (сарапшыға) уақытша беру  |
| Протоколы заседаний конкурсной (тендерной, аукционной) комиссии и документы к ним (экспертные заключения на предмет соответствия предлагаемых потенциальным поставщиком товаров, работ и услуг требованиям конкурсной (тендерной, аукционной) документации, перечни научных проектов, рекомендованных к финансированию, особые мнения членов конкурсной комиссии, экспертов и другие документы) | Конкурстық (тендерлік, аукциондық) комиссия отырысының хаттамасы және оларға қатысты құжаттар (әлеуетті жеткізуші ұсынған тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің конкурстық (тендерлік, аукциондық) құжаттама талаптарына сәйкес келуі туралы сараптамалық қорытындылар, қаржыландыруға ұсынылған ғылыми жобалардың тізбелері, конкурстық комиссия мүшелерінің, сарапшылардың ерекше пікірлері және басқа құжаттар) |
| Протоколы заседаний конкурсной комиссии по проведению квалификационного отбора потенциальных поставщиков товаров, работ и услуг | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді әлеуетті өнім берушілердің біліктіліктеріне қарай іріктеу бойынша конкурстық комиссия отырыстарының хаттамалары  |
| Заявки, заявления о внесении изменений и дополнений потенциальных поставщиков на участие в конкурсе (тендере) закупок товаров, работ и услуг:1) организации-победителя конкурса; | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу конкурсына (тендерінде) қатысушы әлеуетті өнім берушілердің тапсырыстары, өтініштері: 1) конкурстың жеңімпазы болған ұйымда;  |
| 2) организаций, принявших участие в конкурсе; | 2) конкурсқа қатысқан өзге ұйымдар; |
| 3) отклоненные конкурсной (тендерной) комиссией | 3) конкурстық комиссиядан (тендер) өткізілмегендер |
| Заявления потенциальных поставщиков о внесении изменений и дополнений в заявку на участие в конкурсе (тендере) закупок товаров, работ и услуг:1) организации-победителя конкурса; | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу конкурсына (тендеріне) өтінімдеріне өзгертулер мен толықтырулар енгізу туралы әлеуетті өнім берушілердің өтініштері: 1) конкурстың жеңімпазы болған ұйымда;  |
| 2) организаций, принявших участие в конкурсе; | 2) конкурсқа қатысқан өзге ұйымдар; |
| 3) отклоненные конкурсной (тендерной) комиссией | 3) конкурстық комиссиядан өткізілмегендер |
| Ценовые предложения потенциальных поставщиков закупок товаров, работ и услуг:1) организации-победителя; | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу әлеуетті өнім берушілердің баға ұсыныстары: 1) жеңімпаз ұйымда;  |
| 2) организаций, принявших участие в конкурсе или сопоставлении ценовых предложений; | 2) конкурсқа немесе баға ұсыныстарын салыстыруға қатысқан ұйым; |
| 3) отклоненные конкурсной (тендерной) комиссией, организатором закупок товаров, работ и услуг; | 3) конкурстық (тендерлік) комиссиямен, тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушылармен өткізілмегендер; |
| 4) предоставленные по истечении времени, установленного в протоколе о допуске к участию в конкурсе | 4) конкурсқа қатысуға рұқсат беру туралы хаттамада белгіленген уақыт өтіп кеткеннен кейін ұсынғандар  |
| Заявления, уведомления потенциальных поставщиков об отзыве заявки на участие в конкурсе (тендере) закупок товаров, работ и услуг | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу конкурсына (тендеріне) қатысатын әлеуетті өнім берушілердің тапсырыстарын кері қайтарып алу туралы хабарлаулар, өтініштер |
| Уведомления об отсутствии членов конкурсной (тендерной) комиссии, секретаря комиссии и решения о внесении изменений в состав конкурсной (тендерной) комиссии, смене секретаря комиссии | Конкурстық (тендерлік) комиссия мүшелерінің, комиссия хатшысының жоқ болуына байланысты және конкурстық (тендерлік) комиссия құрамына өзгертулер енгізу мен комиссия хатшысының орнын ауыстыру шешімі жөніндегі хабарлау  |
| Банковская гарантия обеспечения исполнения договора о закупках | Сатып алулар туралы келісімшарттың орындалуына беретін банктің кепілі  |
| Уведомления (объявления) об организации-победителе конкурса | Конкурстың жеңімпазы туралы хабарлама хабарландыру |
| Информации об итогах закупок товаров, работ и услуг способом из одного источника (прямых закупок) | Бір көзден сатып алу тәсілімен тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алудың (тікелей сатып алудың) нәтижесі туралы ақпарат |
| Исковые заявления о признании потенциального поставщика недобросовестным участником закупок товаров, работ и услуг | Әлеуетті жеткізушіні тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алудың сенімсіз қатысушысы деп тану туралы арыздар  |
| Заявки потенциальных поставщиков на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг способом из одного источника | Бір көзден сатып алу тәсілімен тауарларды, орындалған жұмысты және көрсетілген қызметтерді жеткізуге әлеуетті өнім берушілердің тапсырыстары  |
| Протоколы об итогах закупок товаров, работ и услуг способом из одного источника (прямых закупок) | Бір көзден сатып алу тәсілімен тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алудың (тікелей сатып алудың) нәтижесі туралы хаттама  |
| Договоры о закупках товаров, работ и услуг:1) способом конкурса; | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу туралы келісімшарттар:1) конкурс тәсілімен; |
| 2) способом запроса ценовых предложений; | 2) баға ұсыныстарына сұрау-салу тәсілімен; |
| 3) из одного источника (прямых закупок) | 3) бір көзден сатып алу (тікелей сатып алу) тәсілімен |
| Перечни квалифицированных потенциальных поставщиков товаров, работ и услуг, реестр отечественных товаропроизводителей | Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметке білікті әлеуетті өнім берушілердің тізбесі  |
| Заявления заказчиков, организаторов электронных закупок на регистрацию в системе электронных закупок | Электрондық сатып алуды ұйымдасты-рушылардың, өтінім берушілердің өтініштерін электрондық сатып алу жүйесінде тіркеу  |
| Регистрационные карточки-заявления потенциальных поставщиков на регистрацию в системе электронных закупок | Электрондық сатып алу жүйесінде әлеуетті өнім берушілердің өтініш-карточкасын тіркеу  |
| Договоры о регистрации потенциальных поставщиков в информационной системе электронных закупок | Ақпараттық электрондық сатып алу жүйесінде әлеуетті өнім берушілерді тіркеу туралы келісім |
| Перечень недобросовестных поставщиков товаров, исполнителей работ, услуг | Тауарларды, жұмыстарды орындаушылардың және көрсетілетін қызметтерді жауапкершіліксіз өнім берушілердің тізбесі  |
| Переписка по закупкам товаров, работ и услуг | Тауарларды, жұмыстар және қызметтер сатып алу бойынша хат алмасу  |
| 10.2. Снабжение деятельности | 10.2. Қызметті жабдықтау |
| Особые условия поставки продукции и материалов:1) по месту разработки и утверждения; | Өнімдер мен материалдарды жеткізудің ерекше жағдайлары: 1) әзірленген және бекітілген орны бойынша;  |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда  |
| Переписка по вопросам материально-технического обеспечения деятельности | Қызметті материалдық-техникалық қамтамасыз ету мәселелері бойынша хат алмасу |
| Договоры контрактации | Контрактация шарттары |
| Документы (сводные ведомости, таблицы, расчеты) о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | Өнімдердің, жабдықтардың материалдардың қажеттілігі туралы құжаттар (ақпарлар, ведомостар, кестелер, есептесулер) |
| Документы (заявки, заказы, наряды, графики отгрузки, диспетчерские журналы, записи поручений, сводки, сведения и другие документы) о поставке материалов (сырья), оборудования и другой продукции | Материалдарға (шикізаттарға) жабдықтарға және басқа да өнімдерге деген қажеттілік туралы құжаттар (өтініштер, тапсырыстар, жасақтар, тиеу кестелері, диспетчерлік журналдар, бұйрықтар жазбалары, ақпарлар, мәліметтер және басқа құжаттар) |
| Комплектовочные ведомости | Жинақталған ведомостар  |
| Спецификации на отгрузку и отправку продукции, материалов (сырья), оборудования | Жабдықтар, материалдар (шикізаттар), жөнелтілген және тиелген өнімдер спецификациялары |
| Таможенные декларации (экземпляр участника внешнеэкономической деятельности) | Кедендік декларациялар (ішкі экономикалық қызметке қатысушылардың данасы) |
| Журналы учета материалов (сырья), продукции и оборудования, отправляемых потребителям | Тұтынушылар тарапынан жөнелтілген, өнімдер және жабдықтар, материалдардың (шикізаттардың) есепке алу журналдары |
| Документы (акты, рекламации, заключения, справки) о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | Келіп түскен (жөнелтілген) материалдардың (шикізаттардың), өнімдердің, жабдықтардың сапасы туралы құжаттар (актілер, жарнамалар, қорытындылар, анықтамалар) |
| Гарантийные талоны на продукцию, технику, оборудование | Өнімдерге, техникаларға, жабдықтарға кепілдік талондары |
| Отчеты об остатках, поступлении и расходовании материалов (сырья), продукции, оборудования | Жабдықтар, өнімдер, материалдардың (шикізаттар) шығыны және өнімі, қалдықтары туралы есептер |
| Документы (распоряжения, наряды, требования, накладные) об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции | Тиелген өнімдер және қоймадағы тауарларды сату туралы құжаттар (өкімдер, жасақтары, міндеттемелер, тауар құжаттамасы) |
| 10.3. Организация хранения материально-имущественных ценностей | 10.3. Материалдық-мүліктік құндылықтарды сақтауды ұйымдастыру |
| Нормативы складских запасов | Қоймалық қордың мөлшері |
| Договоры хранения (складского хранения) | Сақтау (қоймада сақтау) шарттары  |
| Документы (уведомления, карточки учета материально-имущественных ценностей (движимого имущества), кладовые и амбарные книги, складские свидетельства, требования, наряды, погрузочные ордера, лимитно-заборные карты) об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | Қоймалардағы, базалардағы қалған материалдардың (шикізаттың), өнімдердің, жабдықтардың кірісін, шығысын, толықтығын есепке алу туралы құжаттар (хабарламалар, материалдық-мүліктік құндылықтарды (жылжымалы мүлікті) есепке алу карточкалары, қойма және амбар кітаптары, қойма куәлігі, талаптар, нарядтар, тиеу ордеру, лимит-жинау карталары)  |
| Переписка об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | Қоймадағы, базадағы материалдардың (шикізат-тардың) қалдықтары, жабдықтар, өнімдердің барысының кіріс, шығыс есеп айырысулары туралы хат алмасу |
| Документы (справки, отчеты, сведения) о складском хранении материально-имущественных ценностей (движимого имущества) | Мүліктерді, тауарлық-материалдық құнды-лықтарды (жылжымалы мүлікті) қоймада сақтау туралы құжаттар (анықтамалар, есептер, мағлұматтар)  |
| Книги учета распоряжений на отпуск товаров и продукции со складов | Қоймадағы өнімдер және тауарларды сатуға жіберу туралы өкімдерінің есепке алу кітаптары |
| Книги учета и списания тары | Ыдысты есепке алу және есептен шығару кітаптары  |
| Нормы естественной убыли, отходов продуктов:1) по месту разработки и утверждения; | Өнім қалдықтары, табиғи кему қалыптары: 1) әзірленген және бекітілген орны бойынша;  |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда  |
| Переписка об организации хранения материально-имущественных ценностей (движимого имущества) | Материалдық-мүліктік құндылықтар сақтауды ұйымдастыру туралы хат алмасу (жылжымалы мүліктер) |
| Пропуска на вывоз товаров и материалов со складов | Қоймалардан тауарларды және материалдарды шығаруға рұқсаттамалар |
| **11. Административно-хозяйственные вопросы**11.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка | **11. Әкімшілік-шаруашылық мәселелер**11.1. Ішкі тәртіп ережелерін сақтау |
| Правила внутреннего распорядка (служебного распорядка) организации  | Ұйымның ішкі тәртібінің ережелері (қызметтік тәртіп) |
| Документы (акты, докладные и служебные записки, переписка) о нарушении правил внутреннего распорядка | Ішкі тәртіп ережелерінің бұзылғаны туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар және қызметтік хаттар, хат алмасу)  |
| Документы (акты, докладные и служебные записки, заявки, списки, переписка) о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | Ұйымға кіру куәліктерін және рұқсаттамаларын, теңестіру карталарын бергені, жоғалтқаны туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар және түсіндірме хаттар, өтінімдер, тізімдер, хат алмасу)  |
| Книги регистрации (учета выдачи) удостоверений, пропусков, идентификационных карт | Куәліктерді және рұқсаттамаларды, теңестіру карталарын тіркеу кітаптары (шығару, есеп айырысулары) |
| Приемные акты на бланки удостоверений, пропусков, идентификационных карт, расходные акты уничтожения удостоверений, пропусков, корешков к ним | Куәліктер, рұқсаттамалар және теңестіру карталарының бланкілерін қабылдау-тапсыру актілері, куәліктерді, рұқсаттамаларды, олардың түбіртектерін жоюдың актілері  |
| Разовые пропуска, корешки пропусков в служебные здания и на вынос материальных ценностей | Қызмет ғимаратына кіруге және материалдық құндылықтарды шығаруға (әкетуге) біржолғы рұқсаттамалар, олардың түбіртектер  |
| Документы (заявки, переписка) о допуске в служебные помещения в нерабочее время и выходные дни | Жұмыстан тыс уақытта және демалыс күндері қызмет үйіне кіру рұқсаты туралы құжаттар (өтінімдер, хат алмасу)  |
| Книги, журналы, табели регистрации прихода и ухода (местных командировок) работников | Қызметкерлердің келген және кеткен (жергілікті іс сапарлар) уақыттарын тіркеу кітаптары, журналдары, тізімдері (табелдері) |
| Списки, книги адресов и телефонов | Мекенжайлар және телефондар тізімдері, кітаптары |
| Переписка о предоставлении мест в гостиницах | Қонақ үйден орындар беру туралы хат алмасу |
| Переписка о сроках и размере арендной платы | Жалға алу ақысының мерзімі мен көлемі туралы хат алмасу |
| 11.2. Эксплуатация зданий, помещений | 11.2. Ғимараттарды, үй-жайларды пайдалану |
| Документы (информации, акты, заключения, докладные и служебные записки, справки, переписка) по вопросам охраны объектов культурного наследия | Мәдени мұра қорғау объектілерінің мәселелері бойынша құжаттар (ақпараттар, актілер, қорытындылар, баяндамалық жазбалар, қызметтік хаттар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (протоколы, описи, акты) об инвентаризации зданий и строений | Ғимараттар мен үй-жайларды түгендеу туралы құжаттар (хаттамалар, тізімдемелер, актілер)  |
| Переписка с архитектурными инспекциями о паспортизации зданий и сооружений | Ғимараттарды және құрылыстарды паспорттандыру туралы сәулет тексерістерімен хат алмасу  |
| Договоры о страховании зданий, сооружений | Ғимараттарды, құрылыстарды сақтандыру туралы шарттар |
| Документы (полисы, соглашения, переписка) о страховании зданий, сооружений | Ғимараттарды, құрылыстарды сақтандыру туралы құжаттар (полистер, келісімдер, хат алмасу) |
| Планы размещения организации | Ұйымды орналастырудың жоспарлары |
| Переписка о предоставлении помещений организации | Ұйым нысаналарын беру туралы хат алмасу |
| Переписка о вселении, выселении, продлении сроков пользования помещениями, занимаемыми организацией | Ұйым алып отырған үй-жайларға кіргізу, шығару, оларды пайдалану мерзімін ұзарту туралы хат алмасу  |
| Документы (доклады, обзоры, акты, справки, заявки, докладные записки, планы-графики работ, переписка) о состоянии зданий и помещений, занимаемых организацией, необходимости проведения капитального и текущего ремонта | Ұйым алып отырған ғимараттардың жай-күйі, ағымдағы және капиталдық жөндеу жүргізу қажеттілігі туралы құжаттар (баяндамалар, үлгілер, актілер, анықтамалар, өтініштер, баяндамалық жазбалар, жұмыс жоспарлары - кестелері, хат алмасу) |
| Документы (заявления, протоколы собраний, справки, журналы регистрации заявлений и другие документы) по выбору управляющих компаний | Басқарушы компанияларды таңдау бойынша құжаттар (өтініштер, жиналыс хаттамалары, анықтамалар, өтініш тіркеу журналдары және басқа құжаттар) |
| Переписка о содержании зданий, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | Ғимараттар, аулаларды тиісті техникалық және санитарлық жай-күйінде ұстау туралы хат алмасу  |
| Документы (заявки, акты, переписка) о проведении санитарно-гигиенической обработки помещений | Үй-жайларға санитарлық-гигиеналық өңдеулер жүргізу туралы құжаттар (өтініштер, актілер, хат алмасу) |
| Документы (акты, объявления, справки, измерение испытаний воздуха) о загрязнении окружающей среды организациями и учреждениями  | Ұйымдардың, мекемелердің қоршаған ортаны ластауы жөніндегі құжаттар (актілер, хабарламалар, анықтамалар, ауаны сынау өлшемдері және басқалар)  |
| Договоры энергоснабжения | Энергиямен жабдықтау шарттары |
| Документы (заявки, отчеты, переписка) о топливно-энергетических ресурсах и водоснабжении | Су жабдықтары және жылу энергетикалық қорлары туралы құжаттар (өтініштер, есептер, хат алмасу) |
| Договоры коммунального обслуживания организации | Ұйымға коммуналдық қызмет көрсету шарттары |
| Переписка о коммунальном обслуживании организации | Ұйымға коммуналдық қызмет көрсету туралы хат алмасу  |
| Документы (справки, сводки, переписка) о подготовке зданий, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | Ғимараттардың, құрылысттардың, қысқы мерзімге дайындығы және дүлей апаттардан сақтану шаралары туралы құжаттар (анықтамалар, ақпарлар, хат алмасу) |
| Журналы учета неполадок при эксплуатации технического оборудования помещений, зданий, сооружений | Үй-жайлардың, ғимараттардың, құрылыстардың, техникалық жабдықтарын пайдалану кезіндегі ақауларын есепке алу журналдары |
| 11.3. Транспортное обслуживание, внутренняя связь | 11.3. Көлік қызметін көрсету, ішкі байланыс |
| Договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | Көлік құралдары иесінің азаматтық жауапкершілігімен міндетті сақтандыру келісімшарттары |
| Документы (справки, докладные записки, сведения, переписка) об организации, развитии, состоянии и эксплуатации различных видов транспорта | Көліктің әртүрлі түрлерін пайдалану және жай-күйі, дамуы, ұйымдастыруы туралы құжаттар (анықтамалар, баяндамалық жазбалар, мәліметтер, хат алмасу) |
| Договоры по автострахованию | Автосақтандыру бойынша шарттар |
| Переписка о выделении и закреплении автотранспорта за организациями и должностными лицами | Лауазымды тұлғалар мен ұйымдарға автокөлікті беру және бекіту туралы хат алмасу |
| Договоры о передаче автотранспорта материально ответственному лицу и организации | Материалдық жауапты тұлға мен ұйымға автокөлікті беру жөніндегі келісімшарттар |
| Документы (заявки, расчеты, переписка) об определении потребности организации в транспортных средствах | Ұйымның көлік құралдарына деген мұқтаждығын анықтау туралы құжаттар (өтінімдер, есеп айырысулар, хат алмасу)  |
| Договоры о перевозке грузов и аренде транспортных средств | Жүк тасымалдау және көлік құралдарын жалға алу туралы шарттар  |
| Переписка о перевозке грузов | Жүк тасымалдау туралы хат алмасу  |
| Заявки на перевозку грузов | Жүктерді тасымалдауға тапсырыстар |
| Нормативы загрузки транспортных средств | Көлік құралдарына жүк тиеудің нормативтері |
| Условия по перевозке грузов:1) по месту разработки и утверждения; | Жүк тасымалдау бойынша жағдайлар: 1) әзірленген және бекітілген орны бойынша;  |
| 2) в других организациях | 2) басқа да ұйымдарда  |
| Документы (акты, заключения, донесения, протоколы) аварийных комиссий | Авариялық комиссиялардың құжаттары (актілер, қорытындылар, жеткізу, хаттамалар) |
| Переписка о безопасности движения различных видов транспорта | Көліктің әртүрлі түрлерінің қозғалысының қауіпсіздігі туралы хат алмасу |
| Переписка об авариях и дорожно-транспортных происшествиях | Авариялар және жол-көлік оқиғалары туралы хат алмасу  |
| Журналы учета дорожно-транспортных происшествий | Жол-көліктері оқиғаларының есеп жүргізу журналдары |
| Технические характеристики транспортных средств | Көлік қаражаттарының техникалық мінездемелері  |
| Паспорта транспортных средств  | Көлік құралдарының паспорттары |
| Документы (сведения, ведомости, акты, переписка) о техническом состоянии и списании транспортных средств | Көлік құралдарының техникалық жай-күйі және оларды есептен шығару туралы құжаттар (мағлұматтар, ведомостар, актілер, хат алмасу)  |
| Документы (заявки, акты, сведения, графики обслуживания, переписка) о ремонте транспортных средств | Көлік құралдарын жөндеуі туралы құжаттар (өтініштер, актілер, мәліметтер, кестелер, қызмет ету, хат алмасу) |
| Журналы учета заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств | Көлік құралдарын профилактикалық түрде қарау және жөндеу жүргізудің тапсырыстарын есеп алу журналдары |
| Документы (заправочные лимиты и листы, оперативные отчеты и сведения, переписка) о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | Бензиннің, жанар-жағармай материалдардың және қордағы бөлшектердің шығыны туралы құжаттар (жанармай құйып алуға рұқсат беретін лимиттер мен парақтар, күнделікті есептер және мағлұматтар, хат алмасу)  |
| Документы (графики, сводки, сведения) о выходе автомобилей на линию | Желіге автомобилдердің шығуы туралы құжаттар (кестелер, ақпарлар, мәліметтер) |
| Путевые листы | Жол парақтары |
| Журналы диспетчерские | Диспетчерлік журналдар |
| Книги, журналы учета путевых листов | Жол парақтарын есепке алу журналдары, кітаптары |
| Переписка об обеспечении средствами связи съездов, конференций, совещаний и других мероприятий | Съездерді, конференцияларды, жиналыстарды және басқа да іс-шараларды байланыс құралдарымен қамтамасыз ету туралы хат алмасу |
| Документы (справки, докладные записки, сведения, переписка) о развитии средств связи и их эксплуатации | Байланыс құралдарының дамуы және оның пайдалануы туралы құжаттар (анықтамалар, баяндама хаттар, мәліметтер, хат алмасу) |
| Документы (доклады, справки, сведения) по организации защиты телекоммуникационных каналов и сетей связи | Ұйымның байланыс желісі және телекоммуникациялық арналарын қорғау бойынша құжаттары (баяндама, анықтама, мәлімет) |
| Переписка о состоянии внутренней связи | Ішкі байланыстардың жай-күйі туралы хат алмасу |
| Разрешения на установку и использование средств связи  | Байланыс құралдарын орнатуға және пайдалануға берілген рұқсат қағаздар  |
| Переписка с операторами сотовой связи об организации связи | Ұялы телефондар операторларымен байланыс ұйымдастыру туралы хат алмасуы |
| Договоры об организации, эксплуатации, аренде и ремонте внутренней связи | Ішкі байланыстарды ұйымдастыру, пайдалану, жалға беру және жөндеу туралы шарттар  |
| Переписка о проведении работ по телефонизации, радиофикации, сигнализации и эксплуатации внутренней связи организации | Ұйымның ішкі байланысын телефонмен жабдықтау, оған радио қою, белгі жабдығын құру және пайдалану жөніндегі жұмыстарды жүргізу туралы хат алмасу  |
| Схемы линий внутренней связи организации | Ұйымның ішкі байланыс желісінің сұлбалары |
| Акты ввода в эксплуатацию линий связи | Байланыс желілерін пайдалануға беру актілері |
| Документы (ведомости, акты, контрольные листы, сводки, рапорты) об учете повреждений, технического осмотра и ремонта средств связи | Байланыс құралдарын жөндеу және техникалық қарау, есеп жүргізуінің бүлінуі туралы құжаттар (тізімдер (ведомость), актілер, бақылау парақтары, ақпарлар, мәлімдеме) |
| Акты приемки средств связи и сигнализации после текущего и капитального ремонта | Ағымдағы және күрделі жөндеуден өткеннен кейін байланыс және белгі беру құралдарын қабылдау актілері  |
| Журналы учета заявлений о повреждении средств связи | Байланыс құралдарының бұзылуы туралы өтініштердің есепке алу журналдары |
| Картотеки, книги учета средств связи | Байланыс құралдарының есепке алу кітаптары, картотекалары |
| Книги учета записи дежурных на телефонных стациях | Телефон станцияларындағы кезекшілердің жазбаларын есепке алу кітаптары |
| Книги регистрации междугородных телефонных разговоров | Халықаралық телефон арқылы сөйлесулерді тіркеу кітаптары |
| 11.4. Обеспечение безопасности организации | 11.4. Ұйымның қауіпсіздігін қамтамасыз ету |
| Документы (планы, отчеты, докладные и служебные записки, акты, справки, переписка) об организации общей и противопожарной охраны организации | Өртке қарсы қорған ұйымдастыру және жалпы ұйымдастыру туралы құжаттар (жоспарлар, есептер, баяндамалық жазбалар, қызметтік хаттар, актілер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (планы, отчеты, акты, справки, списки и другие документы) об организации работы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | Төтенше жағдайлар мен азаматтық қорғаныс жұмысын ұйымдастыру туралы құжаттар (жоспарлар, есептер, актілер, анықтамалар, тізімдер, хат алмасу)  |
| Приказы начальника гражданской обороны объекта | Азаматтық қорғаныс объектісі бастығының бұйрығы |
| Планы оповещения граждан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации | Жұмылдыруды хабарлау кезінде қордағы азаматтарды хабардар ету жоспарлары |
| Планы-схемы действий личного состава при чрезвычайных ситуациях в случае, если немедленная эвакуация из здания невозможна | Төтенше жағдайлар барысында ғимараттардан тез арада көшіру мүмкін болмаса, жеке құрамның іс-әрекетінің жоспар-сұлбалары |
| Документы (акты, справки, планы, отчеты, сводки, сведения) об обследовании охраны и противопожарного состояния организации | Ұйымның күзетін және өртке қарсы жай-күйінің тексеру туралы құжаттары (актілер, анықтамалар, жоспарлар, есептер, ақпарлар, мәліметтер) |
| Акты аттестации режимных помещений, средств электронно-вычислительной техники, используемой в этих помещениях | Ғимараттарды (нысандарды), осы ғимараттарда қолданылатын электрондық - есептеу құралдарын аттестациялаудың актілері |
| Перечень опасных веществ, отходов производства и потребления, отдельных видов продукции | Өнімнің жеке түрін, тұтынуын және өндіріс қалдығының, қауіпті заттардың тізімі |
| Журналы регистрации инструктажа по пожарной безопасности | Өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаманың тіркеу журналдары |
| Отчеты о пожарах:1) годовые; | Өрт туралы есептер:1)жылдық; |
| 2) квартальные | 2)тоқсандық |
| Акты о пожарах | Өрт туралы актілер  |
| Переписка о выявлении причин пожаров | Өрттің шығу себептері туралы хат алмасу  |
| Переписка о предупредительных мерах от стихийных бедствий | Дүлей апаттардың алдын алу шаралары туралы хат алмасу |
| Документы (протоколы, акты, справки, сведения, докладные и служебные записки) о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, возникновении пожаров, перевозке ценностей | Ғимараттарды қорғау, өрттің шығуы, құндылықтарды көшіру кезінде төтенше жағдайларды тергеу құжаттары (хаттамалары, актілер, анықтамалар, мәліметтер, баяндамалық жазбалар, қызметтік хаттар)  |
| Документы (планы, отчеты, справки, сводки) постоянно действующих пожарно-технических комиссий | Тұрақты өрт-техникалық комиссиялардың құжаттары (жоспарлар, есептер, анықтамалар, ақпарлар) |
| Журналы учета, списки формирований гражданской обороны | Азаматтық қорғанысты қалыптастыру тізімдері, есепке алу журналдары |
| Книги учета имущества подразделений гражданской обороны | Азаматтық қорғаныс бөлімшелерінің мүліктерінің есепке алу кітаптары |
| Переписка о приобретении противопожарного оборудования и инвентаря | Өртке қарсы жабдықтар және керек-жарақтарды иелікке алу туралы хат алмасу |
| Списки противопожарного оборудования и инвентаря | Өртке қарсы жабдықтар және керек-жарақтардың тізімдері |
| Списки, графики дежурных по организациям | Ұйымдар бойынша кезекшілердің кестелері, тізімдері |
| Списки эвакуируемых работников и членов их семей | Көшірілген қызметкерлердің және олардың отбасының мүшелерінің тізімдері |
| Документы (планы, отчеты, информации, справки, акты, переписка) об улучшении технической и противопожарной укрепленности организации | Ұйымның өртке қарсы бекінісі және техникасының жақсарғаны туралы құжаттар (жоспарлар, есептер, ақпараттар, анықтамалықтар, актілер, хат алмасу)  |
| Журналы приема (сдачи) под охрану режимных помещений, специальных хранилищ, сейфов (металлических шкафов) и ключей от них | Сейфтер (металлды сөрелер) және олардың кілттері, арнайы сақтау орны, режимді нысананың қорғаны аясындағы қабылдау (өткізу) журналы |
| Договоры об охранной деятельности | Күзеттік қызмет туралы шарттар  |
| Схемы дислокации постов охраны  | Күзет бекеттерін орналастырудың сұлбалары |
| Отчеты об устройстве и эксплуатации технических средств охраны | Күзеттің техникалық құралдарын орнату мен пайдалану жөніндегі есептер  |
| Книги, карточки, акты учета наличия, движения и качественного состояния оружия, боеприпасов и спецсредств | Арнайы құралдар және оқ-дәрілер, қозғалыс және қарудың сапалы күй-жайы, есеп барысындағы актілер, карточкалар, кітаптар |
| Переписка об оформлении разрешений на право хранения и ношения оружия | Қаруды сақтау және алып жүру құқығына рұқсаттын ресімдеу туралы хат алмасу |
| Документы (акты, справки, докладные и служебные записки, заключения, переписка) по вопросам пропускного режима организации | Ұйымға кіру-шығу режимдері туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, баяндау хаттар және қызметтік хаттар, қорытындылар, хат алмасу)  |
| Образцы подписей служебных удостоверений | Қызметтік куәліктерінде қойылған қолдың үлгілері |
| Книги, журналы учета опечатывания помещений, приема-сдачи дежурств и ключей | Кезекшіліктер мен кілттерді қабылдау-тапсыруды есепке алу кітаптары, журналдары  |
| Документы (акты, справки, докладные записки, списки, графики) по оперативным вопросам охраны организации | Ұйым күзетінің жедел мәселелері бойынша құжаттар (актілер, анықтамалар, баяндамалық жазбалар, тізімдер, кестелер)  |
| **12. Социально-жилищные вопросы**12.1. Социальные вопросы | **12. Әлеуметтік-тұрғын-үй мәселелері**12.1. Әлеуметтік мәселелер |
| Комплексные программы социальной защиты населения:1) по месту разработки и утверждения; | Халықты әлеуметтік қорғаудың кешенді бағдарламалары:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) өзге де ұйымдарда |
| Переписка по вопросам государственного социального страхования | Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру мәселелері бойынша хат алмасу |
| Договоры страхования работников от несчастных случаев | Сәтсіз оқиғалардан қызметкерлерді сақтандыру шарттары  |
| Списки физических лиц (работников) и платежные поручения по перечислению обязательных пенсионных взносов | Міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік төлемдерді аудару бойынша жеке тұлғалардың (қызметкерлердің) тізімдері мен төлем тапсырмалары  |
| Карточки учета, ведомости (базы данных) по учету обязательных пенсионных взносов в накопительные пенсионные фонды | Жинақтау зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын аударуды есепке алу жөніндегі есеп карточкалары, ведомостары (деректер базасы)  |
| Списки физических лиц (работников) и платежные поручения по перечислению обязательных социальных отчислений | Міндетті әлеуметтік аудару, әлеуметтік төлемдерді аудару бойынша жеке тұлғалардың (қызметкерлердің) тізімдері мен төлем тапсырмалары  |
| Карточки учета, ведомости (базы данных) по учету обязательных социальных отчислений | Жинақтау міндетті әлеуметтік аударуды есепке алу жөніндегі есеп карточкалары, ведомостары (деректер базасы)  |
| Документы (справки, заявления, решения, переписка и другие документы) по вопросам социальной защиты работников | Қызметкерлерді әлеуметтік жағынан қорғау мәселелері бойынша құжаттар (анықтамалар, өтініштер, шешімдер, хат алмасу және басқалар)  |
| Договоры страхования (перестрахования) по обязательному медицинскому обслуживанию работников и документы, влияющие на изменения данных договоров | Қызметкерлерге міндетті дәрігерлік қызмет көрсету бойынша сақтандыру (қайта сақтандыру) шарттары және осы шарттардың өзгеруіне әсер ететін құжаттар |
| Листки нетрудоспособности | Еңбекке жарамсыздық парақтары |
| Книги, журналы регистрации листков нетрудоспособности | Еңбекке жарамсыздық парақтарын тіркеу кітаптары, журналдары |
| Протоколы заседаний комиссии о назначении социальных пособий по временной нетрудоспособности | Уақытша еңбек қабілеттілігі бойынша әлеуметтік жағдайдың бағыты туралы жиналыс отырысы комиссияларының хаттамалары |
| Правила по подготовке документов и назначению пенсий работникам:1) по месту разработки и утверждения; | Қызметкерлердің зейнетақыларының бағыты және құжаттарының дайындығы бойынша ережелері:1) әзірленген және бекітілген орны бойынша; |
| 2) в других организациях | 2) өзге де ұйымдарда |
| Списки работников, уходящих на льготную пенсию | Жеңілдікпен зейнеткерлікке шыққан қызметкерлердің тізімі |
| Списки лиц, имеющих право на дополнительные выплаты (адресную социальную помощь) | Қосымша жалақыға құқығы бар тұлғалардың тізімі (мекенжайлық әлеуметтік көмек) |
| Сведения о выполнении установленных квот на рабочие места и движении денежных средств (при невыполнении условий квотирования рабочих мест) | Жұмыс орындарына және ақшалай қаражаттарға (жұмыс орындарының үлес жағдайларын орындамаған кезде) белгіленген үлестің орындалғаны туралы мағлұматтар  |
| Журналы, книги учета:1) выданных полисов медицинского страхования; | Есепке алу журналдары, кітаптары:1) медициналық сақтау полистерінің берілгендері; |
| 2) выдачи удостоверений реабилитированным гражданам | 2) оңалуған азаматтарға куәліктерді беруді |
| Договоры с медицинскими страховыми организациями  | Медициналық сақтандыру ұйымдармен шарттар |
| Переписка со страховыми организациями по обязательному медицинскому страхованию | Міндетті медициналық сақтандыру бойынша сақтандыру ұйымдарымен хат алмасуы |
| Медицинские полисы  | Медициналық полистер |
| Договоры о медицинском и санаторно-курортном обслуживании работников  | Қызметкерлерге медициналық және санитарлық-курорттық қызмет көрсетуі туралы шарттары |
| Документы (списки, справки, заявления, переписка) о медицинском и санаторно-курортном обслуживании работников | Қызметкерлерге медициналық және санатория-курорттық қызмет көрсетуі туралы құжаттар (тізімдер, анықтамалар, өтініштер, хат алмасу) |
| Документы (списки, планы-графики, переписка) о периодических медицинских осмотрах работников врачами-консультантами отдельных специальностей | Жекелеген мамандықтағы дәрігер-консультанттармен қызметкерлердің кезеңді медициналық қаралуы туралы құжаттар (тізімдер, анықтамалар, өтініштер, хат алмасу) |
| Расходные ордера на санаторно-курортные путевки | Санатория-курорттық жолдамаларға шығын ордерлері |
| Документы (заявки, требования, накладные, ведомости) о получении путевок | Жолдамаларды алу туралы құжаттар (тапсырыстар, талаптар, міндеттемелр, ведомостар) |
| Переписка о приобретении путевок в детские оздоровительные лагеря | Шипалы балалар лагеріне жолдамалар алу туралы хат алмасу |
| Списки детей, направленных в детские оздоровительные лагеря | Шипалы балалар лагеріне баратын балалар тізімі  |
| Списки детей работников организации  | Ұйым қызметкерлерінің балаларының тізімі |
| Документы (заявления, справки, переписка) о предоставлении мест в детских дошкольных и школьных учреждениях | Мектепке дейінгі және мектеп мекемелерден балаларға орын беру туралы құжаттар (өтініштер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (акты приема-передачи ценных вещей, обязательства, отчеты и другие документы) о благотворительной деятельности | Қайырымдылық қызмет туралы құжаттар (сыйға тарту шарттары, құнды заттарды қабылдап алу актілері, міндеттемелер, есептер және басқа құжаттар)  |
| Списки физических лиц, организаций-объектов благотворительности | Қайырымдылықпен айналысатын жеке тұлғалардың, ұйымдар нысандарының тізімдері  |
| Переписка о благотворительной деятельности | Қайырымдылық қызмет туралы хат алмасу  |
| 12.2. Жилищно-бытовые вопросы | 12.2. Баспана-тұрмыстық мәселелер |
| Журналы регистрации жилого фонда | Тұрмыс қорын тіркеу журналдары |
| Протоколы заседаний жилищных комиссий при аппаратах акимов, документы (заявления, списки, справки и другие документы) к ним | Әкімдер аппаратының барысындағы тұрмыстық комиссиялары отырысының хаттамалары, құжаттар (өтініштер, тізімдер, анықтамалар және басқа құжаттар) |
| Документы (докладные записки, справки, переписка) о предоставлении, распределении жилой площади работникам | Қызметкерлерге тұрғын үй алаңын беруі, үлесті-руі туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Книги учета работников бюджетных организаций, нуждающихся в жилой площади | Бюджет ұйымдарының тұрғын үй алаңын қажет ететін қызметкерлерін есепке алу кітаптары |
| Справки с места работы, о занимаемой должности и размере заработной платы, выданные работникам организаций | Бюджет ұйымының қызметкерлеріне берілген, лауазымы және жалақысының мөлшері туралы жұмыс орнынан анықтамалар |
| Книги учета работников, нуждающихся в служебной жилой площади  | Қызметтік тұрғын үйді қажет ететін қызметкерлерді есепке алу кітаптары |
| Документы (акты, сведения, заключения) об обследовании жилищно-бытовых условий работников | Қызметкерлердің тұрмыстық жағдайын тексеру туралы құжаттар (актілер, мәліметтер, қорытындылар) |
| Договоры о праве пользования (найма) жилой площадью, аренде и обмене жилых помещений  | Тұрғын үй алаңын пайдалану (жалдау), тұрғын үй-жайларды жалдау және ауыстыру туралы шарттар |
| Книги регистрации документов по передаче жилых помещений в собственность граждан и учета приватизированной жилой площади | Тұрғын үй алаңдарын жеке меншікке беруді және тұрғын үй алаңдарын тапсыру бойынша құжаттардың тіркеу кітаптары |
| Книги, журналы (базы данных) регистрации:1) заявлений на приватизацию жилья; | Тіркеу журналдары, кітаптары (деректер базасы):1) тұрғын үйді жекешелендіру өтініші; |
| 2) договоров на приватизацию жилья; | 2) тұрғын үйді жекешелендіру шарттары; |
| 3) выдачи договоров на приватизацию жилья | 3) тұрғын үйді жекешелендіру шарттарын беру |
| Переписка о вселении, выселении и продлении сроков пользования жилой площадью | Тұрғын үйлерге кіргізу, шығару және қолдану мерзімін ұзарту туралы хат алмасу |
| Документы (охранные свидетельства, заявления, переписка и другие документы) о бронировании жилой площади | Тұрғын үй алаңын броньдау туралы құжаттар (қорғау куәлігі, өтініш, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (заявления, справки, договоры, акты и другие документы) на приватизацию жилья | Тұрғын үйлерді жекешелендіру құжаттары (өтініштер, анықтамалар, келісімшарттар, актілер және басқа құжаттар) |
| Документы (заявления, копии свидетельств о рождении, постановления) по отчуждению жилой площади несовершеннолетних (продажа, обмен жилой площади) | Кәмелетке толмағандардың (тұрғын үй алаңын сату, ауыстыру) тұрғын үй алаңын иеліктен шығару жөніндегі құжаттар (өтініш, туу туралы куәлік, қаулылар) |
| Карточки учета закрепления жилой площади за несовершеннолетними детьми  | Кәмелетке толмаған балаларға тұрғын үй алаңдарын бекітуді есепке алу карточкалары |
| Договоры купли-продажи, дарения жилых помещений работникам организации | Ұйым қызметкерлеріне тарту етілген тұрғын үйлерін, сатып алу-сату, сыйға тарту келісімшарттары |
| Договоры о сохранении права пользования за временно отсутствующим нанимателем жилой площади | Тұрғын үйлердің уақытша жалдаушысы болмауына байланысты пайдалану құқығын сақтау туралы келісімшарттар |
| Документы (заявления, характеристики жилой площади, справки и другие документы) по сохранению права пользования за временно отсутствующим нанимателем жилой площади | Тұрғын үйлердің уақытша жалдаушысы болмауына байланысты пайдалану құқығын сақтауы бойынша құжаттар (өтініштер, тұрғын үйлер мінездемелері, анықтамалар және басқа құжаттар) |
| Договоры пожизненного содержания с иждивением | Өмірлік ұстанымның қарауымен келісімшарттары |
| Документы (сведения, справки, переписка) об аренде, дарении, завещании, купле-продаже жилых помещений работникам организации | Ұйым қызметкерлеріне тұрғын үйлерді сатып алу, мұра ету, тарту ету, жалға алу туралы құжаттары (мәліметтер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Ордера на право пользования жилой площадью, корешки ордеров, планы квартир | Пәтер жоспарлары, түбіршек ордерлері, тұрғын үйлерді пайдалану құқығының ордерлері |
| Книги учета выдачи ордеров на жилую площадь | Тұрғын үйлерге шығарылған ордерлердің есепке алу кітаптары |
| Переписка о выселении граждан из служебных, самовольно занятых помещений | Азаматтарды өз еріктерімен иемденген қызметтік үйлерден шығару туралы хат алмасу |
| Переписка о выселении граждан из служебных помещений, признанных аварийными | Авариялық деп танылға, қызметтік үй-жайлардан азаматтарды шығару туралы хат алмасу |
| Книги регистрации жильцов (домовые, поквартирные книги) | Үйде тұрушыларды тіркеу кітаптары (үйлер,пәтер бойынша кітаптар) |
| Протоколы правлений кооперативов собственников квартир | Пәтерлер иелерінің басқару кооперативтерінің хаттамалары |
| Лицевые счета квартиросъемщиков  | Пәтерді жалға алушылардың есеп шоттары |
| Договоры на обслуживание жилых помещений, находящихся в собственности организации  | Ұйымның меншігіндегі тұрғын үйлерге қызмет көрсету шарттары |
| Документы (предписания, акты, переписка и другие документы) по вопросам санитарного состояния и благоустройства территорий дворов | Санитарлық жай-күйдің және территориялық алаңдарды абаттандыру мәселелері бойынша құжаттар (нұсқама, актілер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Переписка о коммунальном обслуживании жилой площади, находящейся в собственности организации | Ұйымның меншігіндегі тұрғын үйлерге коммуналдық қызмет көрсету туралы хат алмасу |
| Документы (копии извещений, сведения, расчеты, ведомости, справки) о квартирной плате | Пәтер ақысы туралы құжаттар (хабарлама көшірмелері, мәліметтер, есептер, ведомостар, анықтамалар) |
| Документы (акты, справки, докладные записки, сведения, предложения, переписка и другие документы) об организации питания работников | Қызметкерлерді тамақтандыруды ұйымдастыру туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, баяндау хаттар, мәліметтер, ұсыныстар, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (докладные записки, справки, информации, переписка) о коллективном садоводстве и огородничестве | Ұжымдық бау шаруашылығы мен бақша шаруашылығы туралы құжаттар (баяндау хаттар, анықтамалар, ақпараттар, хат алмасу) |
| Протоколы заседаний правлений садоводческих товариществ, документы (заявления, решения, представления) к ним | Бақша серіктестіктері басқармалары отырыс-тарының хаттамалары (өтініштер, шешім, ұсыныс) |
| 12.3. Организация досуга | 12.3. Бос уақытты ұйымдастыру |
| Документы (справки, сведения, отчеты, переписка, фотофонодокументы, видеодокументы) об организации досуга работников | Қызметкерлердің бос уақытын ұйымдастыру туралы құжаттар (анықтамалар, мәліметтер, есептер, хат алмасу, фотофоноқұжаттар, бейнеқұжаттар) |
| Документы (доклады, планы, схемы, карты, и другие документы) по туристической инфраструктуре города, района | Қалалардың, аудандардың туристік инфра-құрылымы бойынша құжаттар (баяндамалар, жоспарлар, сұлбалар, карталар, буклеттер және басқа құжаттар) |
| Документы (постановления, решения, протоколы, положения, программы, сценарии) о проведении культурно-массовых, в том числе, благотворительных мероприятий | Мәдени-бұқаралық, сондай-ақ, қайырымдылық іс-шараларды тексеру туралы құжаттар (қаулылар, шешімдер, хаттамалар, ұсыныстар, бағдарла-малар, сценарийлер)  |
| Документы (сметы, списки, отчеты, информации, справки, отчеты, переписка) о проведении культурно-массовых, в том числе, благотворительных мероприятий | Мәдени-бұқаралық, сондай-ақ, қайырымдылық іс-шараларды тексеру туралы құжаттар (сметалар, тізімдер, есептер, ақпараттар, анықтамалар, хат алмасу) |
| Переписка об организации чтения лекций, докладов, бесед, проведения экскурсий для работников | Қызметкерлер үшін саяхат жүргізу, әңгіме, баяндама, лекция оқуды ұйымдастыру туралы хат алмасу |
| Документы (списки, переписка) о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества | Байқауларға қатысу және өткізу, конкурстардағы өзіндік шығармашылықтары туралы құжаттар (тізімдер, хат алмасу) |
| Сценарии, тематические планы проведения вечеров, концертов, творческих встреч | Кештерді, концерттерді, шығармашылық кештерді өткізуінің тематикалық жоспарлары, сценарийлері |
| Документы (справки, сводки, списки, программы, таблицы, протоколы, переписка) о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | Спорттық және шипалы іс-шараларға қатысу және өткізу туралы құжаттар (анықтамалар, ақпарлар, тізімдер, бағдарламалар, кестелер, хаттамалар, хат алмасу) |
| Ведомости на выдачу спортивного инвентаря и спортивной формы | Спорттық керек-жарақты және спорттық киімдердіберу ведомостары |
| Документы (заявки, разнарядки, переписка) о подготовке и оборудовании площадок и помещений для занятия физкультурой и спортом | Спорт және денешынықтыру сабақтары үшін алаңдар мен ғимараттарды жабдықтау және даярлау туралы құжаттар (өтініштер, түрлі жасақ, хат алмасу) |
| Журналы учета, расписания работы секций, групп, кружков | Үйірме, топтар, бөлімше жұмыстарының кестелерін есепке алу журналдары |
| Документы (анкеты, справки, списки) туристов, выезжающих в зарубежные страны | Шет елдеріне шығушы туристердің құжаттары (анкеталар, анықтамалар, тізімдер) |
| Переписка об организации зарубежных путешествий, туров | Шет елдік саяхаттарды, турларды ұйымдастыру туралы хат алмасу |
| **13. Деятельность первичных профсоюзных и иных общественных объединений**13.1. Организация деятельности | **13. Бастауыш кәсіподақ және өзге қоғамдық бірлестіктер қызметі**13.1. Қызметті ұйымдастыру |
| Документы (протоколы, доклады, постановления, решения, резолюции, перечни участников и другие документы) о проведении общих, отчетно-выборных конференций, собраний | Жалпы, есептік-сайлау конференцияларын, жиналыстарды өткізу туралы құжаттар (хаттамалар, баяндамалар, қаулылар, шешімдер, бұрыштама, қатысушылардың тізбесі және басқа құжаттар) |
| Документы (докладные записки, справки, календарные планы, отчеты, переписка и другие документы) об организации и проведении отчетно-выборных кампаний, общественных мероприятий | Есептік-сайлау компанияларын, қоғамдық іс-шараларды ұйымдастыру, және өткізу туралы құжаттар (баяндамалық жазбалар, анықтамалар, күнтізбелік жоспарлар, есептер, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Документы (бюллетени голосования, списки кандидатов, выдвинутых в новый состав руководства и другие документы) о выборах руководящих органов первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымдарының (қоғамдық бірлестіктердің) жетекші органдарын сайлау туралы құжаттар (дауыс беру бюллетені, басшылықтың жаңа құрамына ұсынылған кандидаттар тізімі және басқа құжаттар) |
| Планы реализации критических замечаний и предложений, высказанных в адрес первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымы (қоғамдық бірлестік) атына жасалған сын ескертулер мен ұсыныстарды іске асырудың жоспарлары  |
| Документы (заявления, заявки, списки, акты, справки, переписка) о приеме в члены первичной профсоюзной организации (общественного объединения), перечисления членских взносов, оказании материальной помощи, получении, аннулировании членских билетов | Бастауыш кәсіподақ ұйымына (қоғамдық бірлестікке) мүшелікке қабылдау, қызмет-керлердің еңбек ақысынан мүшелік жарналарды аудару, материалдық көмек көрсету, алу, мүшелік билеттердің күшін жою туралы құжаттар (өтініштер, өтінімдер, тізімдер, актілер, анықтамалар, хат алмасу) |
| Ведомости учета членских взносов и пожертвований | Мүшелік жарнаны және қайыр-садақаны есепке алу ведомостары |
| Документы (акты, справки, отчеты переписка) о получении и расходовании государственных субсидий | Мемлекеттік жәрдемақы алу және жұмсау туралы құжаттар (актілер, анықтамалар, есептер, хат алмасу) |
| Документы (договоры, соглашения, переписка) о финансировании деятельности первичной профсоюзной организации (общественного объединения) сторонними организациями и частными лицами | Бастауыш кәсіподақ ұйымы қызметін өзге ұйымдар мен жеке тұлғалардың қаржыландыруы туралы құжаттар (шарттар, келісімдер, хат алмасу) |
| Переписка о задолженности, порядке уплаты членских взносов и расходовании средств первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Берешек, мүшелік жарна төлеудің тәртібі және бастауыш кәсіподақ ұйымы (қоғамдық бірлестік) қаражатын жұмсау туралы хат алмасу  |
| Учетные карточки членов первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымы (қоғамдық бірлестіктер) мүшелерін есепке алу карточкалары  |
| Перечень освобожденных должностей по первичной профсоюзной организации (общественному объединению) | Бастауыш кәсіподақ ұйымы (қоғамдық бірлестіктер) бойынша босатылған лауазымдар тізбесі |
| Списки и карточки учета освобожденных работников первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымының (қоғамдық бірлестіктер) босатылған қызметкерлерінің тізімдері және есептік карточкалары  |
| Книги, журналы учета выдачи членских билетов и учетных карточек | Мүшелік билеттер мен есептік карточкаларды беруді тіркеудің кітаптары, журналдары |
| Образцы членских билетов | Мүшелік билеттердің үлгілері |
| Эскизы символики и атрибутики | Нышандар және белгілердің эскиздері |
| Отчеты о количестве полученных и израсходованных билетов, бланков | Алынған және жұмсалған билеттердің, бланктердің саны туралы есептер |
| 13.2.Осуществление деятельности первичных профсоюзныхи иных общественных объединений | 13.2. Бастауыш кәсіподақтар мен өзге де қоғамдық бірлестіктердің қызметін жүзеге асыру |
| Документы (акты, докладные записки, программы, регламенты, протоколы, тексты выступлений, справки, переписка и другие документы) об осуществлении основных направлений деятельности первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымы қызметінің негізгі бағыттарын жүзеге асыру туралы құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар, бағдарламалар, регламенттер, хаттамалар, сөйлеген сөздердің мәтіндері, анықтамалар, хат алмасу және басқа құжаттар.) |
| Планы совместных действий первичных профсоюзных организаций (общественных объединений) по реализации общественных начинаний | Қоғамдық бастауларды іске асыру бойынша бастауыш кәсіподақ ұйымдарының (қоғамдық бірлестіктердің) бірлескен іс-қимыл жоспарлары |
| Документы (планы мероприятий, отчеты, переписка) по участию работников организации в добровольных формированиях (постах экологического контроля, добровольной службы спасения, группах по реставрации памятников культуры и тому подобное) общереспубликанского и местного уровня | Ұйым қызметкерлерінің жалпыреспубликалық және жергілікті деңгейдегі ерікті құрылымдарға (экологиялық бақылау бекеттеріне, ерікті құтқару қызметі, мәдениет және тағы басқада ескерткіштерді қалпына келтіру бойынша топтарда) қатысуы жөніндегі құжаттар (іс-шаралар жоспарлары, есептері, хат алмасу) |
| Документы (заявки, протоколы, программы, списки, обращения и другие документы) о проведении митингов, демонстраций, забастовок и других общественных мероприятий | Митингтер, шерулер, ереуілдер және өзге де қоғамдық іс-шараларды өткізу туралы құжаттар (өтініштер, хаттамалар, бағдарламалар, тізімдер, үндеу және басқа құжаттар) |
| Совместные решения первичной профсоюзной организации и работодателя о регулировании социально-трудовых отношений в организации | Ұйымдағы әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу туралы жұмыс беруші мен бастауыш кәсіподақ ұйымының бірлескен шешімі |
| Документы (списки, переписка) об участии первичной профсоюзной организации (общественного объединения) в проведении республиканских и местных выборов, референдумов, опросов | Республикалық және жергілікті сайлау, сұрақ-жауап, референдум өткізуге бастауыш кәсіподақ ұйымының (қоғамдық бірлестіктің) қатысуы туралы құжаттар (тізімдер, хат алмасу) |
| Документы (анкеты, инструкции, отчеты, аналитические справки, переписка) по социологическим опросам населения | Тұрғындармен жүргізген әлеуметтік сұрақ-жауап бойынша құжаттар (анкеталар, нұсқаулықтар, есептер, аналитикалық анықтамалар, хат алмасу) |
| Документы (акты, докладные записки, справки) об осуществлении контроля за исполнением условий заключенных соглашений, коллективных договоров, соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, использованием средств фондов, формируемых за счет страховых взносов | Жасалған келісімдер, ұжымдық шарттар шарттарының орындалуына, жұмыс берушілер-дің, лауазымды тұлғалардың еңбек туралы заңнаманы сақтауына, сақтандыру жарнасы есебінен қалыптасатын қор қаражатын пайдалануына бақылауды жүзеге асыру жөніндегі құжаттар (актілер, баяндамалық жазбалар, анықтамалар) |
| Документы (протоколы, стенограммы, резолюции, постановления) руководящих органов первичной профсоюзной организации (общественного объединения) – комитетов, советов, бюро, правлений, секций, групп | Бастауыш кәсіподақ ұйымдары (қоғамдық бірлестіктер) жетекші органдары - комитеттерінің, кеңестерінің, бюроларының, басқармаларының, секцияларының, топтарының құжаттары (хаттамалар, стенограммалар, қаулы, бұрыштамалар) |
| Документы (мандаты, подписные, опросные листы, информации, переписка и другие документы) о делегировании членов первичной профсоюзной организации (общественного объединения) на республиканские, международные форумы | Республикалық, халықаралық форумға бастауыш кәсіподақ ұйымдары (қоғамдық бірлестіктер) мүшелеріне өкілеттік беру туралы құжаттар (мандаттар, қол қою, сауалдама парақтары, ақпараттар, хат алмасу және басқа құжаттар) |
| Переписка о финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымының (қоғамдық бірлестіктің) қаржылық-шаруашылық қызметі туралы хат алмасу  |
| Документы (дневники работы, стенгазеты, бюллетени, молнии, плакаты, листки) о деятельности групп, секций первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымы (қоғамдық бірлестік) секцияларының, топтарының қызметтері туралы құжаттар (жұмыс күнделіктері, қабырға газеттері, бюллетендер, жарнамалар, плакаттар, парақшалар) |
| Графики дежурств членов добровольных обществ | Ерікті қоғам мүшелерінің ішіндегі кезекшілер кестесі |
| Информационные документы (листовки, брошюры, листы, фотофонодокументы и видеодокументы) о деятельности первичной профсоюзной организации (общественного объединения) | Бастауыш кәсіподақ ұйымының (қоғамдық бірлестіктің) қызметі туралы ақпараттық құжаттар (парақшалар, кітапшалар, қағаздар, фотофоноқұжаттар және бейнеқұжаттар) |